

Beslutande organ	Kommunstyrelsen
Plats och tid	KLF Kungsängslilja, Linbanegatan 12, tisdagen den 29 oktober 2024, klockan 08.30–15.35
Beslutande	Peter Book, Ordförande (M) Anders Wikman, Förste vice ordförande (NE) Jesper Englundh, 2:e vice ordförande (S) Bitte Myrsell (M) Ulrika Ornbrant (C) §219–229 Per Elfving (KD) Kenneth Hällbom (MP) Svante Forslund (L) Johan Enfeldt (S) Linda Johansson (S) Solweig Sundblad (S) Sverker Scheutz (V) Anders Lindén (-) Kristjan Valdimarsson (SD) Tuija Rönnback (NE), tjänstgörande ersättare Magnus Hellmark (C), tjänstgörande ersättare §230–271
Justeringens plats och tid	Kommunledningsförvaltningen, Linbanegatan 12, den 30 oktober 2024
Avser paragrafer	219 - 271
Sekreterare	<hr/> Sara Bjurefors
Ordförande	<hr/> Peter Book (M)
Justerande	<hr/> Jesper Englundh (S)

---

### **Bevis om anslag**

Protokollet är justerat och justeringen har meddelats genom anslag på kommunens anslagstavla som finns på [enkoping.se/anslagstavla](http://enkoping.se/anslagstavla).

Beslutande organ	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum	2024-10-29
Anslaget sätts upp	2024-10-30
Anslaget tas ned	2024-11-21
Sista dag att överklaga	2024-11-20

Protokollet finns tillgängligt på [enkoping.se/kommun-och-politik](http://enkoping.se/kommun-och-politik) och hos det beslutande organet.

Ej tjänstgörande ersättare	Tina Rudolphson (M) Johan Engwall (S) Solweig Eklund (S) Lars B Jansson (-)
Övriga deltagare	Daniel Jansson-Hammargren, kommundirektör Hannu Högberg, biträdande kommundirektör Daniel Nilsson, ekonomichef Maria Ekblad, enhetschef/kommunjurist Henrik Johansson, enhetschef styrning och analys §229 Sara Bjurefors, kommunsekreterare Agneta Brändström, lokalförsörjningsstrateg, §226 Maria Nordling, hållbarhetsstrateg, §227 Lina Salomonsson, energi- och klimatstrateg §228 Linda Ahlsén, HR-chef, § 222 Magnus Nideborn, digitaliseringschef, §224 Ann-Sofie Magnusson, controller §229 Annelie Högsund, kvalitetsstrateg, §229 Sonja Danielsson, controller, via teams §229 Emma Remes, kommunikatör, via teams, § 223



## Innehållsförteckning

<b>Ärende</b>	<b>Sidnr</b>
Upprop och val av protokolljusterare .....	5
Godkännande av föredragningslista.....	6
Beslut om stängda delar för kommunstyrelsens sammanträde .....	7
Tilläggsavtal - Kommundirektörens anställningsavtal .....	8
Utökad budget för nya Westerlundska gymnasiet.....	11
Information: Kommundirektören informerar.....	13
Information: Återrapport efter avstämning med VoN.....	14
Återrapport gällande uppdrag att säkerställa att kommunala skolans utbyggnadsbehov omhändertas i lokalförsörjningsplanen för 2025.....	15
Ärendedragning ärende 29: Antagande Klimatkontrakt 2030, version 2024, återrapport Klimatkontrakt 2030, version 2023 .....	16
Ärendedragning ärende 28: Nytecknande av hållbarhetslöfte i regionalt åtgärdsprogram för Ekosystem och biologisk mångfald.....	17
Ärendedragning ärende 13: Enköpings kommuns delårsrapport 2024.....	18
Kommunfullmäktiges årsplan med budget 2025 och plan 2026–2027, investeringsbudget, skattesats samt taxor och avgifter 2025 .....	19
Enköpings kommuns delårsrapport 2024.....	23
Lokalförsörjningsplan 2024 - Planering för perioden 2025-2034, med utblick till 2040.....	27
Slutredovisning av investeringsprojekt Pepparrottsbadet .....	30
Svar på revisionsrapport "Löpande granskning Pepparrottsbadet" .....	32
Svar på revisionsrapport "Granskning styrning och kontroll av investeringsprojektet Familjebadet " .....	34
Revidering av Regler och Policy för inköp och upphandling .....	36
Svar på motion "Personalens medbestämmande inom äldreomsorgen" (SD) .....	38
Svar på motion "Rutin för hantering av osund konkurrens inom Enköpings kommun" (SD) .....	40
Svar på motion "Centrallager för förbrukningsartiklar (SD)" .....	42
Inriktningsbeslut exploateringsprojekt Norra Myran .....	44
Inriktningsbeslut exploateringsprojekt Stationsstaden .....	46
Inriktningsbeslut exploateringsprojekt Salnecke 1:97 .....	48
Remissvar över betänkandet SOU 2024:50 Nätt och jämnt - Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (Fi2024/01521) .....	49

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



---

Begäran om yttrande gällande medborgarförslag - Kommunikation Haga-Enköping .....	51
Svar på underrättelse om risk för försening gällande FuturENA.....	53
Nytecknande av hållbarhetslöfte i regionalt åtgärdsprogram för ekosystem och biologisk mångfald.....	55
Antagande Klimatkontrakt 2030, version 2024, återrapport Klimatkontrakt 2030, version 2023 .....	57
Taxor och avgifter för vatten och avlopp (VA) .....	59
Avgifter för ansökan om fristående förskoleverksamhet eller pedagogisk omsorg.....	61
Avgifter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg.....	63
Avgifter för socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård.....	65
Avgift för familjerådgivning .....	67
Avgift för vård och boende utanför det egna hemmet .....	69
Plan- och bygglovstaxa inklusive kart- och mättaxa samt avgift för prövning av ansökningar om strandskyddsdispens enligt miljöbalken .....	71
Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen.....	73
Taxa för prövning och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter.....	75
Taxa för offentlig kontroll av livsmedel .....	77
Taxa för miljöbalkens och strålskyddslagens områden.....	79
Taxor och avgifter för handläggning av mark- och exploateringsärenden .....	81
Taxor och avgifter för markupplåtelser .....	83
Taxor och avgifter för grävstillstånd och trafikanordningsplaner (TA-planer) .....	85
Taxor och avgifter för trafikdispenser .....	87
Taxor och avgifter för parkering.....	89
Taxor och avgifter för samhällsbetalda resor .....	91
Taxor och avgifter för kultur, bad, camping och registreringstillstånd för lotterier.....	93
Taxor och avgifter för hyra av lokaler och anläggningar .....	95
Redovisning av delegationsbeslut.....	97
Information från externa parter .....	98
Information från kommunstyrelsens råd .....	99
Meddelandeärenden till kommunstyrelsen .....	100
Sammanträdet avslutas .....	102

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 219

## Upprop och val av protokolljusterare

### Kommunstyrelsens beslut

Upprop genomförs och Jesper Englundh (S) väljs till justerare.

---

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 220

## **Godkännande av föredragningslista**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Föredragningslistan fastställs.

### **Beslutsgång**

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan fastställa föredragningslistan och finner så.

\_\_\_\_\_

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 221

## Beslut om stängda delar för kommunstyrelsens sammanträde

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ärende 04 ska behandlas bakom stängda dörrar under dagens sammanträde.

### Beslutsgång

Ordföranden meddelar att ärende 04 ska behandlas bakom stängda dörrar.

---

Paragraf 222

Ärendenummer KS2024/242

## Tilläggsavtal - Kommundirektörens anställningsavtal

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- teckna tilläggsavtal daterat 2024-09-16, samt revidera anställningsavtalet enligt bilagt förslag
- kommunstyrelsens ordförande undertecknar avtalen

### Reservationer

Johan Enfeldt (S) och Jesper Englundh (S) reserverar sig mot beslutet.

Sverker Scheutz (V) reserverar sig med följande motivering: "Jag reserverar mig mot beslutet med motiveringen dels att underlaget till beslutet var motsägelsefullt och knapphändigt varför det borde ha gjorts mer fullständigt, dels att nytt avtalsinnehåll om omställningsskydd (fallskärm), som det nu aktuella, borde ha varit föremål för förhandling i samband med anställningsavtalet i sin helhet."

### Särskilda yttranden

Särskilt yttrande från Jesper Englundh (S): "Socialdemokraterna i Enköping anser att premissen för ärendet är felaktigt beskriven.

Lag (1982:80) om anställningsskydd, 1 §, 3 stycket, punkt 1 anger att lagens paragrafer att 4-6 b, 6 f, 6 g, 7-20, 22-37, 39 och 40 inte gäller för en arbetstagare med tjänst motsvarande kommundirektör. Eftersom frågan om uppsägningstid regleras i nämnda paragrafer stämmer det att kommundirektören saknar uppsägningstid enligt LAS.

Av kommundirektörens anställningsavtal framgår dock att kollektivavtal AB gäller.

Enligt § 33 Mom. 1a i AB gäller då (med vår fetmarkering):

- a) För en arbetstagare som är anställd tills vidare vid uppsägningstidpunkten och som har en sammanhängande anställning sedan minst 12 månader enligt detta avtal är uppsägningstiden **oavsett vad 11 § lagen om anställningsskydd (LAS) föreskriver**

– vid uppsägning från arbetsgivarens sida 6 månader,

– vid uppsägning från arbetstagarens sida 3 månader.



Vi anser därmed att det inte stämmer att kommundirektören saknar uppsägningstid. Den är 6 månader vid uppsägning från arbetsgivarens sida och 3 månader vid uppsägning från arbetstagarens sida.

Socialdemokraterna anser att frågan om uppsägningstid och ekonomiska villkor vid uppsägning är en del i en medarbetares sammantagna anställningsvillkor. För chefstjänster är sådana alltid föremål för individuella och ofta svåra förhandlingar. Att ändra en central och för kommunen potentiellt mycket kostsam del i ett enskilt anställningsavtal kan därmed inte göras utan att hela avtalet sägs upp och förhandlas om.

Socialdemokraterna **yrkar avslag** på förslaget till tilläggsavtal eftersom det enligt vår uppfattning medför en ny förmån till kommundirektören som vid uppsägning är värd ca 1,6 miljoner kronor (12 månadslöner á 137000 kronor). Kostnaden för Enköpings skattebetalare blir inklusive arbetsgivaravgifter och avtalade förmåner uppskattningsvis 2,3 miljoner kronor.

#### Avslutande kommentarer:

Socialdemokraterna delar för övrigt också SKR:s uppfattning så som den framgår av SKR2022\_00671-1 Kommentarer till Allmänna bestämmelser, dvs att *Vanligtvis är bl.a. uppsägningstider, eventuell arbetskyldighet under uppsägningstid och avgångsvederlag reglerade i det enskilda anställningsavtalet för företagsledande arbetstagare*. Det förvånar oss att så inte skett i Enköpings kommun, men när så inte skett anser vi att det är kollektivavtalets bestämmelser som blir gällande.

Av SKR2022\_00671-1 Kommentarer till Allmänna bestämmelser framgår också att för arbetstagare med anställning (anställda efter 1 april 2005) **bör** frågan om avslut av anställning regleras vid anställningens ingående. Denna hänvisning avser dock inte avsaknad av uppsägningstid utan en ändring avseende behovet av saklig grund för uppsägning.

#### Ärendet

Kommundirektören har en företagsledande ställning, vilket innebär att han inte omfattas av lag (1982:80) om anställningsskydd (LAS). Kommundirektören har inte heller i sitt nuvarande anställningsavtal något sådant skydd reglerat.

Kommundirektören kan därmed sägas upp från arbetsgivarens sida utan sakliga skäl och har inte hellre rätt till någon uppsägningstid eller lön och andra förmåner under en eventuell uppsägningstid. Det föreslås därför att ett tilläggsavtal tecknas, för att ge kommundirektören ett anställningsskydd och reglerad uppsägningstid med lön och förmåner.

---

### **Beslutsunderlag**

Ordförandeförslag, 2024-09-16

Tilläggsavtal, 2024-09-16

Anställningsavtal 2024-12-01

### **Yrkanden**

Johan Enfeldt (S) och Jesper Englundh (S) yrkar avslag.

Sverker Scheutz (V) yrkar återremiss av ärendet, **i första hand och om inte det skulle bifallas yrkar han avslag.**

Peter Book (M), Per Elfving (KD) och Kristjan Valdimarsson (SD) yrkar bifall till att teckna avtalet.

### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar att förslag till beslut är: Kommunstyrelsen beslutar att:

1. teckna tilläggsavtal daterat 2024-09-16, samt revidera anställningsavtalet enligt bilagt förslag
2. kommunstyrelsens ordförande undertecknar avtalen

Ordföranden finner att det finns ett yrkande om återremiss från Sverker Scheutz (V) och frågar kommunstyrelsen om ärendet ska återremitteras eller avgöras idag. Ordföranden finner att kommunstyrelsen beslutar att ärendet ska avgöras idag.

Ordföranden finner att det finns yrkande om avslag från Johan Enfeldt (S) och Jesper Englundh (S). Ordföranden ställer avslag mot bifall och finner att kommunstyrelsen bifaller att teckna avtalet.

---

### **Beslutet skickas till:**

-

Paragraf 223

Ärendenummer KS2024/626

## Utökad budget för nya Westerlundska gymnasiet

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. ärendet återremitteras med motiveringen att ärendets underlag ska kompletteras med en rättsutredning.

### Deltar inte i beslutet

Jesper Englundh (S), Johan Enfeldt (S), Solweig Sundblad (S) och Linda Johansson (S) deltar inte i beslutet.

### Ärendet

Under pågående byggentreprenad för kommunens nya gymnasieskola har omvärldsfaktorer såsom krig i Ukraina och pandemin medfört en onormal prisutveckling för projektet. Byggbranschen har konstaterat att det som hänt i omvärlden har resulterat i en skenande kostnad. Avtalet möjliggör för leverantören att få ersättning för de kostnader som kan hänföras till en onormal prisutveckling. En förhandling mellan kommunen och leverantören har lett till en samsyn kring vad som ryms inom begreppet onormal prisutveckling. Förutsättningen för att överenskommelsen ska kunna göras är att transaktionen mellan parterna genomförs under 2024 och att kommunfullmäktige beslutar om en utökad investeringsbudget till projektet. Kommunledningsförvaltningen anser att investeringsbudgeten till projektet Nytt gymnasium bör öka med 25 miljoner kronor till 550 miljoner kronor. En omprioritering av investeringsplanen bedöms inte möjlig.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-08

Protokollsutdrag, Tekniska nämnden, paragraf 111, daterad 2024-09-26

Bilaga 1 Ändringar av kontrakt – möjligheter enligt upphandlingslagstiftning, daterad 2024-09-18

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-22 (2024-10-22 KSAU §150)

### Yrkanden

Ordföranden Peter Book (M) yrkar på återremiss med motiveringen att det ska genomföras en rättsutredning.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Kenneth Hällbom (MP), Anders Wikman (NE), Sverker Scheutz (V), Per Elfving (KD) och Kristjan Valdimarsson (SD) yrkar bifall till ordförandens yrkande.

