



Kommunledningsförvaltningen  
Katarina Thurell

katarina.thurell@enkoping.se

## **Delegationsbeslut - Överenskommelse om övertagande av arkiv från Miljö- och byggnadsnämnden**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. i överenskommelse med miljö- och byggnadsnämnden ta emot arkivhandlingar för förvaring i kommunarkivet

### **Beskrivning av ärendet**

Miljö- och byggnadsnämnden avser att överlämna arkivhandlingar innehållande diabilder 1952-1972, ärenden 1923-1970. Arkivleveransen består av handlingar från äldre byggnadsnämnder, Enköpings stad med flera kommuner.

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet i Enköpings kommun. Arkivmyndigheten tar emot arkiv från kommunens nämnder och styrelser enligt 9 § Arkivlagen, för vård och förvaring i kommunarkivet. Arkiv bildas av allmänna handlingar från de kommunala nämndernas verksamheter. Arkiven är en del av vårt nationella kulturarv. Arkiven ska bevaras, hållas ordnade och vårdas så att de tillgodoser

1. rätten att ta del av allmänna handlingar,
2. behovet av information för rättskipningen och förvaltningen, och
3. forskningens behov.

### **Beslutsunderlag**

Leveransframställan 2025-10-23, Överenskommelse om övertagande av arkiv  
2025-11-23

På kommunstyrelsens vägnar

Katarina Thurell  
kommunarkivarie  
Enköpings kommun

Beslutet tas med stöd av 3.4 i kommunstyrelsens delegationsordning  
Kopia till: Miljö- och byggnadsnämnden

Kommunledningsförvaltningen  
Katarina Thurell  
0171-626889  
katarina.thurell@enkoping.se

Miljö- och Byggnadsnämnden

## **Överenskommelse om övertagande av arkiv från miljö- och byggnadsnämnden**

Kommunstyrelsen (i egenskap av arkivmyndighet) och miljö- och byggnadsnämnden kommer överens om att kommunstyrelsen övertar arkivhandlingar från nämndens föregångare.

Handlingarna omfattar Miljö- och byggnadsnämnden avser att överlämna arkivhandlingar innehållande diabilder 1952-1972, ärenden 1923-1970. Arkivleveransen består av handlingar från äldre byggnadsnämnder, Enköpings stad med flera kommuner

Leveransen innebär att kommunarkivet kommer behöva göra omfattande ordnings- och förteckningsarbete för komplettering till arkiv i Enköpings kommun, Enköpings stad samt ev omkringliggande landskommuners arkiv. Arkivhandlingarna ska levereras till Klf:s närarkiv, Korsängsgatan.

Övertagandet innebär att hela ansvaret för handlingarna övergår till arkivmyndigheten. Detta medför bland annat att nämnden inte får ha kvar några kopior av handlingarna som levererats, detta oavsett om kopiorna är digitala (till exempel i ett verksamhetssystem) eller på papper.

Arkivboxarna ska vara tydligt märkta med blyerts med följande uppgifter där det är möjligt: Miljö- och byggnadsnämnden, handlingstyp samt tidsomfattning. Arkivboxarna ska vara märkta på boxryggens övre fjärdedel.

Arkivboxarna ska packas i Deponas arkivlådor – max 25 kg/låda – cirka 7-9 A4 arkivboxar per låda.

Denna överenskommelse gäller när både kommunstyrelsen och miljö- och byggnadsnämnden fattat beslut om att ingå den.