



**Handläggare**

Evelina Pettersson

Systemförvaltare

Kommunledningsförvaltningen

# Revidering av kommunstyrelsens informationshanteringsplan

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. anta reviderad informationshanteringsplan, daterad den 5 november 2025,
2. beslutet gäller från och med den 1 januari 2026.

## Beskrivning av ärendet

Enligt 4 § i föreskrifter och riktlinjer för hantering av arkiv i Enköpings kommun ska varje nämnd eller styrelse redovisa sina handlingar i en informationshanteringsplan eller motsvarande. Planen ska beskriva hur allmänna handlingar hanteras, gallras och bevaras. Planens struktur ska utgå ifrån verksamhetens processer och ska synliggöra sambanden mellan verksamhet och handlingar.

Kommunstyrelsen beslutade att anta en informationshanteringsplan den 24 september 2024, §196. Kommunstyrelsens informationshanteringsplan behöver revideras igen, eftersom Enköpings kommun nu använder sig av en underskriftstjänst som möjliggör digital signering av handlingar. Detta innebär att vissa handlingstyper som tidigare signerats fysiskt, nu kommer att signeras elektroniskt.

Informationshanteringsplanen behöver därför revideras för att inkludera de handlingstyper i planen där elektronisk signatur kommer att användas.



Övergången till digital signering innebär att dokumenten inte längre skrivs ut, undertecknas manuellt eller förvaras i fysisk form. Istället kommer hantering, signering och arkivering att ske digitalt.

De handlingstyper som omfattas av revideringen är följande:

- Protokoll för kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och utskotten
- Delegationsbeslut
- Upphandlingsdokument
- Underlag till beslut
- Tilldelningsbeslut
- Beslut om att återkalla tilldelningsbeslut
- Avtal
- Upphandlingsdokument (Direktupphandling)
- Tilldelningsbeslut (Direktupphandling)
- Avtal (Direktupphandling)
- Beslut om avtalsförlängning
- Beslut om uppsägning av avtal
- Beslut om att inte förlänga avtal

Informationshanteringsplanen har skickats på rådgivning till arkivmyndigheten. De synpunkter som framförts har beaktats i samband med revideringen av planen. De synpunkter som inte inkluderats i denna version är att dokumentera vilka handlingstyper som fortsatt kommer signeras fysiskt. Enbart en märkning för de handlingar som signeras digitalt har angetts i anmärkningsfältet. Finns inte dokumenterat i anmärkningsfältet hur länge den digitala signaturen är giltig, dessa synpunkter från arkivmyndigheten kommer att tas med vid framtida revideringar av planen.

Beslutet för digitala underskrifter för dessa handlingstyper i kommunstyrelsens informationshanteringsplan gäller från och med 1 januari 2026.

## **Ekonomiska konsekvenser**

Beslutet medför inte några ekonomiska konsekvenser.

## **Sociala eller miljömässiga konsekvenser**

Beslutet medför inte några sociala eller miljömässiga konsekvenser.



## Beslutsunderlag

Följande handlingar har legat till grund för beslutet:

- Tjänsteskrivelse, 2025-11-05
- Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen, 2025-11-05
- Ändringsmarkerad version, Informationshanteringsplan för kommunstyrelsen
- Rådgivning från kommunarkivet, 2025-11-04

## Ansvariga tjänstepersoner

Tjänsteskrivelsen är fastställd av följande:

- Daniel Jansson Hammargren, kommundirektör
- Åsa Olsson, kansli- och utredningschef

## Sändlista

Beslutet skickas till:

- Kommunarkivet, för kännedom