### Beslutsgång

Ordföranden meddelar att förslag till beslut är att återremittera ärendet.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om detta kan bli kommunstyrelsens beslut och finner så.

### Beslutet skickas till:

Tekniska nämnden, för kännedom

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, för kännedom



Paragraf 224

## Information: Kommundirektören informerar

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

### Ärendet

Kommundirektören ger muntlig information till kommunstyrelsen om aktuella aktiviteter inom förvaltningen.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan tacka för informationen och finner så.

\_\_\_\_\_

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 225

## Information: Återrapport efter avstämning med VoN

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

### Ärendet

Ordförande Peter Book (M) och kommundirektör Daniel Jansson- Hammargren informerar kommunstyrelsen muntligt om uppföljning som sker med vård- och omsorgsförvaltningen.

### Beslutsgång

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan tacka för informationen och finner så.

\_\_\_\_\_



Paragraf 226

Ärendenummer KS2024/221

## Återrapport gällande uppdrag att säkerställa att kommunala skolans utbyggnadsbehov omhändertas i lokalförsörjningsplanen för 2025

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

### Ärendet

Lokalförsörjningsstrateg Agneta Brändström ger en återrapport till kommunstyrelsen gällande uppdraget att säkerställa att kommunala skolans utbyggnadsbehov omhändertas i lokalförsörjningsplanen för 2025. (KS 2024-06-04 §118, beslutades att ge kommundirektören i uppdrag att säkerställa att kommunala skolans utbyggnadsbehov omhändertas i lokalförsörjningsplanen för 2025, och återrapporteras till kommunstyrelsen i oktober 2024.)

### Beslutsgång

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan tacka för informationen och finner så.

\_\_\_\_\_



Paragraf 227

Ärendenummer KS2024/565

## Ärendedragning ärende 29: Antagande Klimatkontrakt 2030, version 2024, återrapport Klimatkontrakt 2030, version 2023

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

### Ärendet

Hållbarhetsstrateg Maria Nordling föredrar muntligt ärendet "antagande Klimatkontrakt 2030, version 2024, återrapport Klimatkontrakt 2030, version 2023".

### Beslutsgång

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan tacka för informationen och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet





Paragraf 228

Ärendenummer KS2024/566

## Ärendedragning ärende 28: Nytecknande av hållbarhetslöfte i regionalt åtgärdsprogram för Ekosystem och biologisk mångfald

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

### Ärendet

Energi- och klimatstrateg Lina Salomonsson föredrar muntligt ärendet "Nytecknande av hållbarhetslöfte i regionalt åtgärdsprogram för Ekosystem och biologisk mångfald".

### Beslutsgång

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan tacka för informationen och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 229

Ärendenummer KS2024/126

## Ärendedragning ärende 13: Enköpings kommuns delårsrapport 2024

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

### Ärendet

Ann-Sofie Magnusson och Annelie Högsund föredrar muntligt ärendet "Enköpings kommuns delårsrapport 2024".

### Beslutsgång

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan tacka för informationen och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Paragraf 230

Ärendenummer KS2024/125

## **Kommunfullmäktiges årsplan med budget 2025 och plan 2026–2027, investeringsbudget, skattesats samt taxor och avgifter 2025**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta kommunstyrelsens förslag till Årsplan med budget 2025 och plan 2026–2027 samt investeringsbudget 2025 och plan 2026–2029, daterad 2024-10-22. Förslaget grundas på:
  - a. Skattesats på 21:34 kronor för år 2025
  - b. Resultatet, exklusive exploateringsvinster och gatukostnadsersättningar, ska inte understiga 2,55 procent av skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning år 2025
  - c. Soliditeten för skatte- och taxefinansierad verksamhet ska inte understiga 26 procent år 2025
  - d. Självfinansieringsgraden för skattefinansierade investeringar ska inte understiga 34 procent år 2025
2. kommunstyrelsen har under år 2025 rätt att nyupplåna, det vill säga öka kommunens skulder, med maximalt 1 070 miljoner kronor
3. kommunstyrelsen har under år 2025 rätt att omsätta lån, det vill säga låna upp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2025
4. såsom för egen skull ingå borgen för Enköpings kommuns moderbolags låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 360 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader
5. såsom för egen skull ingå borgen för AB Enköpings hyresbostäders låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 2 400 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader
6. såsom för egen skull ingå borgen för Ena Energi AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 150 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
7. såsom för egen skull ingå borgen kommunalförbundet Räddningstjänsten Enköping-Håbos låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 10 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.
8. borgensavgifterna för kommande borgensåtaganden avseende direkt och indirekt helägda kommunala bolag, uppgår under år 2025 till;

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



- 0,70 procent för Enköpings kommuns Moderbolag AB
- 0,55 procent för AB Enköpings Hyresbostäder
- 0,67 procent för ENA Energi AB

### Reservationer

Jesper Englundh (S), Johan Enfeldt (S), Linda Johansson (S) och Solweig Sundblad (S) reserverar sig till förmån för eget yrkande.  
Sverker Scheutz (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande.  
Kristjan Valdimarsson (SD) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

### Ärendet

Enligt 11 kap. 5 § kommunallagen ska kommunen varje år upprätta en budget för nästa kalenderår (budgetår). I budgeten ska skattesatsen samt anslagen anges. Av budgeten ska det vidare framgå hur verksamheten ska finansieras och hur den ekonomiska ställningen beräknas vara vid budgetårets slut. De finansiella mål som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning ska anges. Budgeten ska även innehålla en plan för verksamheten under budgetåret. I planen ska det anges mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning. Budgeten ska också innehålla en plan för ekonomin för en period av tre år. Budgetåret ska då alltid vara periodens första år.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsförvaltningen, daterad 2024-10-22  
Kommunfullmäktiges årsplan med budget 2025 och plan 2026–2027, daterad 2024-10-22

### Yrkanden

Ordföranden yrkar bifall till "Årsplan med budget 2025 och plan 2026–2027 samt investeringsbudget 2025 och plan 2026–2029, daterad 2024-10-25".

Jesper Englundh (S), Johan Enfeldt (S), Linda Johansson (S) och Solweig Sundblad (S) yrkar bifall till socialdemokraternas budgetförslag "Budget Socialdemokraterna, plan och budget 2025"

Sverker Scheutz (V) yrkar bifall till vänsterpartiets budgetförslag "Vänsterpartiets budget för Enköpings kommun år 2025".

Kristjan Valdimarsson (SD) yrkar bifall till sverigedemokraternas budgetförslag.



---

## Beslutsgång

Ordföranden meddelar att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta kommunstyrelsens förslag till Årsplan med budget 2025 och plan 2026–2027 samt investeringsbudget 2025 och plan 2026–2029, daterad 2024-10-22. Förslaget grundas på:

- Skattesats på 21:34 kronor för år 2025

- Resultatet, exklusive exploateringsvinster och gatukostnads-ersättningar, ska inte understiga 2,55 procent av skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning år 2025

- Soliditeten för skatte- och taxefinansierad verksamhet ska inte understiga 26 procent år 2025

- Självfinansieringsgraden för skattefinansierade investeringar ska inte understiga 34 procent år 2025

2. kommunstyrelsen har under år 2025 rätt att nyupplåna, det vill säga öka kommunens skulder, med maximalt 1 070 miljoner kronor

3. kommunstyrelsen har under år 2025 rätt att omsätta lån, det vill säga låna upp motsvarande belopp på de lån som förfaller till betalning under år 2025

4. såsom för egen skull ingå borgen för Enköpings kommuns moderbolags låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 360 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader

5. såsom för egen skull ingå borgen för AB Enköpings hyresbostäders låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 2 400 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader

6. såsom för egen skull ingå borgen för Ena Energi AB:s låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 150 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.

7. såsom för egen skull ingå borgen kommunalförbundet Räddningstjänsten Enköping-Håbos låneförpliktelser upp till ett totalt högsta lånebelopp om 10 miljoner kronor, jämte därpå löpande ränta och kostnader.



8.borgensavgifterna för kommande borgensåtaganden avseende direkt och indirekt helägda kommunala bolag, uppgår under år 2025 till;

- 0,70 procent för Enköpings kommuns Moderbolag AB
- 0,55 procent för AB Enköpings Hyresbostäder
- 0,67 procent för ENA Energi AB

Ordföranden finner att socialdemokraterna, vänsterpartiet och sverigedemokraterna har lämnat egna budgetförslag som de yrkar bifall till.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt ordförandens förslag och finner så.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

-



Paragraf 231

Ärendenummer KS2024/126

## Enköpings kommuns delårsrapport 2024

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- delårsrapporten för januari-augusti 2024, daterad 2024-10-29, med helårsprognos för 2024 för Enköpings kommun fastställs
- finansiella rapporter per augusti 2024 samt nämndernas, bolagens och förbundets delårsrapporter anmäls och läggs till handlingarna.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- delårsrapporten för januari-augusti 2024, daterad 2024-10-29, med helårsprognos för 2024 för Enköpings kommun anmäls och läggs till handlingarna.

### Ärendet

Kommunstyrelsen ansvarar för att upprätta kommunens delårsrapport och det politiska organet som fastställer delårsrapporten. Enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning (2018:597) ska kommunstyrelsen inom två månader efter utgången av den period av räkenskapsåret som delårsrapporten omfattar överlämna delårsrapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

### Helårsprognosen för kommunkoncernen och kommunen

Prognosen enligt kommunens finansiella mål, resultat exklusive exploateringsvinster och gatukostnadsersättningar, uppgår till minus 37 miljoner kronor. Det motsvarar minus 1,1 procent av skatteintäkter, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning. Det är 71 miljoner kronor sämre prognos jämfört med det finansiella målet och budgeten på 34 miljoner kronor för 2024. Underskottet förklaras framför allt av att några nämnder och verksamheten vatten och avlopp (VA) visar negativa prognoser jämfört med budget.

Prognosen inklusive exploateringsvinster och gatukostnadsersättningar uppgår till 40 miljoner kronor. Det förklaras av högre gatukostnadsersättningar och exploateringsvinster än beräknat samt att några nämnder och VA går med underskott.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Enköpings kommuns moderbolag AB redovisar en prognos för helåret med minus 11 miljoner kronor, vilket är i linje med budget. AB Enköpings Hyresbostäder redovisar en prognos på 17 miljoner kronor vilket är en positiv avvikelse på 3 miljoner kronor jämfört med budgeten på 14 miljoner kronor. ENA Energi AB redovisar en prognos i linje med budget där resultatet är budgeterat till 1 miljon kronor. Kommunalförbundet Räddningstjänsten Enköping-Håbo redovisar en prognos för helåret som har en negativ avvikelse på 4 miljoner kronor gentemot budget. Kommunkoncernens prognos för 2024 uppgår till 32 miljoner kronor, varav 77 miljoner kronor i exploateringsvinster och gatukostnadsersättningar. Det är en negativ avvikelse på 7 miljoner kronor gentemot budget. Kommunkoncernens totala investeringsbudget för 2024 uppgår till 1 449 miljoner kronor, av detta avser 1 144 miljoner kronor kommunens investeringar och 305 miljoner kronor de kommunala bolagens investeringar. Nettoutfall för perioden januari–augusti uppgår till 554 miljoner kronor. Prognosen beräknas till 1 302 miljoner kronor, vilket motsvarar 90 procent av budgeten och ger en avvikelse på 147 miljoner kronor under budget.

Kommunkoncernens låneskuld fortsätter att öka i takt med att nya investeringar behöver finansieras. Skulden uppgick per augusti 2024 till totalt 4 777 miljoner kronor, vilket är en ökning med 238 miljoner kronor sedan årsskiftet och motsvarar 98 tusen kronor per invånare. Det är AB Enköpings Hyresbostäder och Enköpings kommun som har den största delen av låneskulden. Sedan 2020 har låneskulden per invånare ökat med 21 tusen kronor eller 27 procent.

Enligt Sveriges kommuner och regioner (SKR) väntas skatteunderlaget öka med 3,5 procent under 2024 och i genomsnitt 4,1 procent per år mellan 2024 och 2027. Det är något lägre än ökningen mellan 2014 och 2023. Ökningstakten dämpas 2024 på grund av oförändrat antal arbetade timmar, men gynnas av ökade pensionsinkomster. Till 2025 återhämtar sig skatteunderlaget tack vare ökad BNP-tillväxt och lägre inflation. Prognosen för skatteunderlaget har justerats upp på grund av en starkare arbetsmarknad. På arbetsmarknaden ökar tillsvidareanställda, medan tidsbegränsade minskar. Sysselsättningsgraden har stärkts, särskilt bland äldre, trots en fortsatt hög arbetslöshet på 8,2 procent som väntas minska först 2026.

Vid början av 2024 uppgick befolkningmängden i Enköping till 48 292 invånare och prognosen är att kommunen vid utgången av 2024 har en befolkning på ungefär 48 800 invånare, vilket ger en ökning på ungefär 500 invånare under året. Befolkningen i Enköpings kommun fortsatte att växa och fram till mitten av september 2024 hade befolkningen ökat med 242 personer eller 0,5 procent.



God ekonomisk hushållning bedöms genom en samlad bedömning av måluppfyllelsen av de finansiella målen och kommunfullmäktiges målbild och övergripande mål till år 2027.

Utifrån prognosen i delårsrapporten är bedömningen att kommunen får svårt att uppnå god ekonomisk hushållning för 2024. Det baseras framför allt på att prognosen visar att två av tre finansiella mål inte uppnås. Däremot är bedömningen av kommunens målbild att påbörjade och planerade aktiviteter bidrar till förbättrad trygghet, samhörighet, självständighet och stolthet för kommunens invånare, besökare och medarbetare. Det kommer bidra till att måluppfyllelse nås år 2027.

Nämnderna har beslutat om respektive delårsrapport. Delårsrapporterna för bolagen är ännu inte beslutade i styrelsen och står därför som preliminära. Kommunalförbundets delårsrapport lämnas endast som information till direktionen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-08

Enköpings kommuns delårsrapport augusti 2024, daterad 2024-10-07

Finansrapport för Enköpings kommunkoncern, daterad 2024-08-31

Finansrapport för Enköpings kommun, daterad 2024-08-31

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsen (2024-09-24 KS §201)

Delårsrapport augusti 2024 Kommunstyrelsen, daterad 2024-09-16 (KS2024/124)

Protokollsutdrag, Miljö- och byggnadsnämnden (MBN 2024-09-12 §142)

Delårsrapport augusti 2024 Miljö- och byggnadsnämnden, daterad 2024-09-12 (BYGG 2024-22)

Protokollsutdrag, Socialnämnden (2024-09-26 SN §137)

Delårsrapport augusti 2024 Socialnämnden, (SN2024/50)

Protokollsutdrag, Tekniska nämnden (2024-09-26 TN §112)

Delårsrapport augusti 2024 Tekniska nämnden (TF2023/1028)

Protokollsutdrag, Upplevelsenämnden (2024-09-26 UPN §72)

Delårsrapport augusti 2024, Upplevelsenämnden, daterad 2024-09-12 (UPN2024/94)

Protokollsutdrag, Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden (2024-09-18 UAN §127)

Delårsrapport augusti 2024 Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, daterad 2024-09-10 (UAN 2024/854)

Protokollsutdrag, Valnämnden (2024-09-23 VALN §66)

Delårsrapport augusti 2024 Valnämnden, daterad 2024-09-16 (VALN2024/30)

Protokollsutdrag, Vård- och omsorgsnämnd (2024-09-25 VON §125)



Delårsrapport augusti 2024 Vård- och omsorgsnämnden, daterad 2024-09-24 (VON2023/182)

Delårsrapport augusti 2024 Enköpings kommuns moderbolag AB, daterad 2024-09-26 (EMAB 2024/17), preliminär

Ägarrapport T2 2024 Enköpings hyresbostäder, daterad 2024-08-31 T1, preliminär

Delårsrapport augusti 2024 ENA Energi AB, daterad 2024-09-18, preliminär

Delårsrapport augusti 2024, Kommunalförbundet Räddningstjänsten Enköping-Håbo, daterad 2024-10-17 15:34

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-22 (2024-10-22 KSAU §149)

### Yrkanden

Jesper Englundh (S) yrkar: "Att under rubriken 3.6 Väsentliga personalförhållanden så korrigeras texten så att texten lyder: "...2024 totalt 3936 medarbetare (exklusive timanställda),"

### Beslutsgång

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. delårsrapporten för januari-augusti 2024, daterad 2024-10-22, med helårsprognos för 2024 för Enköpings kommun fastställs
2. finansiella rapporter per augusti 2024 samt nämndernas, bolagens och förbundets delårsrapporter anmäls och läggs till handlingarna.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. delårsrapporten för januari-augusti 2024, daterad 2024-10-22, med helårsprognos för 2024 för Enköpings kommun anmäls och läggs till handlingarna.

Ordföranden finner att det finns ett ändringsyrkande från Jesper Englundh (S). Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan bifalla yrkandet från Jesper Englundh (S) och finner så. Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta att datera om delårsrapporten till dagens datum, med införandet av ändringen och sedan fastställa delårsrapporten och finner så.

### Beslutet skickas till:

Kommunens förtroendevalda revisorer, för kännedom

Alla nämnder, för kännedom

Paragraf 232

Ärendenummer KS2023/774

## **Lokalförsörjningsplan 2024 - Planering för perioden 2025-2034, med utblick till 2040.**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. tacka för informationen avseende Lokalförsörjningsplan 2024 - Planering för perioden 2025–2034, med utblick till 2040, daterad 2024-05-14
2. uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningen att genomföra de förstudier som beställs av nämnderna i enlighet med investeringsplanen.

### **Särskilda yttranden**

Särskilt yttrande från Jesper Englundh (S), Johan Enfeldt (S), Solweig Sundblad (S) och Linda Johansson (S): "När kommunstyrelsen beslutade om återremiss i april var avsikten att få ta ställning till ett förändrat beslutsunderlag, inte att helt kopplas bort från beslutsprocessen. Planeringen av kommunstyrelsens arbete måste ske med beslutade processer i åtanke så att nödvändiga beslut kan tas i tid. Att ärenden skjuts upp så att beslut inte kan fattas är beklagligt och vi förväntar oss att åtgärder redan vidtagits för att detta inte ska upprepas."

### **Ärendet**

Kommunstyrelsen har det övergripande och strategiska ansvaret för frågor om lokaler till kommunens verksamheter, vilket innebär ansvar för kommunens arbete med långsiktig strategisk lokalförsörjning för kommunens verksamheter i egen regi. Begreppet verksamhetslokaler inkluderar inte lägenheter för sociala behov. I ansvaret ingår framtagandet av en lokalförsörjningsplan som planeringsinriktning för detta arbete. Lokalförsörjningsplanen utgör ett av flera underlag till kommunens investeringsplan som beslutas av kommunfullmäktige. Lokalförsörjningsplanen grundar sig på bostadsplaner, befolkningsprognos, omvärldsförändringar, verksamhetsutveckling, ämnesnämndernas lokalbehovsplaner, tekniska nämndens underhållsplanering, och andra relevanta underlag. Målsättningen är en samhällsbyggnad som karaktäriseras av trygghet och med individens möjlighet att utveckla sitt bästa jag i fokus, genom att tillhanda lokaler för kommunens verksamheter som stödjer detta. Lokalplaneringen är långsiktig och eftersträvar rätt kapacitet, till rätt pris och på rätt plats. Strategisk lokalförsörjning ska se till kommunkoncernen i sin helhet och lokalförsörjningsplanen inkluderar prioriteringar mellan åtgärder, eller i tid. Lokalplaneringen strävar efter att uppnå balans mellan

funktion och långsiktigt hållbar ekonomi. Kostnadseffektiva lösningar innebär bland annat att samnyttjande ska ske där så är möjligt och lämpligt, för att nyttja lokaler till deras fulla potential. Ärendet har beretts inom samhällsbyggnadsförvaltningen i dialog med verksamhetsförvaltningarna.

Lokalförsörjningsplan 2024 är godkänd av kommundirektörens ledningsgrupp, 2024-01-15. I april återremitterade kommunstyrelsen ärendet, varför en omarbetad version togs fram, det vill säga aktuell version 2 daterad 2024-05-14. Beslut att godkänna den nya versionen togs inte före sommaren. Därför lämnades lokalförsörjningsplanen som underlag till budgetarbete och investeringsplan, som tjänstemannaprodukt. Beslut om budget väntas i november och funktionen med ett politiskt godkännande av årets lokalförsörjningsplan är överspelat. Med anledning av detta ändras första beslutsmeningen om att godkänna lokalbehovsplanen som underlag och prioriteringsinriktning, till att kommunstyrelsen tackar för informationen. Behov som härrör från lagkrav och säkerhet/arbetsmiljökrav har högsta prioritet, vilket gäller ökad kapacitet avseende förskolor, grundskolor, boenden i form av LSS-, särskilt boende och missbruksboende, samt daglig verksamhet och hubbar för hemtjänstpersonal. Därutöver prioriteras behov som möter växande befolkning och förväntningar på kommunal service, nödvändiga verksamheter för socialt hållbart samhällsbyggande, exempelvis nytt gymnasium, renovering och verksamhetsanpassning av kulturhus Joar samt ett antal idrottsfaciliteter.

Verksamhet Fastighet gör dock en hårdare bedömning av ett fåtal projekt jämfört med ämnesnämndernas lokalbehovsplaner avseende färdigställandeår. Befolkningsprognos relaterat till befintliga kapaciteter och andra planerade projekt, visar att behovet kan tillgodoses fram till 2033 utan vissa projekt, varför dessa kan senareläggas till perioden efter 2033. Det gäller två förskoleprojekt och en ny grundskola. För att det ska vara möjligt senarelägga ny grundskola, förutsätts två kapacitetshöjande projekt av befintliga grundskolor genomföras där förstudierna återrapporterades till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnd våren 2024. Senareläggning av färdigställandeår innebär inte att projekten har utgått ur planeringen. Projekten finns med i lokalbehovsplan 2024, och ingår i utkastet till nästa lokalförsörjningsplan, där exempelvis ny grundskola för närvarande ligger med 2034 som preliminärt färdigställandeår. Nya prognoser följs noggrant för att maximera nyttan, i det här fallet så att kapaciteter färdigställs när behov finns. Detta är viktigt så att inte lokaler står tomma. Årets befolkningsprognos är utlovad i november 2024. Indikationerna från våren 2024 var att den nya prognosen ligger högre än 2023 års prognos. Under tidig höst 2024 kommer tvärt om signaler om att landets befolkningsprognoser generellt ligger lägre än fjolårets. Detta innebär att

när ny befolkningsprognos för Enköping kommer i november 2024, kan alla projektens färdigställandeår behöva justeras till tidigare eller senare årtal beroende på hur prognosen ser ut, vilket sedan revideras i lokalförsörjningsplanen som tas fram som underlag till arbetet med investeringsplan under 2025 och gäller perioden 2026-2035.

Upplevelsenämndens förslag på övernattningslokal i form av vandrarhem eller enklare hotell prioriteras inte. Detta är ingenting som ingår i kommunens grunduppdrag, utan ansvaret för sådana faciliteter ligger i första hand på civilsamhälle och näringsliv. Därför inkluderar inte Verksamhet Fastighet åtgärd för detta i lokalförsörjnings- eller investeringsplan. Samarbeten och upplevelsenämndens dialog i frågan är framkomliga vägar. Därutöver kan vilka kvalitetskrav och/eller funktionskrav som de olika nämnderna ställer på sina verksamheter vara föremål för prioriteringar. Lokalförsörjningens inriktning är att erbjuda så kostnadseffektiva lösningar som möjligt, utifrån de givna förutsättningar som beslutas av respektive verksamhetsnämnd. Verksamhetsnämnderna har under september 2024 godkänt nya lokalbehovsplaner och samhällsbyggnadsförvaltningen har därefter påbörjat arbetet med nästa års lokalförsörjningsplan.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-02

Lokalförsörjningsplan 2024 - Planering för perioden 2025-2034, med utblick till 2040, daterad 2024-05-14

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §145)

### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är: Kommunstyrelsen beslutar att:

1. tacka för informationen avseende Lokalförsörjningsplan 2024 - Planering för perioden 2025–2034, med utblick till 2040, daterad 2024-05-14
2. uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningen att genomföra de förstudier som beställs av nämnderna i enlighet med investeringsplanen.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

### **Beslutet skickas till:**

Samhällsbyggnadsförvaltningen, för åtgärd



Paragraf 233

Ärendenummer KS2023/873

## Slutredovisning av investeringsprojekt Pepparrottsbadet

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. investeringsprojektet Pepparrottsbadet är slutredovisat.

### Särskilda yttranden

Särskilt yttrande från Anders Wikman (NE): "Med anledning av att den slutredovisning som nu anmäls till kommunstyrelsen är en annan än den som redovisats för Tekniska nämnden och Upplevelsenämnden, behöver följande betonas. Uppdaterat i denna nya version är:

- Totalkostnaden för projektet är drygt 426 mkr, inte 407 mkr som tidigare uppgavs.
- Kostnaden för byggnaden är ca 371 mkr, inte ca 360 mkr som tidigare uppgavs.
- Upplevelsenämndens inventarietkostnader på 8 mkr har tillkommit.
- Orsaken till överskridandet uppges inte längre vara platsens komplexitet och att detta inte var utrett innan besluten fattades.
- Även om det inte heller nu anges i klartext framkommer det att det är den stora kostnadsavvikelsen för byggnaden med 24,4 mkr som är den främsta orsaken till projektets överskridande av budgeten. Det beror i sin tur främst på att entreprenören Cobab bytte till en dyrare takkonstruktion utan att meddela kommunen, vilket inte framgår heller av den nya versionen av slutredovisningen.
- Till skillnad från i den tidigare versionen framgår det nu att tilläggsbeslutet i Tekniska nämnden om att ge ytterligare 35 mkr till entreprenören Cobab upphävdes av förvaltningsrätten...
- ...och det framgår att det bland annat - och inte endast - gällde tilläggsarbeten gällande Skvalbäcken. Det framgår dock inte heller nu att tilläggsbeslutet främst gällde de ökade kostnaderna för byggnaden.
- Den felaktiga uppgiften om att det saknades en driftskostnadskalkyl när investeringsbeslutet fattades är nu borttagen.
- Den första versionens slutsats är nu borttagen om att budgetansvarig tillsammans med projektorganisationen beslutar om form för genomförande,

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

dvs det står inte längre att förvaltningsorganisationen och inte politiker bör besluta om entreprenadform.

- Tilläggas kan även att slutredovisningar ska redovisas när ett investeringsobjekt tagits i bruk, vilket i det här fallet gjordes i januari 2021. Det är bekymmersamt att det dröjt ända till 2024 innan bygget av Pepparrottsbadet nu slutredovisas, eftersom det fått till följd att man jämför de planerade kalkylerna från 2018 för öppningsåret 2021 med prognoser för 2024 års utfall. Såväl höjda fastighetskostnader som räntor och löner har ökat de senaste tre åren, vilket gör att jämförelsen haltar. "

### **Ärendet**

Enligt kommunfullmäktiges "Regler för investeringar" ska enskilda projekt slutredovisas till berörda nämnder och kommunstyrelsen efter att investeringen tagits i bruk, det vill säga när verksamheten startats upp. Enligt reglerna ska slutredovisningen avse projektet i sin helhet, både ekonomiskt och funktionellt. Slutredovisningen ska göras även om projektet fortfarande kan belastas med kostnader. Tekniska nämnden ansvarar för slutredovisning av fastighetsprojekt och upplevelsenämnden för markanläggningar. Kommunledningsförvaltningen anser att slutredovisningen av investeringsprojekt görs i sin helhet enligt Slutredovisning Pepparrottsbadet, daterad 2024-10-02.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §146)  
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-02  
Protokollsutdrag, tekniska nämnden, 2023-11-23 TN §154  
Protokollsutdrag, upplevelsenämnden, 2024-02-29 UPN §11  
Slutredovisning, Pepparrottsbadet, daterad 2024-10-02

### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:  
Kommunstyrelsen beslutar att:

1. investeringsprojektet Pepparrottsbadet är slutredovisat.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

### **Beslutet skickas till:**

Tekniska nämnden, för kännedom

Paragraf 234

Ärendenummer KS2022/678

## **Svar på revisionsrapport "Löpande granskning Pepparrottsbadet"**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. kommunstyrelsen delar svaren på de frågor som är ställda i slutrapporten "Löpande granskning av Pepparrottsbadet – Enköpings kommun" och revisionens kommentarer som är kopplade till frågorna och har i övrigt inget att tillägga.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

2. kommunstyrelsens, tekniska nämndens och upplevelsenämndens svar läggs till handlingarna.

### **Ärendet**

Revisorerna i Enköpings kommun har genomfört en granskning av styrning och kontroll av investeringsprojektet Pepparrottsbadet som en del av den löpande granskningen av investeringsprojektet.

Denna del av granskningen har avgränsats till år 2020 och har syftat till att besvara följande revisionsfrågor:

1. Sker en löpande uppföljning och rapportering till kommunstyrelsen, tekniska nämnden och upplevelsenämnden?
2. Vilka investeringsbeslut avseende Pepparrottsbadet har fattats under år 2020?
3. Hur ser det ekonomiska utfallet ut och vilken är den totala prognosen för Pepparrottsbadet?
4. Följer genomförandet beslutad tidplan och budget?

Efter genomförd granskning har revisorerna sammanställt svaren på ovanstående frågor och därtill kompletterat med kommentarer. Granskningen har inte kommit fram till brister eller konkreta åtgärdsförslag riktade mot politisk styrning eller förvaltningarnas genomförande av uppdraget. Granskningen skickades till kommunstyrelsen, tekniska nämnden och upplevelsenämnden för kännedom.

Tekniska nämnden och upplevelsenämnden har svarat på revisionsrapporten "Löpande granskning – Pepparrottsbadet" (TF2022/992, UPN2020/141). Båda nämnderna svarar att nämnderna delar svaren på de revisionsfrågor som är ställda och de kommentarer som är kopplade till dessa samt



har i övrigt inget att tillägga. Även kommunstyrelsen delar revisionens kommentarer och har inget i övrigt att tillägga.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-22 (2024-10-22 KSAU §147)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-06

Protokollsutdrag, kommunfullmäktige, 2022-09-19 KF§126

Protokollsutdrag, teknisk nämnd, TF2022/992, TN 2023-04-27 § 46

Protokollsutdrag, upplevelsenämnd, UPN2020/141, UPN 2024-02-15 § 5

Missiv, Löpande granskning av Pepparrottsbadet, 2021-03-23

Revisionsrapport, Löpande granskning Pepparrottsbadet – Enköpings kommun, KS2022/678

### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. kommunstyrelsen delar svaren på de frågor som är ställda i slutrapporten "Löpande granskning av Pepparrottsbadet – Enköpings kommun" och revisionens kommentarer som är kopplade till frågorna och har i övrigt inget att tillägga.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

2. kommunstyrelsens, tekniska nämndens och upplevelsenämndens svar läggs till handlingarna.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

---

### **Beslutet skickas till:**

Teknisk nämnd, för kännedom

Paragraf 235

Ärendenummer KS2020/215

## **Svar på revisionsrapport "Granskning styrning och kontroll av investeringsprojektet Familjebadet "**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. anta förslag på svar, daterat 2024-09-28, som svar på revisorernas missiv och rapporten "Granskning styrning och kontroll av investeringsprojektet Familjebadet".

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. kommunstyrelsens, tekniska nämndens och upplevelsenämndens svar läggs till handlingarna och skickas till revisorerna för kännedom.

### **Ärendet**

Revision i Enköpings kommun har granskat styrning och kontroll av investeringsprojektet Familjebadet. Granskningen syftade till att bedöma om styrning och kontroll av investeringsprojektet bedrevs ändamålsenligt. Kommunstyrelsen, tekniska nämnden och upplevelsenämnden var föremål för revisionens granskning. Kommunstyrelsen och nämnderna besvarade granskningen under hösten år 2020, men kommunfullmäktige beslutade den 14 december 2020 om att återremittera ärendet för att hantera granskningen tillsammans med en andra planerad granskning. Under återremissen ges även kommunledningsförvaltningen möjlighet att faktagranska de uppgifter som framförs under "Kommunledningsförvaltningens bedömning". De uppgifter som skulle faktagranskas var det som angavs i en tjänsteskrivelse daterad 24 september 2020.

Den granskningen som senare genomfördes och som kommunfullmäktige hänvisar till i sin återremiss resulterade inte i några rekommendationer från revisionen, och revisionen översände granskningen till kommunstyrelsen, tekniska nämnden samt upplevelsenämnden för kännedom (KS2022/678). Kommunledningsförvaltningen har enligt återremissen faktagranskat tidigare tjänsteskrivelses svar på revisionsrapporten "Granskning, styrning och kontroll av investeringsprojektet Familjebadet".

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-22 (2024-10-22 KSAU §148)

Tjänsteskrivelse daterad 2024-10-02

Förslag, Svar på revisionsrapport – granskning, styrning och kontroll av investeringsprojektet Familjebadet daterat 2024-09-28

Tjänsteskrivelse, KLF, daterad 2020-09-24 (KS2020/215)

Protokollsutdrag, tekniska nämnden TN 2020-06-17 § 78

Protokollsutdrag, upplevelsenämnden UPN 2020-09-10 § 76

Protokollsutdrag, kommunfullmäktige, KS2020/215, 2020-12-14KF § 174

Missiv Revisionsrapport Granskning styrning och kontroll av investeringsprojekt Familjebadet, januari 2020

Revisionsrapport Granskning styrning och kontroll av investeringsprojekt Familjebadet, januari 2020

### Beslutsgång

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. anta förslag på svar, daterat 2024-09-28, som svar på revisorernas missiv och rapporten "Granskning styrning och kontroll av investeringsprojektet Familjebadet".

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. kommunstyrelsens, tekniska nämndens och upplevelsenämndens svar läggs till handlingarna och skickas till revisorerna för kännedom.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

---

### Beslutet skickas till:

Teknisk nämnd, för kännedom

Upplevelsenämnd, för kännedom



Paragraf 236

Ärendenummer KS2024/578

## Revidering av Regler och Policy för inköp och upphandling

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- skicka förslag till reviderad policy för inköp och upphandling, daterad 2024-10-22, och förslag till reviderade regler för inköp och upphandling, daterade 2024-10-22, på remiss till socialnämnden, vård- och omsorgsnämnden, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, upplevelsenämnden, tekniska nämnden och miljö-och byggnadsnämnden
- remissvar avseende föreslagna ändringar ska inkomma senast 2024-12-31.

### Ärendet

Inköpsavdelningen har fått i uppdrag att undersöka möjligheten att ta ett större ansvar inom direktupphandlingar. För närvarande utförs direktupphandlingar upp till direktupphandlingsgränsen av certifierade utsedda direktupphandlare i verksamheterna. Det har identifierats områden där det är möjligt att öka effektiviteten och rättssäkerheten

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §151)  
Ändringsmarkerat förslag, Policy för inköp och upphandling, daterad 2024-10-22  
Ändringsmarkerat förslag, Regler för inköp och upphandling, daterade 2024-10-22  
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-25

### Beslutsgång

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen beslutar att:

- skicka förslag till reviderad policy för inköp och upphandling, daterad 2024-10-22, och förslag till reviderade regler för inköp och upphandling, daterade 2024-10-22, på remiss till socialnämnden, vård- och omsorgsnämnden, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, upplevelsenämnden, tekniska nämnden och miljö-och byggnadsnämnden
- remissvar avseende föreslagna ändringar ska inkomma senast 2024-12-31.



Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

socialnämnden, för hantering  
vård- och omsorgsnämnden, för hantering  
utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, för hantering  
upplevelsenämnden, för hantering  
tekniska nämnden, för hantering  
miljö-och byggnadsnämnden, för hantering



Paragraf 237

Ärendenummer KS2024/247

## Svar på motion "Personalens medbestämmande inom äldreomsorgen" (SD)

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- motionen "Personalens medbestämmande inom äldreomsorgen" avslås.

### Reservationer

Kristjan Valdimarsson (SD) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

### Ärendet

Benjamin Albertsson (SD) har inkommit med en motion som föreslår att:

- Säkerställa att personalen får delaktighet i rekryteringsprocessen och även delta i forandet av vårdteam i syfte kvalitetssäkra vården samt att förbättra arbetsmiljön.
- Ökad kontinuitet (minimerad personalomsättning) och kompatibilitet (kunskapsdelegering som ger nya möjligheter) mellan befintlig och ny personal. Vilket leder till mer effektiva team, bättre vård och effektivare omsorg.
- Att en arbetsgrupp eller utskott tillsätts för att undersöka och implementera de nödvändiga åtgärder som krävs för att säkerställa personalens delaktighet i rekryteringsprocessen. Arbetsgruppen bör bestå av representanter från vård och omsorgsförvaltningen, personalen.
- Att vård och omsorgsnämnden ges i uppdrag att utvärdera implementeringen och effekterna av denna motion inom ett år från dess antagande.

Kommunfullmäktige beslutade den 12 mars 2024, paragraf 30, att skicka ovan motion till vård- och omsorgsnämnden för beredning. Vård- och omsorgsnämnden har inkommit med ett svar som föreslår att motionen avslås. Kommunstyrelsen och kommunledningsförvaltningens uppdrag är att leda, styra, stödja och ge service åt Enköpings kommuns alla förvaltningar. I uppdraget ingår att leda och styra inom området attraktiv och hållbar arbetsgivare. Idag finns det en rutin för rekrytering av medarbetare, där formerna och forumen för medarbetarinflytande i rekryteringsprocessen framgår. Förvaltningsspecifika rutiner för rekrytering missgynnar arbetet med att vara en kommun.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Vård- och omsorgsnämnden nämner i sitt svar den kommungemensamma rutinen. De skriver också att arbete med rekrytering och urval kräver särskild kunskap och erfarenhet, samt att det är tidskrävande. Utöver det beskriver vård- och omsorgsnämnden att de kontinuerligt arbetar med arbetslagets utveckling, samarbete och kunskapsöverföring inom sina verksamheter.

Utifrån ovanstående resonemang, samt vård- och omsorgsnämndens yttrande föreslås att motionen avslås.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-22 (2024-10-22 KSAU §152)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-06

Protokollsutdrag, Vård- och omsorgsnämnden (2024-08-28 VON §109)

Protokollsutdrag, Kommunfullmäktige (2024-03-12 KF §30)

Motion, Personalens medbestämmande inom äldreomsorgen (SD)

### Yrkanden

Ordföranden Peter Book (M) yrkar bifall till förslaget att avslå motionen.

Kristjan Valdimarsson (SD) yrkar bifall till motionen.

### Beslutsgång

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. motionen "Personalens medbestämmande inom äldreomsorgen" avslås.

Ordföranden finner att det finns ett yrkande om att motionen ska bifallas och ställer det mot att avslå motionen. Ordföranden finner att kommunstyrelsens beslut är att motionen avslås.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

-



Paragraf 238

Ärendenummer KS2023/501

## Svar på motion "Rutin för hantering av osund konkurrens inom Enköpings kommun" (SD)

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. motionen "Rutin för hantering av osund konkurrens inom Enköpings kommun" anses besvarad, eftersom motionens intentioner kommer beaktas i kommunstyrelsens arbete med sin nämndplan för 2025.

### Reservationer

Kristjan Valdimarsson (SD) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

### Ärendet

Peter Ring (SD) har inkommit med en motion gällande rutin för hantering av osund konkurrens inom Enköpings kommun. Motionären föreslår att:

- Enköpings kommun tar till sig Gävles kommunrutiner och erfarenheter av osund konkurrens,
- kommunstyrelsen ges i uppdrag att revidera och efter översyn implementera nya rutiner gällande osund konkurrens inom berörda förvaltningar samt
- kommunstyrelsen ges i uppdrag att lägga upp en digital anmälningsfunktion på kommunens hemsida där man om möjligt anonymt kan anmäla misstanke om att en kommunal förvaltning bedriver en osund konkurrerande verksamhet.

Kommunfullmäktige beslutade den 19 juni 2023 (§ 105) att skicka motionen till kommunstyrelsen för beredning. När offentliga aktörer, exempelvis kommuner och kommunalt ägda företag, konkurrerar med privata aktörer finns en risk att konkurrensen snedvrids eller hämmas, eftersom de verkar under andra förutsättningar än den privata aktören. I konkurrenslagen (2008:579) finns regler om konkurrensbegränsande offentlig säljverksamhet. Reglerna ska jämna ut spelplanen mellan offentliga och privata aktörer och bidra till en fungerande konkurrens. Konkurrensverket utreder om offentliga aktörer bryter mot reglerna i konkurrenslagen och kan väcka talan i domstol (Patent- och marknadsdomstolen). Domstolen kan sedan besluta om förbud och eventuellt vite. Även om Konkurrensverket bestämmer sig för att inte väcka talan i domstol kan de företag som berörs av den aktuella verksamheten själva väcka talan i domstol.



Motionen har goda intentioner, men frågan bör inte lösas så som motionären föreslår. Det är till exempel Konkurrensverket som har till uppdrag att utreda eventuella olagliga säljverksamheter, och den som misstänker att en sådan bedrivs kan redan idag vända sig till Konkurrensverket för att lyfta sin misstanke. Det finns ett behov för kommunen att ta fram ett styrdokument som reglerar vilka förutsättningar som ska vara uppfyllda för att kommunen ska bedriva offentlig säljverksamhet. Frågan bör dock hanteras i arbetet med nämndplanen. Behovet av den här typen av styrning för kommunens säljverksamhet behöver viktas mot andra uppdrag som kanske bättre bidrar till att uppfylla kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens mål.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §153)  
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-25  
Protokollsutdrag, Kommunfullmäktige, 2023-06-19 KF §105  
Motion, Rutin för hantering av osund konkurrens inom Enköpings kommun, 2023-06-14

### **Yrkanden**

Ordföranden Peter Book (M) yrkar bifall till förslaget att avslå motionen.  
Kristjan Valdimarsson (SD) yrkar bifall till motionen.

### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:  
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. motionen "Rutin för hantering av osund konkurrens inom Enköpings kommun" anses besvarad, eftersom motionens intentioner kommer beaktas i kommunstyrelsens arbete med sin nämndplan för 2025.

Ordföranden finner att det finns ett yrkande om att motionen ska bifallas och ställer det mot att motionen ska anses besvarad. Ordföranden finner att kommunstyrelsens beslut är att anses besvarad.

---

### **Beslutet skickas till:**

-

Paragraf 239

Ärendenummer KS2024/486

## Svar på motion "Centrallager för förbrukningsartiklar (SD)"

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. motionen "Centrallager för förbrukningsartiklar" avslås.

### Reservationer

Kristjan Valdimarsson (SD) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

### Ärendet

Benjamin Albertsson (SD) har lämnat in en motion. Motionären föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. ge kommunledningsförvaltningen (KLF) i uppdrag att införa ett centrallager för förbrukningsartiklar,
2. inventera befintliga förbrukningsartiklar inom organisationen för att få en uppfattning av flödet behov-lager-konsumtion,
3. upprätta avtal med leverantörer av förbrukningsartiklar för att säkerställa konkurrenskraftiga priser och leveranstider,
4. digitalisera lagersystemet för beställning, utlämning, lagerhållning etc.

Kommunfullmäktige beslutade den 17 juni 2024, paragraf 93, att skicka ovan motion till kommunstyrelsen för beredning.

Förvaltningarna inom Enköpings kommun har väldigt stora skillnader i sina behov av förbrukningsartiklar. Eftersom motionen verkar avse alla typer av förbrukningsvaror är det också frågan om väldigt stora mängder av förbrukningsartiklar. Inom kommunledningsförvaltningen finns en inköpsavdelning som genomför upphandlingar på uppdrag av förvaltningarna och i samarbete med representanter från förvaltningarna. Det upphandlade avtalet avseende förbrukningsartiklar finns i kommunens e-handelssystem, Proceedo, vilket innebär en effektiv inköpsprocess från beställning till leverans. Det kan sägas att den kostnaden som leverantören har för lagerhållningen av sina varor ingår indirekt i det konkurrensutsatta priset. Kommunen äger idag ingen tomställd ändamålsenlig lokal som kan användas som ett centrallager för kommunens samtliga förbrukningsartiklar. Bedömningen är gjord utifrån de objekt som idag finns i



Lokalbanken (där tomställda lokaler hanteras) eller förväntas inkomma till Lokalbanken de kommande åren. För att uppfylla motionens syfte behöver kommunen antingen investera i en nybyggnation för ändamålet eller alternativt hyra in sig i ett tillräckligt stort befintligt lagerutrymme. När man också ta i beaktandet att ett centrallager i egen regi skulle innebära löpande lagerhållningskostnader, avskrivningar, bemanningskostnader samt interna leveranskostnader kan det konstateras att det inte är ändamålsenligt att mellanlagra förbrukningsartiklarna i ett separat eget centrallager. Generellt sett har förbrukningsartiklarna också levererats inom en tillräckligt kort tid och verksamheterna har vissa möjligheter att i sina verksamhetslokaler lagra en mindre mängd varor (t.ex. kopieringspapper, pennor, städmaterial, sjukvårdsartiklar osv.) för att tillgodose de dagliga behoven. Då kommunledningsförvaltningen bedömer att det inte är ändamålsenligt att hyra eller bygga ett centrallager för förbrukningsartiklar behövs det inte heller en separat inventering av samtliga förbrukningsartiklar. Därför föreslås att motionen ska avslås.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-22 (2024-10-22 KSAU §154)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-04

Protokollsutdrag, Kommunfullmäktige (2024-06-17 KF §93)

Motion, Centrallager för förbrukningsartiklar, 2024-06-17

### Yrkanden

Ordföranden Peter Book (M) yrkar bifall till förslaget att avslå motionen.

Kristjan Valdimarsson (SD) yrkar bifall till motionen.

### Beslutsgång

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut

är: Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. motionen "Centrallager för förbrukningsartiklar" avslås.

Ordföranden finner att det finns ett yrkande om att motionen ska bifallas och ställer det mot att avslå motionen. Ordföranden finner att kommunstyrelsens beslut är att motionen avslås.

Paragraf 240

Ärendenummer KS2022/117

## Inriktningsbeslut exploateringsprojekt Norra Myran

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. verksamheten mark och exploatering får i uppdrag att driva exploateringsprojektet Norra Myran fram till detaljplanens antagande.

### Ärendet

Enköpings kommun förvärvade 2014 fastigheten Romberga 23:31, ett 13 ha stort oexploaterat område i nordöstra delen av Myran, precis söder om E18. Fastigheten ägdes innan dess av Skanska som haft för avsikt att utveckla området till ett handelstorg. Under 2007 togs en detaljplan fram för området och därefter har Skanska påbörjat utbyggnaden av området genom markarbeten så som utbyggnad av infrastruktur. Ingen byggnation har påbörjats. Kommunen förvärvade området för att få möjligheten att styra utvecklingen av ett strategiskt viktigt område i staden.

PLEX beslutade 2018 om planuppdrag för att ändra detaljplanen för Norra Myran, fastigheten Romberga 23:31, enligt inriktningen verksamheter, service och handel. Detaljplanearbetet pågår. Visionen är att Norra Myran är en del av en hållbar stadsdel som möter dagens och framtidens behov av handel och företagande med fokus på hållbarhet och innovation. Det är en plats med grönska och klimatanpassade lösningar som inspirerar till en klimatsmart livsstil, skapar en hälsosam miljö och stödjer biologisk mångfald. Norra Myran har en upplevelsemässig miljö som lockar företag, invånare och besökare. Området erbjuder arbetsplatser, tjänster och service som kompletterar stadens centrum.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens PLEX-utskott den 15 oktober 2024 (2024-10-15 PLEX §98)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-30

Tidplan för Norra Myran

### Yrkanden

Ulrika Ornbrant (C), Solweig Sundblad (S) samt Per Elfving (KD) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut, vilket är att kommunstyrelsens plan-, mark- och exploateringsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att verksamheten mark och

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



exploatering får i uppdrag att driva exploateringsprojektet Norra Myran fram till detaljplanens antagande.

### Beslutsgång

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. verksamheten mark och exploatering får i uppdrag att driva exploateringsprojektet Norra Myran fram till detaljplanens antagande.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

---

### Beslutet skickas till:

Verksamheten mark och exploatering, för åtgärd

Paragraf 241

Ärendenummer KS2024/659

## **Inriktningsbeslut exploateringsprojekt Stationsstaden**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. verksamheten mark- och exploatering får i uppdrag att driva exploateringsprojektet Stationsstaden etapp 1 fram till detaljplanens antagande.

### **Ärendet**

För att få en övergripande och långsiktig plan för utvecklingen av Myranområdet fick samhällsbyggnadsförvaltningen under år 2015 i uppdrag av PLEX att genomföra en översyn och ta fram ett utvecklingsprogram för hela Myranområdet (från E18 till järnvägsstationen). Arbetet pågick i ett år där kommunen tillsammans med företagare och fastighetsägare i Myranområdet analyserade nuläge och tog fram en målbild för området. Utvecklingsprogrammet antogs av kommunstyrelsen år 2016. Exploateringsprojektet Stationsstaden etapp 1 är geografiskt avgränsat till fastigheterna Romberga 22:1, 22:4, 24:1, 25:5 (bostäder, kontor, service) och Romberga 25:6 och 23:10 m.fl. (gata/torg).

Visionen för Stationsstaden är:

- Från industriområde till blandad stad: Södra Myran ska genomgå en total omvandling där industrimark och parkering ger plats åt Stationsstadens blandade stadsmiljö med variation i bebyggelse, offentliga platser och innehåll.
- Från grått till färgglatt: Södra Myrans gråa och hårdgjorda yta ska brytas upp och bli både mer naturlig, grön, vacker och lekfull.
- Från bilen i fokus till människan i fokus: Södra Myrans breda gator och stora parkeringsytor omvandlas till Stationsstadens trevliga och trygga gator och offentliga miljöer där bilen fortsatt har en plats, men fokus är på gång, cykel och kollektivtrafik.

Kommunstyrelsens plan-, mark- och exploateringsutskott föreslår kommunstyrelsen besluta att verksamheten mark- och exploatering får i uppdrag att driva exploateringsprojektet Stationsstaden etapp 1 fram till detaljplanens antagande.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



---

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens PLEX-utskott den 15 oktober 2024 (2024-10-15 PLEX §99)  
Tjänsteskrivelse, 2024-09-30  
Tidplan – Bilaga 1

### Beslutsgång

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. verksamheten mark- och exploatering får i uppdrag att driva exploateringsprojektet Stationsstaden etapp 1 fram till detaljplanens antagande.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

\_\_\_\_\_

Paragraf 242

Ärendenummer KS2024/599

## Inriktningsbeslut exploateringsprojekt Salnecke 1:97

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- Verksamheten mark- och exploatering får i uppdrag att starta och driva exploateringsprojektet Salnecke 1:97 fram till detaljplanens antagande
- Verksamheten för mark och exploatering får i uppdrag att teckna föravtal med exploitören.

### Ärendet

Fastighetsägaren till Salnecke 1:97 har ansökt och fått positivt planbesked för att ta fram en detaljplan som möjliggör ett nytt verksamhetsområde för lager, logistik, småindustri, hantverkshus, bilservice, snabbmatsställe och liknande. Fastigheten är cirka 11 hektar stor och har tidigare brukats som åkermark.

Exploateringsprojektet Salnecke 1:97 är geografiskt avgränsat till fastigheten Salnecke 1:97. I projektet skall det utredas behov av gång- och cykelväg längs Uppsalavägen. Visionen är ett attraktivt verksamhetsområde som bidrar till kommunens hållbarhetsmål och stärker kommunens näringsliv.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens PLEX-utskott (2024-10-15 PLEX §100)  
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-24

### Beslutsgång

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen beslutar att:

- Verksamheten mark- och exploatering får i uppdrag att starta och driva exploateringsprojektet Salnecke 1:97 fram till detaljplanens antagande,
- Verksamheten för mark och exploatering får i uppdrag att teckna föravtal med exploitören.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

### Beslutet skickas till:

Verksamheten mark och exploatering, för åtgärd



Paragraf 243

Ärendenummer KS2024/563

## **Remissvar över betänkandet SOU 2024:50 Nätt och jämnt - Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (Fi2024/01521)**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

- lämna yttrandet, daterat 2024-09-21, som remissvar över betänkande SOU 2024:50 Nätt och jämnt - Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (Fi2024/01521).

### **Ärendet**

Regeringen beslutade den 28 april 2022 att tillsätta en parlamentariskt sammansatt kommitté med uppdrag att göra en bred översyn av systemet för kommunalekonomisk utjämning. I juli 2024 lämnad kommittén betänkandet "Nätt och jämt - Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn" till regeringen. Betänkandet remitterades till Enköpings kommun den 11 juli och remissvaret lämnas senast den 8 november 2024. Yttrandet innehåller två områden som bör vidareutvecklas. I bilaga 1 förklaras hur förslagen i utredningen påverkar Enköpings kommun. Med kommitténs förslag minskar den kommunala utjämningen för Enköpings kommun med totalt -19,3 miljoner kronor (-400 kr/invånare) 2026 och med ytterligare -15,3 miljoner kronor till totalt -34,6 miljoner kronor (-716 kr/invånare) 2027. Minskningen beror framförallt på minskningen av utjämningen för LSS.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-22 KSAU §155)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-23

Yttrande, daterad 2024-09-21

Bilaga 1: Hur påverkas Enköpings kommun

Betänkandet SOU 2024:50, natt-och-jamnt--likvardighet-och-effektivitet-i-kommunsektorn-sou-202450-del-1 och del 2

### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen beslutar att:

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



1. lämna yttrandet, daterat 2024-09-21, som remissvar över betänkande SOU 2024:50 Nätt och jämnt - Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (Fi2024/01521).

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

Regeringskansliet/Finansdepartementet, för hantering

Paragraf 244

Ärendenummer KS2024/364

## Begäran om yttrande gällande medborgarförslag - Kommunikation Haga-Enköping

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- begära från tekniska nämnden ett yttrande samt förslag till beslut gällande punkt ett i medborgarförslaget "Kommunikation Haga-Enköping"
- tekniska nämndens svar ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 21 februari 2025.

### Ärendet

Ett medborgarförslag innehållande följande två förslag har inkommit:

- Säkerställa att det skyndsamt (i år) finns en tillförlitlig gång- och cykelväg mellan Haga-Enköping. Det innebär framförallt åtgärder så att den är framkomlig även vid höga vattenstånd (översvämningar). För att den ska kunna nyttjas under hela året bör den vara belyst, samt plogas och grusas vintertid.
- Tillsammans med Region Uppsala säkerställa att det finns en tillgänglig kollektivtrafik mellan Haga-Enköping som erbjuder turer kvällar, helger och lov.

Den 17 juni 2024, § 100 beslutade kommunfullmäktige att medborgarförslaget skulle skickas till kommunstyrelsen för beredning och beslut. Eftersom förslag nummer ett tillhör tekniska nämndens ansvarsområde önskar kommunstyrelsen ett yttrande gällande det förslaget från tekniska nämnden, innan kommunstyrelsen tar ställning till medborgarförslaget i sin helhet.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §156)  
Tjänsteskrivelse, 2024-09-04  
Medborgarförslag, 2024-05-22

### Beslutsgång

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:  
Kommunstyrelsen beslutar att:



1. begära från tekniska nämnden ett yttrande samt förslag till beslut gällande punkt ett i medborgarförslaget "Kommunikation Haga-Enköping"
2. tekniska nämndens svar ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 21 februari 2025.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

---

**Beslutet skickas till:**

Tekniska nämnden, för åtgärd



Paragraf 245

Ärendenummer KS2023/679

## Svar på underrättelse om risk för försening gällande FuturENA

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. skicka skrivelse daterad 18 oktober 2024 till ENA Energi AB som svar på bolagets underrättelse om risk för försening.

### Ärendet

Den 3 december 2018, § 210, beslutade kommunfullmäktige att revidera ENA Energi AB:s (ENA Energi) ägardirektiv. Revideringen innebar bland annat att bolaget i sina fortsatta verksamhetsplaner skulle planera efter kommunens vilja att marken, där nuvarande huvudproduktion bedrivs, frigörs. Bolaget fick också i uppdrag att presentera för moderbolaget en långsiktigt hållbar plan för hur och när en åtkomst av marken skulle kunna realiseras. Ägardirektivet har sedan i omgångar reviderats för att ytterligare specificera ENA Energis uppdrag, den senaste ändringen beslutades av fullmäktige 13 juni 2022, § 99. Av ägardirektivet framgår nu att:

- Bolaget ska i sina fortsatta verksamhetsplaner planera efter att marken, där nuvarande huvudproduktion bedrivs, frigörs till senast 2035. Marken som frigörs ska vara sanerad för att möjliggöra bostadsbyggande.
- Bolaget ska presentera för moderbolaget en långsiktig hållbar plan, med eller utan produktion av elektricitet, för hur en åtkomst av marken skulle kunna realiseras.
- Bolaget ska undersöka och därefter presentera för moderbolaget förutsättningar för ö-drift för moderbolaget.

ENA Energi har under senaste året fört dialog med kommunledningsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen kring förvärv av mark som ENA kan förflytta in verksamhet till. ENA Energi har i en skrivelse daterad 5 juli 2024 underrättat kommunen om risk för försening till följd av försenad markåtkomst. ENA Energi önskar svar från kommunen på hur markfrågan hanteras samt när markåtkomsten kommer vara säkrad. Först efter att dessa svar har erhållits kan ENA Energi ta ställning till konsekvenserna av förseningen och hur det påverkar projektets sluttid.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



---

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-22 (2024-10-22 KSAU §157)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-18

Skrivelse, Svar på underrättelse om risk för försening till följd av försenad markåtkomst, daterad 2024-10-18

Underrättelse om risk för försening till följd av försenad markåtkomst, daterad 2024-07-05

### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. skicka skrivelse daterad 18 oktober 2024 till ENA Energi AB som svar på bolagets underrättelse om risk för försening.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

---

### **Beslutet skickas till:**

ENA Energi AB, för hantering



Paragraf 246

Ärendenummer KS2024/566

## Nytecknande av hållbarhetslöfte i regionalt åtgärdsprogram för ekosystem och biologisk mångfald

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta hållbarhetslöften för ekosystem och biologisk mångfald på en övergripande åtgärdsnivå inom följande tretton områden:
  - Återskapa hållbara livsmiljöer i sjöar och vattendrag.
  - Bevara och återskapa våtmarker.
  - Verka för ett varierat skogsbruk med god miljöhänsyn.
  - Öka andelen skog som sköts med naturvårdande skötsel.
  - Bevara bete och slåtter i jordbrukslandskapet.
  - Minska negativ påverkan på biologisk mångfald från växtskyddsmedel.
  - Öka hänsyn till biologisk mångfald i fysisk planering.
  - Bevara och öka biologisk mångfald i parker och grönområden.
  - Göra landskapsanalyser och presentera kartor över landskapsekologiska samband.
  - Integrera landskapsanalyser i prioritering- och planeringsunderlag.
  - Motverka invasiva främmande arter.
  - Stöd pollinatörer eller andra artbaserade ekosystemtjänster.
  - Öka kunskapen om och integrera biologisk mångfald genom utbildningsinsatser om hållbar utveckling
- kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att underteckna i punkt 1 angivna löften med Länsstyrelsen i Uppsala län.

### Ärendet

Länsstyrelsen har ett regeringsuppdrag som består i att vägleda och samordna länets arbete med de nationella miljömålen. Uppdraget omfattar att upprätta och genomföra regionala åtgärdsprogram för att öka takten i genomförandet av åtgärder som bidrar till att länets miljötillstånd förbättras och att miljömålen nås. Länsstyrelsen har i samråd med Uppsala läns miljö och klimatråd valt att genomföra uppdraget genom att ta fram fyra regionala åtgärdsprogram under begreppet Färdplan för ett hållbart län. Varje åtgärdsprogram samlar åtgärder för länets aktörer inom ett temaområde och varje program har en flerårig genomförandeperiod.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

## **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §158)  
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-29  
Hållbarhetslöfte Ekosystem och biologisk mångfald 2024–2028, Enköpings kommun, daterat 2024-10-01

## **Yrkanden**

Magnus Hellmark (C) yrkar bifall till förslaget till beslut.

## **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:  
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta hållbarhetslöften för ekosystem och biologisk mångfald på en övergripande åtgärdsnivå inom följande tretton områden:
  - Återskapa hållbara livsmiljöer i sjöar och vattendrag.
  - Bevara och återskapa våtmarker.
  - Verka för ett varierat skogsbruk med god miljöhänsyn.
  - Öka andelen skog som sköts med naturvårdande skötsel.
  - Bevara bete och slätter i jordbrukslandskapet.
  - Minska negativ påverkan på biologisk mångfald från växtskyddsmedel.
  - Öka hänsyn till biologisk mångfald i fysisk planering.
  - Bevara och öka biologisk mångfald i parker och grönområden.
  - Göra landskapsanalyser och presentera kartor över landskapsekologiska samband.
  - Integrera landskapsanalyser i prioritering- och planeringsunderlag.
  - Motverka invasiva främmande arter
  - Stöd pollinatörer eller andra artbaserade ekosystemtjänster.
  - Öka kunskapen om och integrera biologisk mångfald genom utbildningsinsatser om hållbar utveckling.
2. kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att underteckna i punkt 1 angivna löften med Länsstyrelsen i Uppsala län.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

## **Beslutet skickas till:**

-



Paragraf 247

Ärendenummer KS2024/565

## **Antagande Klimatkontrakt 2030, version 2024, återrapport Klimatkontrakt 2030, version 2023**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. godkänna återrapport av Klimatkontrakt 2030, version 2023
2. godkänna reviderat Klimatkontrakt 2030, version 2024, kommunens åtagande i avsnitt 5
3. uppdra åt kommunstyrelsens ordförande att underteckna den slutgiltiga versionen av Klimatkontrakt 2030, version 2024.

### **Ärendet**

Viable Cities är ett strategiskt innovationsprogram med fokus på omställningen till klimatneutrala och hållbara städer. Programmets mission är "klimatneutrala städer 2030 med ett gott liv för alla inom planetens gränser". I dagsläget är 23 kommuner medlemmar och jobbar tillsammans för att uppfylla missionen tillsammans med 6 myndigheter och Viable Cities programkontor. De 23 kommunerna täcker 40% av Sveriges befolkning.

Klimatkontrakt 2030 är ett centralt verktyg, som ett avtal mellan de olika parterna där konkreta åtgärder åtas för att bidra till att öka takten i klimatomställningen. Klimatkontraktet ska revideras årligen och är ett långsiktigt åtagande som säkrar samarbetet mellan städerna och den statliga nivån. Enköpings kommun har tidigare signerat fyra versioner. Vid beslut om godkännande av den femte versionen kommer signeringen av kontraktet att äga rum den 6:e december 2024.

Utöver beslut om godkännande av reviderat förslag till kommunens åtagande i Klimatkontrakt 2030, version 2024, överlämnas uppföljning av Klimatkontrakt 2030, version 2023 enligt bilaga. I version 2024 av kontraktet höjer vi ambitionsnivån inom klimatarbetet och redan under hösten 2024 startar vi arbetet med en verksamhetsövergripande Klimatfärdplan. Vår bas är Enköpings koldioxidbudget, och utifrån analys av denna kartlägger och prioriterar vi åtgärder som har effekt på våra utsläppssektorer. Dessa åtgärder används sedan som underlag till bolagens och alla nämnders och förvaltningars verksamhetsplanering. Detta arbete fortsätter under 2025, då vi även börjar utforska hur ett samarbete med näringsliv och civilsamhälle kan utformas.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Dokumentet arbetas med parallellt mellan de olika parterna och detta beslut gäller kommunens åtaganden som presenteras i avsnitt 5. Kommunens delar i klimatkontraktet är således färdigställda, medan några mindre summerande avsnitt fortfarande är under utarbetning hos Viable Cities. Alla åtaganden från samtliga parter är klara. Den slutliga utformningen av dokumentet, exempelvis framsidan, kommer att göras av Viable Cities inför signeringen.

Återrapporteringen som tidigare varit del av kontraktet kommer från denna version att ske i en separat process. Revideringen av Klimatkontrakt 2030 är ett årligt åtagande inom Klimatneutrala Enköping 2030 som medlem i Viable Cities. En mindre arbetsgrupp med representanter från kommunledningsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen har genomfört revideringen. Kontraktet har förankrats genom respektive förvaltning genom förvaltningschef och därefter godkänts av styrgruppen, tillika kommundirektörens ledningsgrupp.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §159)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-25

Klimatkontrakt 2030, version 2024

Återrapport Klimatkontrakt 2030, version 2023

Klimatkontrakt 2030, version 2023

### **Yrkanden**

Magnus Hellmark (C) yrkar bifall till förslaget till beslut.

### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. godkänna återrapport av Klimatkontrakt 2030, version 2023
2. godkänna reviderat Klimatkontrakt 2030, version 2024, kommunens åtagande i avsnitt 5
3. uppdra åt kommunstyrelsens ordförande att underteckna den slutgiltiga versionen av Klimatkontrakt 2030, version 2024.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

### **Beslutet skickas till:**

Viable Cities, för kännedom

Paragraf 248

Ärendenummer KS2024/378

## Taxor och avgifter för vatten och avlopp (VA)

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta taxor och avgifter för VA, daterad 2024-04-25
- taxan ska gälla från och med 1 januari 2025.

### Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter.

Verksamheten för vatten- och avlopp (VA) finansieras genom brukningsavgift och anläggningsavgift i enighet med Lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV). Verksamheten följer även svenskt vattens basförslag som är standard för branschen. VA-verksamheten är en lagstyrd verksamhet. Överskott och underskott av avgiftsuttaget regleras över en treårsperiod i enlighet med Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster. Underskott som genereras måste återställas. Taxan ska finansiera nödvändiga kostnader, om inte skattemedel ska finansiera eventuellt underskott. Föreslagen VA-taxa år 2023 och 2024 tog inte höjd för de kostnadsökningar som skett snabbt inom branschen till följd av omvärldsläget. Ökade intäkter krävs för att betala tillbaka underskott från år 2023 och det underskott som kommer ske år 2024, samt för att möta framtida kostnader som kommer av lagstiftning för en robust och trygg dricksvattenförsörjning, ändamålsenlig avloppshantering, tillväxtmål och för att upprätthålla en god service till abonnenterna. Eftersom självkostnadsprincipen gäller, behöver taxan höjas i enlighet med det underuttag som generat underfinansiering av VA-verksamheten år 2023 och även budgeterat för 2024. Nödvändigt är en taxeökning, med anledning av lagkrav och för att verksamheten ska säkerställa statusen av VA-



anläggningar. Se bilaga 2 för mer information. Brukningsavgifter inom vatten- och avloppsverksamheten föreslås att höjs med 29% för år 2025 jämfört med avgiftsnivåer för år 2024. Detta innebär en höjning från 11 011 kronor per år till 14 204 kronor per år för en normal villa (typhus A). Anläggningsavgifter för fastigheter föreslås höjas med index på 6,5%. Anläggningsavgifterna ska täcka de nuvarande och kommande kostnaderna i planerade projekt.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §160)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-19

Protokollsutdrag, Tekniska nämnden 2023-04-25 (2024-04-25 TN§49)

Styrdokument taxor och avgifter VA, daterad 2024-04-25

Bilaga 2, PM VA taxa

### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta taxor och avgifter för VA, daterad 2024-04-25
2. taxan ska gälla från och med 1 januari 2025.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

-

Paragraf 249

Ärendenummer KS2024/345

## Avgifter för ansökan om fristående förskoleverksamhet eller pedagogisk omsorg

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta avgifter för ansökan om fristående förskoleverksamhet eller pedagogisk omsorg, daterad 2024-08-26
- taxan ska gälla från och med 1 januari 2025.

### Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter. Den som i Enköpings kommun vill starta fristående förskoleverksamhet/pedagogisk omsorg, utöka en befintlig förskoleverksamhet/pedagogisk omsorg eller göra ett ägarbyte för befintlig förskoleverksamhet/pedagogisk omsorg måste ansöka om tillstånd hos kommunen. För att behandla ansökan tar Enköpings kommun ut en avgift.

I styrdokumentet föreslår utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden att få delegation att för varje kalenderår (avgiftsår) besluta om att höja avgiftsbeloppen med den procentsats för prisindex för kommunalverksamhet (PKV) som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret. Avgifterna i styrdokumentet är 2024 års nivåer och kommer att justeras inför 2025 med PKV-index som publiceras i oktober.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-22 (2024-10-22 KSAU §161)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-18



Protokollsutdrag, Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden 2024-04-17 (2024-04-17 UAN §44)

Protokollsutdrag, Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden 2024-09-18 (2024-09-18 UAN §125)

Avgifter för ansökan om fristående förskoleverksamhet eller pedagogisk omsorg, daterad 2024-08-26

### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta avgifter för ansökan om fristående förskoleverksamhet eller pedagogisk omsorg, daterad 2024-08-26
2. taxan ska gälla från och med 1 januari 2025.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

-



Paragraf 250

Ärendenummer KS2024/348

## Avgifter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta avgifter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg, daterade 2024-09-10
- taxan ska gälla från 1 januari 2025.

### Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknade vissa taxor och avgifter. Vad gäller avgifter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg följer de Skolverkets årligen publicerade riktlinjer om avgiftsnivåer och inkomsttak. Följer kommunen Skolverkets villkor, betalas statsbidrag ut för att kompensera kommunen för minskade intäkter som uppstår med ett inkomsttak, maxtaxa, för hushållen. Statens skolverk lämnar senast den 1 december året före bidragsåret uppgift till varje kommun om högsta avgiftsgrundande inkomst per månad och det högsta avgiftsbeloppet per månad. I styrdokumentet föreslår utbildning- och arbetsmarknadsnämnden att få delegation att fatta beslut om förskole- och fritidshemsavgifter för nästkommande år, utifrån Skolverkets årliga besked om avgiftsnivåer och inkomsttak. Avgifterna i styrdokumentet är 2024 års nivå och kommer att justeras till 2025 i enlighet med Skolverkets årliga besked om riktlinjer och avgiftsnivåer och inkomsttak.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott 2024-10-22 (2024-10-22 KSAU §162)

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-18

Protokollsutdrag, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden (2024-04-17 UAN §43)

Protokollsutdrag, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden (2024-09-18 UAN §124)

Avgifter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg, daterad 2024-09-10

### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta avgifter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg, daterade 2024-09-10
2. taxan ska gälla från 1 januari 2025.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

-



Paragraf 251

Ärendenummer KS2024/349

## Avgifter för socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta avgifter för socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård, daterad 2024-09-10
- taxan gäller från och med 1 januari 2025.

### Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknade vissa taxor och avgifter. När det gäller avgifter inom nämndens område så är området reglerat via lagstiftning vad kommunerna som mest får ta ut i avgift för vård, omsorg och socialt stöd. Avgiften för insatser inom högkostnadsskyddet kan som mest kosta det aktuella maxbeloppet per månad.

Avgifter som inte avser vård, omsorg, och socialt stöd som exempelvis hyra, mat och resor ligger utanför högkostnadsskyddet och kan prissättas inom ramen för självkostnadsprincipen i kommunallagen (2 kap 6 §): Kommuner och regioner får inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som de tillhandahåller. Avgiften beräknas mot ett individuellt förbehållsbelopp som syftar till att åtminstone teoretiskt tillförsäkra att en person har tillräckliga medel för sina övriga levnadskostnader.

Nämndens möjligheter att påverka avgifterna är mot ovanstående kraftigt begränsade och genom årens lopp har avgifterna därför nästan uteslutande enbart uppräknats mot ett prisindex. Nuvarande styrmodell har ändå krävt att avgifterna tagits av kommunfullmäktige varje år.



Det som nu föreslås är att avgifterna inom nämndens område även fortsättningsvis uppräknas mot ett angivet prisindex. Vidare föreslås att vård- och omsorgsnämnden får delegation att besluta om den årliga uppräknningen.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §163)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-26

Protokollsutdrag, vård- och omsorgsnämnden (2024-04-24 § 68)

Protokollsutdrag, vård- och omsorgsnämnden (2024-09-25 § 130)

Styrdokument, Avgifter för socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård, daterad 2024-09-10

### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta avgifter för socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård, daterad 2024-09-10
2. taxan gäller från och med 1 januari 2025.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

-

Paragraf 252

Ärendenummer KS2024/350

## Avgift för familjerådgivning

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta avgifter för familjerådgivning, daterade 2024-03-28
- avgifterna ska gälla från och med 1 januari 2025.

### Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter. Avgiften för familjerådgivning avser inte att täcka någon särskild kostnad, utan har endast till syfte att minska risken för uteblivna besök. Av den anledningen har avgiften varit densamma under flera år. Avgiften får ej vara så pass stor att den riskerar att familjer med behov av rådgivning avstår detta av ekonomiska skäl.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §164)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-28

Protokollsutdrag, Socialnämnden (2024-04-25 SN §68)

Styrdokument Avgift för familjerådgivning, daterade 2024-03-28

### Beslutsgång

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta avgifter för familjerådgivning, daterade 2024-03-28
- avgifterna ska gälla från och med 1 januari 2025.



Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

-

Paragraf 253

Ärendenummer KS2024/351

## Avgift för vård och boende utanför det egna hemmet

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta avgift för vård och boende utanför det egna hemmet, daterad 2024-03-28
- avgiften ska gälla från och med 1 januari 2025.

### Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter. Avgifter för vård och boende utanför det egna hemmet är reglerade via lagstiftning vad kommuner som mest får ta ut i avgift. Avgiften för vård och boende utanför det egna hemmet kan som mest kosta det aktuella maxbeloppet per månad. Nämndens möjligheter att påverka avgifterna är mot ovanstående kraftigt begränsade och genom årens lopp har avgifterna därför uteslutande endast uppräknats vid förändring av de belopp som anges i 18 kap 20 § socialförsäkringsbalken (2010:110) och 6 kap 1 § socialtjänstförordningen (2001:937).

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §165)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-28

Protokollsutdrag, Socialnämnden (2024-04-25 SN §69)

Styrdokument Avgift för vård och boende utanför det egna hemmet, 2024-03-28

### Beslutsgång

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslaget till beslut är:

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta avgift för vård och boende utanför det egna hemmet, daterad 2024-03-28
2. avgiften ska gälla från och med 1 januari 2025.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

-

Paragraf 254

Ärendenummer KS2024/352

## Plan- och bygglovstaxa inklusive kart- och mättaxa samt avgift för prövning av ansökningar om strandskyddsdispens enligt miljöbalken

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta taxan för plan- och bygglagen inklusive kart- och mättaxa samt avgift för prövning av ansökningar om strandskyddsdispens enligt miljöbalken, daterad 2024-09-12
- taxan gäller från och med 1 januari 2025.

### Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknade vissa taxor och avgifter. Timpriset och avgifterna för handläggning av vissa åtgärder justeras med hänsyn till utvecklingen av vårt arbetssätt och den allmänna kostnadsutvecklingen. Avgifterna justeras för handläggning av förhandsbesked, för kommunikering/meddelande om beslut och timpriset för olika befattningar, så att avgiften motsvarar den arbetsinsats som görs i ärendena. Även kart- och mättaxan till dagens hantering av kart- och mätuppdrag anpassas. I styrdokumentet föreslås att miljö- och byggnadsnämnden får delegation att för varje kalenderår (avgiftsår) få besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §166)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-12

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Protokollsutdrag, Miljö- och byggnadsnämnden (MBN 2024-11 § 60)  
Protokollsutdrag, Miljö- och byggnadsnämnden (MBN 2024-09-12 § 144)  
Taxa för plan och bygglagen, 2024-09-12

### Beslutsgång

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta taxan för plan- och bygglagen inklusive kart- och mättaxa samt avgift för prövning av ansökningar om strandskyddsdispens enligt miljöbalken, daterad 2024-09-12
2. taxan gäller från och med 1 januari 2025.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

-





Paragraf 255

Ärendenummer KS2024/353

## Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet bordläggs.

### Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter.

Socialnämnden ansvarade tidigare för denna taxa, men under 2024 tog miljö- och byggnadsnämnden över ansvaret för verksamheten. Miljö- och byggnadsförvaltningen bedömer att avgifterna bör höjas av flera anledningar. Indirekta kostnader för verksamheten bedöms högre på miljö- och byggnadsförvaltningen än hos socialförvaltningen, enligt den beräkningsmodell som används. Avgifterna har tidigare varit fasta avgifter och varit oförändrade under flera år. Och remissinstans (RTJ) vill debitera för nedlagd handläggningstid, det vill säga basera avgiften på en timtaxa. Om ingen ökning av taxan sker kommer verksamheten inte ha 100 % kostnadstäckningsgrad, vilket den förväntas ha. I styrdokumentet föreslås att miljö- och byggnadsnämnden ges möjlighet att besluta om indexreglering av taxor och avgifter, genom att för varje kalenderår (avgiftsår) få besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §167)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-27

Protokollsutdrag, Miljö- och byggnadsnämnden (MBN 202404-11 § §63)

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen, 2024-04-02  
Bilaga 1, Förslag nya taxor och avgifter för prövning och tillsyn enligt alkohollagen

### Beslutsgång

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslaget till beslut är att ärendet  
bordläggs.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan bordlägga ärendet och finner så.

---

### Beslutet skickas till:

Miljö- och byggnadsnämnden, för kännedom

Paragraf 256

Ärendenummer KS2024/354

## Taxa för prövning och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att ärendet bordläggs.

### Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter. Socialnämnden ansvarade tidigare för denna taxa, men under 2024 tog miljö- och byggnadsnämnden över ansvaret för verksamheten. Miljö- och byggnadsförvaltningen bedömer att avgifterna bör höjas av flera anledningar. Indirekta kostnader för verksamheten bedöms högre på miljö- och byggnadsförvaltningen än hos socialförvaltningen, enligt den beräkningsmodell som används. Avgifterna har tidigare varit fasta avgifter och varit oförändrade under flera år. Och remissinstans (RTJ) vill debitera för nedlagd handläggningstid, det vill säga basera avgiften på en timtaxa. Om ingen ökning av taxan sker kommer verksamheten inte ha 100 % kostnadstäckningsgrad, vilket den förväntas ha. I styrdokumentet föreslås att miljö- och byggnadsnämnden ges möjlighet att besluta om indexreglering av taxor och avgifter, genom att för varje kalenderår (avgiftsår) få besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §168)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-27

Protokollsutdrag, Miljö- och byggnadsnämnden (MBN 2024-04-11 § 64)

Taxa för prövning och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter, 2024-



03-28

Bilaga 1, Förslag nya taxor och avgifter för prövning och tillsyn enligt lagen om tobak, nikotinfria tobaksprodukter samt vissa receptfria läkemedel

### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslaget till beslut är att ärendet bordläggs.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan bordlägga ärendet och finner så.

---

### **Beslutet skickas till:**

Miljö- och byggnadsnämnden, för kännedom

Paragraf 257

Ärendenummer KS2024/355

## Taxa för offentlig kontroll av livsmedel

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta taxan för offentlig kontroll av livsmedel, daterad 2024-04-02
- taxan gäller från och med 1 januari 2025.

### Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter. En kontrollmyndighets kostnader för livsmedelskontroll ska täckas av avgifter. I enlighet med principen om kostnadstäckning så bör taxan återspegla det verkliga kostnadsläget. Till 2025 justeras timtaxans neråt, från 1 719 kronor till 1 500 kronor. Detta för att en övergång till efterdebitering skett och i samband med det har faktisk nedlagd handläggningstid kartlagts. Kartläggning resulterade i längre handläggningstider, vilket gör en nedjustering av timtaxans storlek lämplig.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §169)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-27

Protokollsutdrag, Miljö- och byggnadsnämnden (MBN 2024-04-110§ 62)

Taxa för offentlig kontroll av livsmedel, 2024-04-02

### Beslutsgång

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta taxan för offentlig kontroll av livsmedel, daterad 2024-04-02
- taxan gäller från och med 1 januari 2025.



Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

-

Paragraf 258

Ärendenummer KS2024/356

## Taxa för miljöbalkens och strålskyddslagens områden

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta taxan för miljöbalkens och strålskyddslagens område, daterad 2024-04-02
- taxan ska gälla från och med 1 januari 2025.

### Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter. Till 2024 togs steg 1 för ny taxamodell för miljöbalken, som innebär en övergång till ökad efterdebitering och till 2025 tas nu steg 2 i ökad efterdebitering. Till följd av den ökade efterdebiteringen försvinner syftet med riskpoäng som därför tas bort. Till 2025 höjs handläggningskostnaden per timme från 1 449 kronor till 1 500 kronor.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §170)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-27

Protokollsutdrag, Miljö- och byggnadsnämnden (MBN 2024-04-11 § 61)

Taxa för miljöbalkens och strålskyddslagens område, 2024-04-02

### Beslutsgång

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta taxan för miljöbalkens och strålskyddslagens område, daterad 2024-04-02



2. taxan ska gälla från och med 1 januari 2025.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

-





Paragraf 259

Ärendenummer KS2024/372

## Taxor och avgifter för handläggning av mark- och exploateringsärenden

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta taxor och avgifter för handläggning av mark- och exploateringsärenden, daterad 2024-04-25
- taxan och avgifterna gäller från och med 1 januari 2025.

### Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter. Denna taxa med avgifter för handläggning av markärenden och exploateringsprojekt är beslutad med stöd av avtalslagen och kommunallagen, 1 kap 5 och 6 §§. Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att handläggningskostnaden per timme är oförändrat 1200 kronor inklusive mervärdesskatt, för ärenden kopplat till mark och exploatering. Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår även att tekniska nämnden får delegation att för varje kalenderår besluta om att justera avgiftsbeloppen med den procentsats för KPI som gäller i oktober månad före avgiftsåret.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §171)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-27

Protokollsutdrag, Tekniska nämnden 2023-04-25 (2024-04-25 TN §55)

Avgift för handläggning av mark- och exploateringsärenden, daterad 2024-04-25

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



---

### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta taxor och avgifter för handläggning av mark- och exploateringsärenden, daterad 2024-04-25
2. taxan och avgifterna gäller från och med 1 januari 2025.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

---

**Beslutet skickas till:**

-

Paragraf 260

Ärendenummer KS2024/373

## Taxor och avgifter för markupplåtelser

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta taxor och avgifter för markupplåtelser, daterade 2024-04-25
- taxan och avgifterna ska gälla från och med 1 januari 2025.

### Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter. Taxor och avgifter för att upplåta kommunens allmänplatsmark etableras i enlighet med Kommunallagen (2017:725) och lag 1957:259 om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats.

Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår två nya avgifter vid upplåtelse på parkeringsytor, se bilaga 2. När kommunala marken med parkeringsplatser tas i anspråk genom upplåtelse för att utföra arbete, handel, uteservering eller liknade förlorar kommunen parkeringsplatser för invånare och besökare, samt parkeringsintäkter. Övriga befintliga taxor och avgifter för upplåtelse justeras enligt ändringar i konsumentprisindex (KPI, 6,5%). Se bilaga 3 för överblick av nivåer beslutade för år 2024 i relation med föreslagna taxor och avgifter från och med år 2025. I styrdokumentet föreslås även att tekniska nämnden får delegation att för varje kalenderår får höja avgiftsbeloppen med den procentsats som gäller för KPI i oktober månad före avgiftsåret.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §172)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-27

Protokollsutdrag, Tekniska nämnden 2023-04-25 (2024-04-25 TN §54)

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Taxor och avgifter för markupplåtelse, daterade 2024-04-25  
Bilaga 2, Markupplåtelse. Förslag till nya taxor från 2025  
Bilaga 3, Taxor och avgifter 2025 Markupplåtelse

### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:  
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta taxor och avgifter för markupplåtelse, daterade 2024-04-25
2. taxan och avgifterna ska gälla från och med 1 januari 2025.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

-

Paragraf 261

Ärendenummer KS2024/374

## Taxor och avgifter för grävstillstånd och trafikanordningsplaner (TA-planer)

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta taxor och avgifter för grävstillstånd och trafikanordningsplaner (TA-planer), daterad 2024-04-25
- taxan och avgiften ska gälla från och med 1 januari 2025.

### Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter. Grävningstillstånden och ansökning om trafikanordningsplaner (TA-plan) regleras inte i lag, utan varje kommun beslutar själv om sina villkor för att tillåta arbeten på kommunens mark. Taxor och avgifter för grävstillstånd och TA-plan etableras i enlighet med Kommunallagen (2017:725). I de fall sökanden av TA-plan eller grävstillstånd brister i säkerhet eller inte följer kommunala villkor ska kommunen ha möjlighet att utfärda vite.

Förvaltningen föreslår följande nya avgifter:

- Ansökan generell TA-plan, 5 000 kronor
- Skyndsam handläggning av TA-plan, 5 000 kronor

Övriga befintliga taxor och avgifter för handläggning av grävstillstånd och TA-planer samt övriga befintliga viten justeras enligt ändringar i konsumentprisindex (KPI, 6,5%).



Trafikverkets statistik visar att antal olyckor med vägarbetare på kommunala vägar ökar. Viten föreslås som ett led i att minimera risker för olyckor då det krävs att personalen som utför arbete i trafikmiljöer har särskild utbildning och varselkläder, se bilaga 2 för beskrivning av olika viten. Taxor och avgifter kopplat till grävstillstånd och TA-plan täcker kommunens kostnader för detta. Intäkten år 2023 inom detta taxeområde var 1,6 miljoner kronor. Taxan förväntas ge ungefär samma intäkt som tidigare år, men är svår att uppskatta med tanke på rådande omvärldsläge med mindre nybyggnation. Se bilaga 3 för överblick av nivåer beslutade för år 2024 i relation med föreslagna taxor och avgifter från och med år 2025. Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår även att tekniska nämnden får delegation att för varje kalenderår få höja avgiftsbeloppen med den procentsats som gäller för KPI i oktober månad före avgiftsåret.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §173)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-27

Protokollsutdrag, Tekniska nämnden 2023-04-25 (2024-04-25 TN §53)

Styrdokument Taxor och avgifter – Grävstillstånd och TA-plan, daterade 2024-04-25

Bilaga 2, Grävstillstånd och TA-plan. Förslag till nya taxor från 2025

Bilaga 3, Taxor och avgifter 2025 Grävstillstånd och TA-plan

### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta taxor och avgifter för grävstillstånd och trafikanordningsplaner (TA-planer), daterad 2024-04-25
2. taxan och avgiften ska gälla från och med 1 januari 2025.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

-

Paragraf 262

Ärendenummer KS2024/375

## Taxor och avgifter för trafikdispenser

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta taxor och avgifter för trafikdispenser, daterad 2024-04-25
- taxan ska gälla från och med 1 januari 2025.

### Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter. Taxor och avgifter för trafikrelaterade dispenser tas ut i enlighet med lag 1978:234 om nämnder för vissa trafikfrågor och Kommunallagen (2017:725). Sedan januari 2024 tar Enköpings kommun ut taxor för trafikdispenser och det är därför svårt att prognostisera vilken intäkt detta kan tänkas ge framgent.

Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag är att inte justera gällande taxor och avgifter inom taxeområdet för trafikdispenser. I styrdokumentet föreslås även att tekniska nämnden får delegation att för varje kalenderår får höja avgiftsbeloppen med den procentsats som gäller för KPI i oktober månad före avgiftsåret. Beskrivning av taxorna sker i bilaga 2. Se bilaga 3 för överblick av nivåer beslutade för år 2024 i relation med föreslagna taxor och avgifter från och med år 2025.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §174)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-19

Protokollsutdrag, Tekniska nämnden 2023-04-25 (2024-04-25 TN §52)

Styrdokument Taxor och avgifter – Trafikdispenser, daterade 2024-04-25

Bilaga 2, Trafikdispenser, Förslag till nya taxor från 2025

Bilaga 3, Taxor och avgifter 2025 Trafikdispenser

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta taxor och avgifter för trafikdispenser, daterad 2024-04-25
2. taxan ska gälla från och med 1 januari 2025.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

-



Paragraf 263

Ärendenummer KS2024/376

## Taxor och avgifter för parkering

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta taxor och avgifter för parkering, daterade 2024-04-25
- taxan ska gälla från och med 1 januari 2025.

### Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter. Taxor och avgifter för parkering och förtöjning etableras i enlighet med lag 1957:259 om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelse av offentlig plats. Taxor och avgifter för parkeringsanmärkning etableras i enlighet med lag 1976:206 om felparkeringsavgift. SKR:s "Parkeringshandbok" beskriver att syftet med parkeringsavgifter är att befintliga parkeringsplatser ska användas på det sätt som kommunen önskar. SKR:s "Parkering för hållbara stadskärnor" beskriver att avgiftsregleringar kan till viss del bidra till att täcka kostnader för iordningställandet, förvaltningen och övervakning av parkeringsplatser, men kan framför allt fungera som ett styrmedel för trafikflöden, omsättning av platser och som ett sätt att påverka färdmedelsval. En ny avgift föreslås av förvaltningen vid felparkering av fordon på parkering för rörelsehindrad (RH-plats). Detta för att de platser reserverade för förare med tillstånd i större utsträckning ska vara tillgängliga för behöriga personer att parkera där ifall de önskar. Nya avgifter föreslås även kopplade till pendelparkeringen vid Enköpings resecentrum. Tekniska nämnden beslutade i december 2023 (TF2023/1205) om en ny reglering på pendelparkeringen för att göra det lätt och smidigt för de som behöver ta bilen till resecentrum och åka vidare med kollektivtrafik. Avgifter kommer även att motivera fler resenärer att gå, åka kollekt eller cykla till stationen.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Följande nya taxor och avgifter föreslås:

- Ansökan om pendlartillstånd föreslås vara avgiftsfri, se bilaga 2 för beskrivning kring vilka som kan beviljas tillstånd.
- 30-dagars pendlarbiljett för innehavare av pendlartillstånd, 150 kr.
- Dygnstaxa som motsvarar parkering i zon B, 25 kronor per dygn.

Övriga taxor och avgifter föreslås att lämnas oförändrade. Taxor och avgifter inom detta taxeområde gav under 2023 intäkter på ca 9,7 miljoner kronor, vilket är i relation med kommunens kostnader för att tillhandahålla parkeringsmöjligheter. Kostnader för parkering är exempelvis parkeringsövervakning, parkeringsautomater, beläggning av asfalt, sopning, skyltning och belysning. Taxan förväntas ge ungefär samma intäkt som tidigare år.

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §175)  
Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-27  
Protokollsutdrag, Tekniska nämnden 2023-04-25 (2024-04-25 TN §51)  
Styrdokument Taxor och avgifter – Parkering, daterade 2024-04-25  
Bilaga 2, Parkering, förslag till nya taxor från 2025  
Bilaga 3, Taxor och avgifter 2025 Parkering

### Beslutsgång

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:  
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta taxor och avgifter för parkering, daterade 2024-04-25
2. taxan ska gälla från och med 1 januari 2025.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

\_\_\_\_\_

**Beslutet skickas till:**

-

Paragraf 264

Ärendenummer KS2024/377

## Taxor och avgifter för samhällsbetalda resor

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att:

- anta taxor och avgifter för samhällsbetalda resor daterade 2024-04-25
- taxan ska gälla från och med 1 januari 2025.

### Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter. Taxor och avgifter för färdtjänstresor etableras i enlighet med lag 1997:736 om färdtjänst och kompletteringstrafik är en form av efterfrågestyrd kollektivtrafik. Det är upp till kommuner eller regioner att erbjuda kompletteringstrafik till sina invånare. De taxorna med avgifterna kan etableras enligt lag (2010:1065) om kollektivtrafik och Kommunallagen (2017:725).

Avgiften för arbetsresor med färdtjänstfordon, zon 1 och zon 2, månadsbiljett förändras genom att texten för avgiften förändras från "1 030 kronor per månad", vilket motsvarar Uppsala länstrafiks taxa till att det i styrdokumentet står att arbetsresor "motsvarar kostnaden för ULs ordinarie 30 dagarsbiljett inkl. moms". Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att övriga taxor och avgifter för färdtjänst och kompletteringstrafik inte justeras. Taxor och avgifter täcker endast en del av kostnaderna för detta taxområde. Taxan förväntas ge ungefär samma intäkt som tidigare år. Se bilaga 3 för överblick av nivåer beslutade för år 2024 i relation med föreslagna taxor och avgifter från och med år 2025. Beskrivning av taxorna sker i bilaga 2.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



---

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §176)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-19

Protokollsutdrag, Tekniska nämnden 2023-04-25 (2024-04-25 TN §50)

Styrdokument, Taxor och avgifter – Samhällsbetalda resor, daterad 2024-04-25

Bilaga 2, Samhällsbetalda resor. Förslag till nya taxor från 2025

Bilaga 3, Taxor och avgifter Samhällsbetalda resor 2024 resp 2025

### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att besluta att:

1. anta taxor och avgifter för samhällsbetalda resor daterade 2024-04-25
2. taxan ska gälla från och med 1 januari 2025.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

---

**Beslutet skickas till:**

-



Paragraf 265

Ärendenummer KS2024/379

## Taxor och avgifter för kultur, bad, camping och registreringstillstånd för lotterier

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

- anta taxor och avgifter för kultur, bad, camping och registreringstillstånd för lotterier, daterad 2024-03-26
- taxan ska gälla från och med 1 januari 2025.

### Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumenterna, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumenterna inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumenterna att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter. Upplevelseförvaltningen har i arbetet med taxor och avgifter gjort omvärldsanalyser för att tillse att de nya föreslagna taxor och avgifterna är rimliga i relation till andra liknande verksamheter och kommuner. För 2025 föreslås höjningar av taxor och avgifter inom samtliga områden. För biblioteken föreslås mindre höjningar i kronor för utskrifter, kopior och förseningsavgifter. Vidare föreslås höjningar på 4-8 procent för ersättning för försvunna eller förstörda medier samt att en ny taxa införs för föremål. Kostnaderna för fjärrlån har ökat kraftigt varför avgiften för dessa också behöver höjas. Under 2024 föreslog upplevelsenämnden en höjningar av elevavgifter som skulle gälla från och med höstterminen 2024. Kommunfullmäktige beslutade på sammanträdet den 17 juni att inte anta de föreslagna taxorna för kulturskolan. I förslaget till taxor 2025 är elevavgifterna justerade med höjningen som föreslogs under 2024. Även avgifterna för instrumenthyra, ensembleavgift och maximal avgift per termin och familj med 2-3 procent.

För museum och parkguidning föreslås höjningar på 2-11 procent för guidningar, studiebesök, föredragning och turer med parktåget. Större procentuella höjningar

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

föreslås för parktåget gällande helgtillägg med 17 procent och dubbeltur med 39 procent. För registreringstillstånd för lotterier föreslås en höjning på 33 procent då denna taxa varit oförändrad under lång tid. För badanläggningar föreslås höjningar på 7-23 procent på Fjärdhundrabadet. För Pepparrottsbadet föreslås höjningar på familjedelen med 3-9 procent. För 25- metersbassängen föreslås höjningar med 6-14 procent. Simskolorna föreslås höjas med 6-7 procent medan lär dig simma kurser och vattengymna föreslås vara oförändrade. Entré till relaxavdelningen föreslås höjas med 4-7 procent. Avgifter på gymmet föreslås ökas med 4-15 procent där den största ökningen ligger på enkelbesök. För de minsta barnen där entréer är avgiftsfria och för lågtryckspriser föreslås inga justeringar. För campingverksamheten föreslås inga justeringar av avgifter. Detta då verksamheten är relativt ny och flera löpande justeringar har gjorts i separata ärenden. Förvaltningen bedömer att justeringar kan göras till 2026 då standarden på campingen bedöms ha höjts utifrån genomförda och planerade åtgärder. I styrdokumentet förslås att upplevelsenämnden att få delegation för att för varje kalenderår (avgiftsår) få besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

### **Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §177)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-28

Protokollsutdrag, Upplevelsenämnden (2024-04-25 UPN §40)

Styrdokument taxor och avgifter 2025 (taxor och avgifter för kultur, bad, camping och registreringstillstånd för lotterier), daterad 2024-03-26

### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut

är: Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. anta taxor och avgifter för kultur, bad, camping och registreringstillstånd för lotterier, daterad 2024-03-26
2. taxan ska gälla från och med 1 januari 2025.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

**Beslutet skickas till:**

-

Paragraf 266

Ärendenummer KS2024/380

## Taxor och avgifter för hyra av lokaler och anläggningar

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- anta taxor och avgifter för hyra av lokaler och anläggningar, daterad 2024-04-02
- taxan ska gälla från och med 1 januari 2025
- ge Upplevelsenämnden i uppdrag att se över avgiftskonstruktionen samt enskilda lokalhyror för funktionsrätts- och pensionärsföreningar inför beslut om 2026 års avgifter, med hänsyn tagen till sociala konsekvenser för föreningarnas medlemmar.

### Reservationer

Jesper Englundh (S) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Sverker Scheutz (V) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

### Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknade vissa taxor och avgifter. Upplevelseförvaltningen har i arbetet med taxor och avgifter gjort omvärldsanalyser för att tillse att de nya föreslagna taxor och avgifterna är rimliga i relation till andra liknande verksamheter och kommuner. För 2025 föreslås en höjning av nettotaxan från 116 kronor till 120 kronor. En höjning motsvarande 3,5%. Utöver detta föreslås justeringar beskrivet utförligt i dokumentet: Förslag Taxor och avgifter 1 januari 2025 – Info till UPN 2024-04-25, 2024-04-02. I styrdokumentet föreslås att upplevelsenämnden får delegation att för varje kalenderår få besluta att höja nettotaxan motsvarande den procentsats för PKV som publiceras på SKR:s webbplats för oktobermånad året före avgiftsåret.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



## Beslutsunderlag

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsens arbetsutskott (2024-10-22 KSAU §178)

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-28

Protokollsutdrag, Upplevelsenämnden (2024-04-25 UPN §39)

Styrdokument taxa avgift för hyra av lokaler och anläggningar, 2024-04-02

Förslag Taxor NT 1 januari 2025 2024-04-01

Förslag Taxor och avgifter 1 jan 2025 – Info till UPN 20240425-2024-04-02

## Yrkanden

Jesper Englundh (S) yrkar att funktionsrättsföreningarna ska flyttas till kategori 1.

Sverker Scheutz (V) yrkar bifall till Jesper Englundh (S) yrkande

Anders Wikman (NE) yrkar att: "Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta: -att ge Upplevelsenämnden i uppdrag att se över avgiftskonstruktionen samt enskilda lokalhyror för funktionsrätts- och pensionärsföreningar inför beslut om 2026 års avgifter, med hänsyn tagen till sociala konsekvenser för föreningarnas medlemmar."

## Beslutsgång

Ordföranden meddelar att förslag till beslut är: Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. anta taxor och avgifter för hyra av lokaler och anläggningar, daterad 2024-04-02
2. taxan ska gälla från och med 1 januari 2025.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den först kan besluta om huvudförslaget och sedan om yrkanden och finner att kommunstyrelsen godkänner den beslutsgången.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta: Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att:

1. anta taxor och avgifter för hyra av lokaler och anläggningar, daterad 2024-04-02
2. taxan ska gälla från och med 1 januari 2025-

Ordföranden finner så.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den bifaller eller avslår yrkandet från Jesper Englundh (S) och finner att kommunstyrelsen avslår detta.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den bifaller eller avslår tilläggsyrkandet från Anders Wikman (NE) och finner att kommunstyrelsen bifaller detta.





**Beslutet skickas till:**

-

Paragraf 267

Ärendenummer KS2024/41

## Redovisning av delegationsbeslut

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att:

- redovisningen av delegationsbeslut daterad 2024-10-28 anmäls och läggs till handlingarna

### Ärendet

Kommunstyrelsen har i sin delegationsordning överlåtit beslutanderätt till tjänstemän i vissa ärenden. Beslut fattade på delegation ska anmälas till kommunstyrelsen. Förteckning över anmälda fattade delegationsbeslut 14 september 2024 till 24 oktober 2024 finns i bilaga.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-10-28

Sammanställning delegationsbeslut, 2024-10-28

### Beslutsgång

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen beslutar att:

- redovisningen av delegationsbeslut daterad 2024-10-28 anmäls och läggs till handlingarna

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.



Paragraf 268

Ärendenummer KS2024/43

## Information från externa parter

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

### Ärendet

Kommunstyrelsen ordförande informerar muntligt om genomfört möte med kommunstyrelsen ordförande i Västerås och Mälarenergi.

Anders Wikman (NE) informerar muntligt om genomfört möte med regionala rådet för social hållbarhet.

Johan Enfeldt (S) informerar muntligt om genomfört möte med samordningsförbundets styrelse.

\_\_\_\_\_

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 269

Ärendenummer KS2024/44

## Information från kommunstyrelsens råd

### Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen tackar för informationen.

### Ärendet

Information från kommunstyrelsens råd är en sammanställning av ärenden som handlagts i Enköpings kommunala råd och som bör komma kommunstyrelsens till dels för kännedom.

Följande handlingar har inkommit från Enköpings kommunala råd sedan senaste redovisningen:

- Mötesanteckningar Kommunala pensionärsrådet 18.9.2024
- Protokollsutdrag styrelsemöte 28/4-2023
- Mötesanteckningar kommunala finska samrådet KFS

På sammanträdet informerar Tuija Rönnback (NE) om aktiviteter som genomförs inom ramen för det kommunala finska samrådet.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-10-22

Mötesanteckningar Kommunala pensionärsrådet 18.9.2024

Protokollsutdrag styrelsemöte 28/4-2023

Mötesanteckningar kommunala finska samrådet KFS

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Paragraf 270

Ärendenummer KS2024/38

## **Meddelandeärenden till kommunstyrelsen**

### **Kommunstyrelsens beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. sammanställningen av anmälningsärenden, daterad 2024-10-22 anmäls och läggs till handlingarna.

### **Ärendet**

Anmälningsärenden är en sammanställning av ärenden och beslut som meddelats Enköpings kommuns kommunstyrelse för kännedom. Följande beslut eller handlingar har inkommit till kommunstyrelsen för kännedom sedan den förra sammanställningen togs fram som var daterad, 2024-09-16:

- Sammanträdesplan 2025 – Upplevelsenämnden
- Samordningsförbundets styrelseprotokoll
- Inbjudan Konferens - Deltagande och delaktighet i lokal demokrati
- Information gällande vigsselförrättare
- Protokoll Vafabmiljö KF 2024-09-27 §§ 42-57
- Beslut VMKFD 2024-09-27
- Beslut om sammanträdesplan 2025 för direktionen VafabMiljö KF
- Uppsala TR T 6775-24 Slutligt beslut (ej särskilt uppsatt) 2024-10-22

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-22  
Upplevelsenämnden (2024-09-26 UPN §79)  
Samordningsförbundets styrelseprotokoll, Protokoll FS 24-09-12  
Inbjudan Konferens - Deltagande och delaktighet i lokal demokrati  
Information gällande vigsselförrättare  
Protokoll Vafabmiljö KF 2024-09-27 §§ 42-57 justerat scannat  
Beslut VMKFD 2024-09-27 Beslut om sammanträdesplan 2025 för direktionen VafabMiljö KF  
Uppsala TR T 6775-24 Slutligt beslut (ej särskilt uppsatt) 2024-10-22

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



### **Beslutsgång**

Ordföranden meddelar kommunstyrelsen att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. sammanställningen av anmälningsärenden, daterad 2024-10-22 anmäls och läggs till handlingarna.

Ordföranden frågar kommunstyrelsen om den kan besluta enligt förslag och finner så.

\_\_\_\_\_



Paragraf 271

## Sammanträdet avslutas

### Ärendet

Ordföranden avslutar sammanträdet klockan 15:35.

---

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet