

Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Plats och tid	Linbanegatan 12, KLF Kungsängslilja, måndagen den 19 februari 2024, klockan 10.42–15.35
Ajournering	Under § 20 klockan 12.17 – 13.47 Under § 20 klockan 15.12 – 15.25
Beslutande	Peter Book (M), ordförande Jesper Englundh (S), vice ordförande Anders Wikman (NE) Ulrika Ornbrant (C) Per Elfving (KD) Johan Enfeldt (S) Kristjan Valdimarsson (SD)

Justeringens plats och tid	Linbanegatan 12, tisdagen den 19 februari 2024, klockan 17.00
Avser paragrafer	18 - 35
Sekreterare	_____ Johanna Sköld
Ordförande	_____ Peter Book (M)
Justerande	_____ Jesper Englundh (S)

Bevis om anslag

Protokollet är justerat och justeringen har meddelats genom anslag på kommunens anslagstavla som finns på enkoping.se/anslagstavla.

Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2024-02-19
Anslaget sätts upp	2024-02-20
Anslaget tas ned	2024-02-13
Sista dag att överklaga	2024-02-12

Protokollet finns tillgängligt på enkoping.se/kommun-och-politik och hos det beslutande organet.

Övriga deltagare

Maria Ekblad, enhetschef kansli och utredning, §§ 18–20
Åsa Olsson, Kansli- och utredningschef, §§ 18–20
Rickard Westning, förbundschef, räddningstjänsten Enköping-Håbo, § 20
Raine Katajamäki, utredare, § 20
Annelie Högsund, kvalitetsstrateg, § 20
Eva-Lena Lundholm, controller, § 20
Henrik Johansson, enhetschef styrning och analys, § 20
Magnus Nideborn, digitaliseringschef, § 20
Daniel Nilsson, ekonomichef
Hannu Högberg, biträdande kommundirektör
Johanna Sköld, kommunsekreterare

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Innehållsförteckning

Ärende	Sidnr
Upprop, val av protokolljusterare	4
Godkännande av föredragningslista	5
Information och ärendedragningar	6
Kommunstyrelsens nämndplan med budget 2024 och plan 2025-2026	7
Verksamhetsberättelse för kommunstyrelsen 2023	9
Uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2023	11
Utredningsuppdrag från ändringsbudget 2023 och ändringsbudget 2024	12
Genomförandebeslut för investering av förskola i Skolsta (Litslena-Åby 1:10)	16
Taxa allmänna handlingar 2025	18
Kommunstyrelsen inför ett socialt hållbarhetsutskott	20
Revidering av räddningstjänstens förbundsordning, reglemente för direktionen, reglemente för revisorerna samt tillkommande reglemente för förtroendevaldas ersättningar	23
Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning	25
Begäran om utökad tidplan för översyn av kommunens bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18)	28
Svar på motion - kollektivt resande som standard (S)	29
Svar på motion - kommunens flaggning (SD)	33
Svar på motion - avskaffa minutstyrningen inom hemtjänsten (S)	36
Svar på remiss - genomförandeplan Återbruk 2.0 Plan för 2024–2033	38
Övriga frågor	40



Paragraf 18

Upprop, val av protokolljusterare

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Upprop genomförs och Jesper Englundh (S) väljs till justerare.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 19

Godkännande av föredragningslista

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Föredragningslistan godkänns.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 20

Ärendenummer KS2024/43

Information och ärendedragningar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tar del av ärendedragningarna.

Beskrivning av ärendet

Följande ärendedragningar ges under dagens sammanträde:

- förbundschef Rickard Westing och enhetschef Maria Ekblad föredrar ärendet *revidering av räddningstjänstens förbundsordning samt reglemente för direktions arvoden,*
- utredare Raine Katajamäki föredrar ärendet *svar på remiss - genomförandeplan Återbruk 2.0, plan för 2024 - 2033,*
- kvalitetsstrateg Annelie Högsund föredrar ärendet *kommunstyrelsens nämndplan med budget 2024 och plan 2025–2026,*
- controller Eva-Lundholm och kvalitetsstrateg Annelie Högsund föredrar ärendet *verksamhetsberättelse för kommunstyrelsen 2023,*

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Paragraf 21

Ärendenummer KS2022/1017

Kommunstyrelsens nämndplan med budget 2024 och plan 2025-2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att lämna över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har upprättat en nämndplan med budget 2024 och plan 2025–2026.

Nämndplanen innehåller fyra utvecklingsmål för nämnden:

- stärka den kommunala demokratin med särskilt fokus på delaktighet och transparens,
- utveckla och samordna kommunens sociala hållbarhetsarbete,
- utveckla och samordna kommunens ekologiska hållbarhetsarbete,
- stärka kommunens krisberedskap.

Nämndplanen innehåller även två uppdrag till kommunledningsförvaltningen, vilka är att:

- genomföra en nuläges- och behovsanalys av besöksnäringen i kommunen samt att utreda hur befintliga och nya evenemang ska omhändertas på bästa sätt,
- utveckla och systematisera uppsikten över övriga nämnder och bolag/förbund samt att fortsätta utveckla kommunens mål- och ekonomistyrning.

Nämndens budget uppgår år 2024 till 206,7 miljoner kronor. Det är en ökning med 23,3 miljoner kronor jämfört med 2023 års budget. Ökningen beror främst på centraliseringen av funktionerna inom ekonomi och kommunikation samt flytt av ansvaret för kommunens besöksnäring från upplevelsenämnden till kommunstyrelsen.

I budgetramen för 2024–2026 ingår effektiviseringskrav på nämnden. För att klara kraven kommer tydliga prioriteringar krävas kommande år och aktiva åtgärder, bland annat att analysera nämndens inköp för att identifiera och förändra

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



köpbeteenden och att lyfta och värdera alla kommande rekryteringar inom kommunledningsförvaltningen innan de tillsätts.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsförvaltningen, 2024-02-15

Rapport, Kommunstyrelsens nämndplan med budget 2024 och plan 2025–2026,
daterad 2024-02-16

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 22

Ärendenummer KS2024/118

Verksamhetsberättelse för kommunstyrelsen 2023

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2023, daterad 2024-02-19, fastställs.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att i verksamhetsberättelsen, daterad 2023-02-05, under överskriften *4.1.2 Mål 2: Enköpingsborna känner förtroende för hur kommunen styrs och känner att de kan vara delaktiga i kommunens utveckling*, ska målet visa på Ej på rätt väg istället för Delvis på rätt väg.

Beskrivning av ärendet

I kommunstyrelsens långsiktiga plan 2020–2023 finns elva kommunfullmäktige mål som nämnden prioriterat, samt medarbetarmål och finansiella mål. I kommunstyrelsens årsplan finns de prioriterade satsningar som nämnden valt att genomföra under året för att nå målen år 2023. Bedömningen är att ett mål är uppnått, sex av målen är på rätt väg för måluppfyllelse och fyra mål är delvis på rätt väg. Inga av målen bedöms vara på fel väg.

Uppföljningen av medarbetarmålen visar att sjukfrånvaron på kommunledningsförvaltningen är fortsatt låg. Den externa personalomsättningen är också lägre än tidigare år inom förvaltningen. Resultatet av medarbetarundersökningen visar att både medarbetarengagemanget samt chef/ledares förutsättningar har ökat något i jämförelse med förra året.

Kommunstyrelsens driftsbudget för 2023 uppgår till 235 miljoner kronor. Utfallet uppgår till 229,1 miljoner kronor vilket motsvarar en förbrukning på 97,5 procent av budgeten, ett överskott på 5,9 miljoner kronor. Nämndens investeringsbudget är på 15,3 miljoner kronor. Nämnden redovisar ett utfall på 4,2 miljoner kronor för året.

Yrkanden

Anders Wikman (NE) yrkar att i verksamhetsberättelsen under överskriften *4.1.2 Mål 2: Enköpingsborna känner förtroende för hur kommunen styrs och känner att de kan vara delaktiga i kommunens utveckling*, ska målet visa på Ej på rätt väg istället för Delvis på rätt väg.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Beslutsgång

Ordförande frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta att förändra verksamhetsberättelsen i enlighet med Anders Wikmans (NE) ändringsyrkande och finner så.

Ordförande frågar därefter om kommunstyrelsens arbetsutskott kan föreslå kommunstyrelsen besluta att kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2023, daterad 2024-02-19, fastställs och finner så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsförvaltningen, 2024-02-05

Rapport, Kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2023, daterad 2024-02-05



Paragraf 23

Ärendenummer KS2023/112

Uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2023

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2023, daterad 2024-02-19, fastställs.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att uppdra till ekonomichef Daniel Nilsson att utveckla beskrivning om varför inte kontrollen *ekonomiadministration/hantering av leverantörsfakturor* är genomförd innan internkontrollplanen skickas upp till kommunstyrelsen för beslut.

Beskrivning av ärendet

En uppföljning av kommunstyrelsens internkontrollplan 2023 har genomförts.

Kommunstyrelsens internkontrollplan för året innefattar tio kontroller inom sex riskområden. Fyra av kontrollerna visar ingen avvikelse och fem av kontrollerna visar en mindre avvikelse. En kontroll har inte genomförts under året på grund av omprioritering men avses genomföras under 2024.

I bifogat underlag redovisas resultatet av 2023 års kontroller i sin helhet.

Beslutsgång

Utifrån diskussioner kommer kommunstyrelsens arbetsutskott överens om att uppdra till ekonomichef Daniel Nilsson att utveckla beskrivning om varför inte kontrollen *ekonomiadministration/hantering av leverantörsfakturor* är genomförd innan internkontrollplanen skickas upp till kommunstyrelsen för beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsförvaltningen, 2024-02-05

Underlag – Uppföljning av kommunstyrelsens internkontroll 2023, daterad 2024-02-05

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Paragraf 24

Ärendenummer KS2023/632

Utredningsuppdrag från ändringsbudget 2023 och ändringsbudget 2024

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta förslag till ändringsbudget 2024 med plan för 2025 – 2026, bilaga 1, daterad 2024-02-12,
2. kommunstyrelsen får besluta om fördelning av effektivisering på 3,5 miljoner kronor till nämnderna från posten "Centrala poster" för riktade statsbidrag,
3. kommunstyrelsen får besluta om fördelning av effektivisering på 18,5 miljoner kronor till nämnderna från posten "Centrala poster" för inköp,
4. ge kommunstyrelsen i uppdrag att samordna och följa upp återhållsamhet inom inköp under 2024.

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. ge kommundirektören i uppdrag att fortsatt utreda effektiviseringsförslagen upphandling och centralisering av funktionen nämndsekreterare/registrator/arkivarie under 2024,
2. avsluta utredningarna för effektiviseringsförslagen avtalstrohet, samordna fastighetsskötsel och yttre skötsel, extern drift av restaurang, relax och gym på Pepparrottsbadet samt taxor och avgifter.

Beskrivning av ärendet

I ändringsbudgeten för 2023 (KS2023/114) fick kommundirektören i uppdrag att utreda effektiviseringsförslagen avtalstrohet, upphandling, taxor och avgifter, extern drift av restaurang, relax och gym på Pepparrottsbadet, samordna fastighetsskötsel och yttre skötsel samt centralisering av funktionen nämndsekreterare/registrator/arkivarie.

Resultatet av utredningarna presenterades för kommunstyrelsen i december 2023 i syfte att kommunfullmäktige ska kunna fatta beslut om omfördelning av

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

budgetramar för 2024–2025 senast i mars 2024. Bilagan Utredningsuppdrag ändringsbudgeten 2023 beskriver resultaten av de genomförda utredningarna.

Utifrån resultatet av utredningarna föreslår kommunledningsförvaltningen att:

- utredningen för att samordna fastighetsskötsel och yttre skötsel visade att effektiviseringen är möjlig att genomföra enligt ursprungligt förslag. Utredningen avslutas och genomförs enligt utredningen med en minskad budget motsvarande totalt 4,25 miljoner kronor för perioden 2024–2025. Budgetramarna ändras utifrån fördelningen 2,125 miljoner kronor 2024 och 2,125 miljoner kronor 2025,
- i utredningen om taxor och avgifter bedömdes att ingen taxa eller avgift kunde utökas utöver ordinarie uppräknings och därmed avslutas utredningen. Upplivs-nämnden får i uppdrag att se över taxorna och avgifterna för Pepparrottsbadet,
- utredningen om upphandling visade på att det kan finnas en effektivisering att göra om direktupphandlingar centraliseras. Kommundirektören får i uppdrag att fortsätta utredningen och presentera förslag på eventuella åtgärder till kommunstyrelsen under 2024,
- utredningen om centralisering av funktionen nämndsekreterare/registrator/arkivarie skulle genomföras under 2024 och ska presenteras med förslag på eventuella åtgärder till kommunstyrelsen under 2024,
- utredningen om avtalstrohet visade på en möjlig effektivisering på total 6,6 miljoner kronor. Utredningen avslutas och ingår i att kommunstyrelsen får i uppdrag att samordna och följa upp kommunens inköp i syfte att sänka kostnader under 2024 motsvarande 18,5 miljoner kronor,
- utredningen fann det inte möjligt med extern drift av restaurang, relax och gym på Pepparrottsbadet och att den förslagna effektiviseringen på 8,2 miljoner kronor inte kunde genomföras. Därmed avslutas utredningen.

I ändringsbudgeten 2023 placerades 39,1 miljoner kronor för 2023 till 2025 för dessa uppdrag på posten "Centrala poster" i avvaktan på omfördelning till nämndernas budgetramar. 10 miljoner kronor av dessa var under 2023 där man konstaterade att det inte fick någon effekt och de 10 miljoner kronorna påverkade resultatet för 2023 negativt. För 2024 var det 27 miljoner som fördelas ut enligt ändringsbudgeten i bilaga 1 där 15,5 miljoner kronor av de 27 kvarstår på posten "Centrala poster". De 2,1 miljoner kronor som var under 2025 justeras enligt fördelningen i utredningen kring samordna fastighetsskötsel och yttre skötsel.

I samband med ombudgeteringen för 2024 har kostnader uppstått för kommuners ansvar för brottsförebyggande arbete motsvarande § miljon kronor samt kostnader

för data-licenser, som förvaltningarna använder, ökat med 2 miljoner kronor. I förslaget till beslut för kommunstyrelsen i uppdrag att hantera de kvarstående 15,5 miljoner kronorna från utredningarna och de tillkommande ökade kostnaderna på 3 miljoner kronor, totalt 18 miljoner kronor, genom att samordna och följa upp återhållsamhet inom inköp i syfte att inte de 18,5 miljoner kronorna ska påverka resultatmålet negativt.

I ändringsbudgeten för 2023 (KS2023/114) var en effektiviseringsåtgärd att öka riktade statsbidrag med 3,5 miljoner kronor 2024. Denna effektiviseringsåtgärd är placerad på posten "Centrala poster" i budgeten för 2024. För att åtgärden inte ska påverka kommunens resultat negativt behöver 3,5 miljoner kronor fördelas till nämndernas budgetramar utifrån ökade riktade statsbidrag. Förslaget innebär att kommunstyrelsen får besluta om fördelning av 3,5 miljoner kronor till nämnderna från posten "Centrala poster" för riktade statsbidrag.

Yrkanden

Jesper Englundh (S) yrkar att avsluta kommundirektörens uppdrag att fortsatt utreda effektiviseringsförslagen upphandling och centralisering av funktionen nämndsekreterare/registrator/arkivarie under 2024.

Peter Book (M) yrkar avslag till Jesper Englundhs (S) yrkande.

Peter Book (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att:

1. anta förslag till ändringsbudget 2024 med plan för 2025 – 2026, bilaga 1, daterad 2024-02-12,
2. kommunstyrelsen får besluta om fördelning av effektivisering på 3,5 miljoner kronor till nämnderna från posten "Centrala poster" för riktade statsbidrag,
3. kommunstyrelsen får besluta om fördelning av effektivisering på 18,5 miljoner kronor till nämnderna från posten "Centrala poster" för inköp,
4. ge kommunstyrelsen i uppdrag att samordna och följa upp återhållsamhet inom inköp under 2024.

Samt att kommunstyrelsen beslutar att:



1. ge kommundirektören i uppdrag att fortsatt utreda effektiviseringsförslagen upphandling och centralisering av funktionen nämndsekreterare/registrator/arkivarie under 2024,
2. avsluta utredningarna för effektiviseringsförslagen avtalstrohet, samordna fastighetsskötsel och yttre skötsel, extern drift av restaurang, relax och gym på Pepparrottsbadet samt taxor och avgifter.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns ett förslag till beslut, vilket är Peter Books (M) yrkande och dels ett ändringsyrkande, vilket är Jesper Englundhs (S) yrkande.

Ordförande frågar därför först om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med Peter Books (M) yrkande och finner så.

Ordförande frågar därefter om kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att bifalla eller avslå Jesper Englundhs (S) ändringsyrkande och finner avslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsförvaltningen, 2024-01-30

Bilaga 1: Ändringsbudget 2024, 2024-02-12

Bilaga 2: Rapport Utredningsuppdrag ändringsbudget 2023, 2023-11-23

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 25

Ärendenummer KS2022/967

Genomförandebeslut för investering av förskola i Skolsta (Litslena-Åby 1:10)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att lämna över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade (KS2022/967) att upphäva kommunstyrelsens tidigare startbeslut för investering i ny förskola i Skolsta (KS2019/284), då investeringsutgiften vid upphandling överskred den beslutade projektbudgeten med mer än 10 procent. Upphandlingen avbröts och projektet sköts fram med avsikt att senarelägga upphandlingen med nytt genomförandebeslut.

Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutade 2023-11-08 om att av kommunstyrelsen beställa en förskola i Skolsta (UAN2023/303). Tekniska nämnden föreslår kommunstyrelsen att besluta om genomförande av ny förskola i Skolsta (TN2023/974).

Förskolan planeras att vara klar för att tas i bruk till höstterminen 2027. Prognosen visar att dagens kapacitet kommer att vara fullt nyttjad 2027. Kapacitet finns i både kommunal och privat regi. Osäkerhet råder om de privata aktörernas framtida verksamhet (Skolsta och Ekolsund). En annan osäkerhetsfaktor är effekten av en eventuell exploatering i Ekolsund. Prognosen fram till 2032-2033 visar ett behov med ytterligare cirka 40 platser.

Idag bedrivs förskoleverksamheten i två byggnader, varav en är paviljong (rivs) och har ett bygglov som går ut 2026 (kan eventuellt förlängas 5 år). Utredning kring höga bullernivåer (ute) pågår.

Förutom förskolan har även grundskolan behov av fler platser då den idag är trångbodd. Om en ny förskola byggs skulle grundskolan kunna använda förskolans gamla lokal med mindre omställningsåtgärder. I den långsiktiga investeringsplanen finns en utgift medtagen för att anpassa nuvarande förskola till grundskola under 2028.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsförvaltningen, 2024-02-07

Protokollsutdrag, kommunstyrelsen, 2023-03-14, § 58, KS2022/967

Protokollsutdrag, kommunstyrelsen, 2019-05-21, § 121, KS2019/284

Protokollsutdrag, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, 2023-11-08, §
201, UAN2023/303

Protokollsutdrag, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, 2019-02-27, §
34, UAN2019/25

Protokollsutdrag, kommunfullmäktige, 2023-11-13, § 195, KS2022/1040

Kalkylunderlag investeringar, 2023-10-18

Protokollsutdrag, tekniska nämnden, 2023-11-23, § 153, TN2023/974

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 26

Ärendenummer KS2024/96

Taxa allmänna handlingar 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. anta styrdokument, Avgift för kopia och avskrift av allmän handling, daterad 2024-02-19.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att i styrdokument, Avgift för kopia och avskrift av allmän handling, daterad 2024-01-24, i Inledande bestämmelser i överskriften *Tillämpning av avgifterna*, stycke två, mening två, stryka parenteser fakturering eller postförskott.

Beskrivning av ärendet

Under sommar och höst 2023 har controller och kommunjurist i Enköping kommun arbetat med att ta fram ett förslag på nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter. Idag finns kommunens samtliga taxor och avgifter samlade i ett enda stort dokument. Dokumentet ligger i systemet Stratsys och i Enköping kommuns författningssamling på externa webben.

För att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Istället för att kommunen har taxor och avgifter samlade i ett stort dokument föreslås kommunen ha taxor och avgifter uppdelade i flera olika styrdokument. Varje styrdokument ska avse ett taxeområde. Det är upp till varje nämnd att själv identifiera vilka olika områden som deras taxor/avgifter kan delas in i.

Det föreslagna upplägget innebär att det stora samlingsdokumentet försvinner och att taxor/avgifter istället bryts ner i olika styrdokument. Detta underlättar det interna arbetet när en taxa behöver ändras, eftersom det då endast är ett styrdokument som behöver behandlas. Det kommer även att göra det enklare för kommunmedlemmarna att orientera sig bland kommunens taxor och avgifter. Precis som tidigare kommer kommunens taxor och avgifter att ligga samlade i författningssamlingen på externa webben, dock i form av olika styrdokument.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras.

Kommunledningsförvaltningen har utifrån ovanstående upplägg tagit fram ett förslag på styrdokument.

Yrkande

Johan Enfeldt (S) yrkar att i styrdokument, Avgift för kopia och avskrift av allmän handling, daterad 2024-01-24, i Inledande bestämmelser i överskriften *Tillämpning av avgifterna*, stycke två, mening två, stryka parentesen fakturering eller postförskott.

Beslutsgång

Ordförande frågar först om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med Johan Enfeldts (S) ändringsyrkande och finner bifall.

Ordförande frågar därefter om kommunstyrelsens arbetsutskott kan föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att anta styrdokument, Avgift för kopia och avskrift av allmän handling, daterad 2024-02-19 och finner bifall.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsförvaltningen, 2024-01-24

Styrdokument, Kommunstyrelsen, Avgift för kopia och avskrift av allmän handling, 2024-01-24

Paragraf 27

Ärendenummer KS2022/864

Kommunstyrelsen inför ett socialt hållbarhetsutskott

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. inrätta ett socialt hållbarhetsutskott,
2. utskottet ska sättas samman och arbeta enligt följande:

Sammansättning

Utskottet ska bestå av 3 ordinarie ledamöter och 3 ersättare.

Ordförande i utskottet är vice ordförande i kommunstyrelsen och vice ordförande i utskottet är andre vice ordförande i kommunstyrelsen för samma tid som de invalts i kommunstyrelsen. Övrig ledamot och ersättare väljs av kommunstyrelsen bland dess ledamöter och ersättare för samma tid som de invalts i kommunstyrelsen. Utskottet får kalla representanter från de olika partier som inte är representerade i utskottet. Dessa har yttranderätt men inte beslutanderätt i utskottet.

Om ordföranden i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid får kommunstyrelsen utse annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter. Ersättare ska närvara vid utskottets sammanträden endast om ledamot är förhindrad att tjänstgöra, dock äger utskottet att med enkel majoritet besluta om undantag från denna regel. Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i enlighet med den av kommunfullmäktige beslutade inkallelseordningen.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet som inte har utsetts genom proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas. Om proportionellt val har ägt rum gäller istället turordningen enligt valsedlarna.

Arbetsformer

Utskottet sammanträder på dag och tid som utskottet bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst två ledamöter begär det. Vid sammanträdena ska protokoll föras över de beslut som fattas. Ordföranden ansvarar för protokollet.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Utskottet får handlägga ärenden bara när mer än hälften av ledamöterna är närvarande.

3. utskottet ska inkomma med förslag till kommunstyrelsen över ändring av reglementet som anger utskottets ansvarsområde samt vad som beslutats under punkt 2,
4. till ordinarie ledamot i utskottet välja xxx samt till ersättare i utskottet välja xxx, xxx och xxx.

Beskrivning av ärendet

Kommunfullmäktige tillsatte den 13 december 2021 en fullmäktigeberedning för att göra en organisationsöversyn inför kommande mandatperiod. Den tillsatta arbetsgruppen återkom till kommunfullmäktige med ett förslag på politisk organisation den 13 juni 2022. Arbetsgruppen uppnådde inte koncensus och de förslag som beskrevs i den slutliga rapporten och föreslogs för kommunfullmäktige stöddes av en majoritet men inte av alla ledamöter.

Av rapporten framkom bland annat ett förslag om att kommunstyrelsen skulle införa ett socialt hållbarhetsutskott. Det framhölls att kommunstyrelsen bör ansvara för de strategiska frågorna när det gäller integration och arbetsmarknad. Genom att införa ett utskott underlättas kommunstyrelsens roll att samordna och leda utvecklingen inom området. Tänkbart är också att sociala utskottet har ett utvecklingsansvar för de sociala skyddsneten.

Detta skulle dock inte medföra att det blir förändringar i det operativa ansvaret. Ansvariga nämnder för Joar Socia, jobbcentrum och kommunens aktivitetsansvar, KAA, förblir oförändrat. Utskottet ska ha sitt fokus på integration, de som är längst ifrån arbetsmarknaden men också matchningsfrågor vid exempelvis etableringar. På förvaltningssidan finns ett stort behov att synka skola-soc-näringsliv för att kunna ge ett adekvat tjänstepersonsstöd till utskottet.

Kommunfullmäktige beslutade den 13 juni 2022, § 93 (KS2021/718) mot bakgrund av rapporten att:

1. kommunstyrelsen får i uppdrag att ta fram beslutsunderlag för att kommunstyrelsen inför ett socialt hållbarhetsutskott.

Under våren 2023 har en mindre arbetsgrupp bestående av politiker och tjänstepersoner under tre workshops diskuterat förutsättningarna för ett socialt hållbarhetsutskott. Sammanfattningsvis har gruppen kommit fram till att de effekter



som eftersöks vid inrättandet av ett utskott är att få en bättre helhet, med gemensam målbild och att frågor inom social hållbarhet blir mer prioriterade. Önskvärt är även en bättre kvalitet på beredningen av dessa frågor inför beslut i kommunstyrelsen. Några frågor som gruppen såg kunde behöva uppmärksammas i ett särskilt utskott var bland annat trygghetsfrågor, strategisk lägesbild, mänskliga rättigheter, barnrätt, jämställdhetsfrågor, folkhälsa, integration och inkludering, delaktighet och demokrati samt funktionshinderkonventionen. När det gällde utskottets organisation ansåg gruppen att det bör hållas litet, tre ledamöter och tre ersättare, och inte träffas alltför ofta, cirka 4 till 6 gånger per år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsförvaltningen, 2023-10-25

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 28

Ärendenummer KS2023/916

Revidering av räddningstjänstens förbundsordning, reglemente för direktionen, reglemente för revisorerna samt tillkommande reglemente för förtroendevaldas ersättningar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. för Enköpings kommuns del anta föreslagen förbundsordning för räddningstjänsten Enköping-Håbo att gälla från och med 1 april 2024,
2. för Enköpings kommuns del anta reviderat reglemente för direktionen att gälla från och med 1 april 2024,
3. för Enköpings kommuns del anta reviderat reglemente för revisorer att gälla från och med 1 april 2024,
4. för Enköpings kommuns del anta föreslaget reglemente för förtroendevaldas ersättningar att gälla från och med 1 april 2024,
5. för Enköpings kommuns del upphäva förbundsordning för räddningstjänsten Enköping-Håbo, reglemente för direktionen och reglemente för revisorerna, samtliga antagna 2020-05-11 § 67 (KS2019/754), från och med 1 april 2024.

Beskrivning av ärendet

Räddningstjänsten Enköping-Håbo har tagit fram ett förslag till reviderade styrdokument för verksamheten. Förändringarna innebär att ett särskilt reglemente för de förtroendevaldas ersättningar tas fram samt att en förändrad princip för beräkning av kostnadsfördelning mellan Enköping och Håbo föreslås.

Kommunledningsförvaltningen har fört en dialog med Håbo kommun och räddningstjänstens ledning i handläggningen av ärendet.

Den förändrade princip för beräkning av respektive kommuns kostnader som föreslås innebär att Enköping står för 67 procent av kostnaderna för förbundets verksamhet och Håbo står för 33 procent av kostnaderna. Förslaget utgår ifrån folkmängden i de två samarbetande kommunerna där Enköping idag står för 67,8

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



procent av befolkningen och Håbo står för 32,2 procent. Dagens modell för kostnadsfördelning innebär att fördelningen är 65 procent-35 procent där respektive kommun står för kostnader för hyror i den egna kommunen.

Underlag från räddningstjänsten visar att utfallet för 2022 med tillämpning av dagens modell innebar att Enköping betalade 66,9 procent och Håbo 33,1 procent. Kostnadsfördelningarna ger således i nuläget ett mycket snarlikt utfall och att det finns vinster i att skapa en så enkel modell som möjligt för att fördela kostnaderna. Budgeten för år 2024 har också beräknats utifrån den föreslagna fördelningen varför nu aktuellt beslut inte kommer få några ekonomiska konsekvenser för de samarbetande kommunerna för budgetåret 2024.

Förändringen som innebär att ersättningarna beskrivs i ett eget styrdokument innebär inte några förändrade ersättningsnivåer för ordföranden, ledamöter, ersättare och revisorer jämfört med dagens system och väntas därför inte ha några ekonomiska konsekvenser. De förändringar som föreslås kan beskrivas som redaktionella förbättringar i att det blir tydligare vilket regelverk som gäller för ersättningarna vilket bör kunna innebära bättre förutsättningar för likvärdig tillämpning. I synnerhet har förenklande och förtydligande av regelverket för förlorad arbetsinkomst varit i fokus.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsförvaltningen, 2024-01-26

Sammanträdesprotokoll förbundsdirectionen räddningstjänsten Enköping-Håbo (MÖT-4834), 2023-12-06

Förslag till förbundsordning, STY-0244-v.6.6

Förslag till reglemente för directionen STY-0246 -v.5.2

Förslag till reglemente förtroendevaldas ersättningar, STY-4636-v.1.2

Förslag till reglemente för revisorer, STY-0247-v.4.3

Paragraf 29

Ärendenummer KS2023/877

Revidering av kommunstyrelsens delegationsordning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. anta delegationsordning enligt förslag daterat 2024-02-19.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att:

1. i 7.13, *Beslut att begära sändning av ett viktigt meddelande till allmänheten (VMA), 3 § förordning (2023:579) om viktigt meddelande till allmänheten*, lägga till att ordförande eller dess ersättare även ska informeras,
2. i 8.14, *Beslut att förbjuda bisyssla*, låta Efter samråd med utsedd HR-konsult stå kvar,
3. i punkt 2.25 ändra om kommenteraren; *för hyreskontrakt med externa ansvarar tekniska kommunstyrelsen till för hyreskontrakt med externa ansvarar tekniska nämnden*.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsen har möjlighet att delegera sin beslutanderätt till bland annat utskott och anställda. Att delegera beslutanderätten fyller i huvudsak två syften, att avlasta kommunstyrelsen för att skapa utrymme för betydelsefulla och principiella ärenden och att möjliggöra en effektivare verksamhet genom att beslutsvägarna blir kortare och handläggningen snabbare.

Vid årsskiftet 2023/2024 infördes en ny lag och förordning som reglerar systemet Viktigt meddelande till allmänheten (VMA). En sändning av ett VMA får begäras när det finns fara för liv eller hälsa eller för omfattande skada på egendom eller miljö, om meddelandet omedelbart behöver nå allmänheten för att förhindra eller begränsa faran eller skadan. Den nya lagen tydliggör hur systemet ska fungera och reglerar ansvarsförhållandena mellan systemets olika aktörer. I förordningen (2023:579) om viktigt meddelande till allmänheten anges att kommunen får begära sändning av ett VMA. I förarbetena framgår att kommunen ska kunna göra detta utifrån flera olika kommunala uppdrag, dels i samband med kommunal räddningstjänst enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO), dels vid andra

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

typer av kriser och situationer där kommunen behöver agera utifrån uppdraget i lagen (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap (LEH). Ett VMA ska kunna sändas ut så skyndsamt som möjligt och därför är det nödvändigt att behörigheten för att begära sändning av ett VMA delegeras till den som har möjlighet att upptäcka behovet i tid och omedelbart kan genomföra en begäran om sändning. Delegering behöver ske till den eller de inom kommunen som har befogenhet att fatta omedelbara beslut i samband med en krissituation. Det föreslås därför att beslut att begära sändning av VMA delegeras till VA-chef inom sitt verksamhetsområde och till kommundirektör inom övriga verksamhetsområden.

När en verksamhetsutövare avser att genomföra en upphandling, ingå ett avtal eller inleda en samverkan eller ett samarbete med annan aktör som rör säkerhetsskyddsklassificerade uppgifter i säkerhetsskyddsklassen "begränsat hemlig" eller säkerhetskänslig verksamhet av motsvarande betydelse för Sveriges säkerhet, ska verksamhetsutövaren säkerställa att säkerhetsskyddet regleras på något annat sätt än genom ett säkerhetsskyddsavtal. Detta sker genom en så kallad säkerhetsskyddsöverenskommelse, och det föreslås att säkerhetsskyddschefen ges delegation att besluta om sådana överenskommelser.

Delegationen för beslut gällande bisysslor förtydligas på så sätt att det tydligare framgår att det är beslut att förbjuda en bisyssla som avses. Vidare föreslås att kravet på samråd med utsedd HR-konsult tas bort.

Yrkande

Johan Enfeldt (S) yrkar att ändra om framlagt förslag att i 7.13, *Beslut att begära sändning av ett viktigt meddelande till allmänheten (VMA), 3 § förordning (2023:579) om viktigt meddelande till allmänheten*, lägga till att ordförande eller dess ersättare även ska informeras samt att i 8.14, *Beslut att förbjuda bisyssla* att låta Efter samråd med utsedd HR-konsult ska stå kvar.

Jesper Englundh (S) yrkar att i punkt 2.25 ändra om kommenteraren; *för hyreskontrakt med externa ansvarar tekniska kommunstyrelsen till för hyreskontrakt med externa ansvarar tekniska nämnden*.

Beslutsgång

Ordförande frågar först om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta att bifalla eller avslå Johan Enfeldts (S) ändringsyrkanden och finner bifall.

Ordförande frågar därefter om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta att bifall eller avslå Jesper Englundhs (S) ändringsyrkande och finner bifall.



Ordförande frågar därefter om kommunstyrelsens arbetsutskott kan föreslå kommunstyrelsen besluta att anta delegationsordning enligt förslag daterat 2024-02-19 och finner så.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsförvaltningen, 2024-01-30

Förslag, Kommunstyrelsens delegationsordning, 2024-01-30



Paragraf 30

Ärendenummer KS2023/603

Begäran om utökad tidplan för översyn av kommunens bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL18)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen beslutar att:

- med ändring av kommunstyrelsens tidigare beslut, 9 september 2023, § 186, (KS2023/603) ska kommunledningsförvaltningens uppdrag om eventuella revideringar och tolkningar av bestämmelserna om omställningsstöd presenteras för kommunstyrelsen senast den 31 augusti 2024.

Beskrivning av ärendet

Den 9 september 2023 gav kommunstyrelsen kommunledningsförvaltningen i uppdrag att se över hur kommunens bestämmelser om omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPFKL18) ska tolkas och/eller revideras för att förtydliga och underlätta arbetet med omställningsstöd. Uppdraget skulle redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2024. Uppdraget har inte kunnat fullgöras inom utsatt tid och tidplanen behöver därför utökas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsförvaltningen, 2024-02-02

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Paragraf 31

Ärendenummer KS2023/225

Svar på motion - kollektivt resande som standard (S)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. avslå motionen "Kollektivt resande som standard".

Reservationer

Johan Enfeldt (S) och Jesper Englundh (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Beskrivning av ärendet

Johan Enfeldt (S) och Johan Engvall (S) har inkommit med en motion.

Motionärerna föreslår att kommunfullmäktige beslutar att:

1. kollektivt resande till och från sammanträden blir det nya standardförfarandet för reseersättning,
2. de som inte har tillgång till kollektivtrafik eller av andra anledningar inte kan resa kollektivt, får via en särskild ansökan milersättning för resa med bil.

I enlighet med med 4 kap. 16 § 1 mom. 1 punkten kommunallagen (2017:725) får fullmäktige besluta att förtroendevalda i skälig omfattning ska få ersättning för resekostnader och andra utgifter som föranleds av uppdraget utöver vad som följer av 13 och 14 §§.

Angående punkt 1 i motionen så är resepolicy för Enköpings kommun, beslutad av kommunfullmäktige den 8 april 2014 genom § 26, står det att "*en avvägning ska göras inför varje resa vid val av färdmedel enligt följande prioriteringsordning:*

1. *Gång, cykel eller kollektivtrafik.*
2. *Enköpings kommuns tjänstebilar. Samåkning ska eftersträvas.*
3. *Egen bil i tjänsten. Samåkning ska eftersträvas. När resor sker med taxi eller hyrbil ska miljöfordon alltid efterfrågas."*

Eftersom Resepolicyn gäller för alla medarbetare och förtroendevalda som reser i tjänsten eller i uppdraget och vars resa betalas av Enköpings kommun har kommunen redan gjort en prioritering enligt vilken kollektivtrafik ska vara det

primära alternativet för resorna. Av denna orsak föreslås att motionens första punkt avslås.

Frågorna som gäller reseersättningarna är reglerade i Regler för arvoden och ersättningar till förtroendevalda som är beslutade av kommunfullmäktige den 13 juni 2022 genom § 94 punkt 1. För beredningen av detta ärende inrättade kommunfullmäktige den 13 december 2021 en arvodeskommitté som formellt utgjorde en fullmäktigeberedning. Utifrån de förslag som lades fram i arvodeskommittén lade kommunledningsförvaltningen fram ett förslag till *Regler för arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Enköpings kommun* som sedan behandlades av kommunfullmäktige. Om ersättning för resor stadgas i 12 § enligt följande:

Om den förtroendevaldes fasta bostad eller fasta arbetsplats ligger mer än tre kilometer från sammanträdes- och förrättningsplatsen betalas reseersättning. Ersättning betalas ut per kilometer utifrån bestämmelser om ersättning vid användande av egen bil i arbetet - BIA. Resa med kollektivtrafik eller andra utlägg ersätts endast om biljett eller kvitto lämnas in.

Ersättning för parkeringsavgift utbetalas om den förtroendevalda har rätt till reseersättning enligt ovan. Parkeringsavgift ersätts för sammanträdestiden plus en timme.

Förtroendevald som på grund av funktionsnedsättning inte kan använda samma kommunikationsmedel som andra har därutöver rätt till ersättning för extra kostnad för resor. Ersättningen ska vara skälig och betalas för nödvändiga resekostnader vid fullgörande av uppdrag.

Av motionen framgår inte vilka exakta förändringar och ordalydelser som föreslås i Enköpings regler för reseersättningar. Med beaktandet av motionens motiveringar kan det emellertid göras en tolkning att motionärernas avsikt är att 12 § 1 och 2 mom. i Regler för arvoden och ersättningar till förtroendevalda skulle styrkas och istället ska enbart resorna med kollektivtrafik ersättas ifall biljett eller kvitto lämnas in, alternativt förutsätts att kommunen tar i bruk UL:s företagskort Flex och erbjuder denna förmån till förtroendevalda. Vidare skulle det enbart undantagsvis vara tillåtet för de som inte har tillgång till kollektivtrafik eller av andra anledningar inte kan resa kollektivt få resorna ersätta genom en särskild ansökan om milersättning för resa med bil. Av motionen framgår inte på vilka grunder dessa ansökningar ska avgöras, vilket gör att det föreslagna ersättningsystemet blir väldigt svårt att tillämpa enhetligt, rättssäkert och förutsebart.



Motionärerna hänvisar i sina motiveringar till ett system som Region Uppsala har tagit i bruk. I 12 § 2 och 3 mom. *Regler för ekonomiska ersättningar till förtroendevalda och partier inom Region Uppsala (mandatperiod 2023 - 2026)* som regionfullmäktige har antagit den 26 oktober 2022 § § 98/22 står följande:

Resande till och från sammanträden, partigruppsmöten samt resor till och från konferenser eller liknande med koppling till det politiska uppdraget, ska i största möjliga mån ske med kollektivtrafik och med nyttjande av UL:s Företagskort Flex.

Resande med egen bil ersätts enligt gällande avtal vad avser kilometerersättning. Ersättning för parkeringsavgift och utlägg för resande med andra färdssätt ersätts mot uppvisande av kvitto/biljett.

På basis av det ovanstående kan det konstateras att Region Uppsala tydligt uppmuntrar att förtroendevaldas resor ska ske med kollektivtrafik, såsom det görs redan i Enköpings kommun, men milersättningar prövas inte på basis ett särskilt ansökningsförfarande där ersättning ska utbetalas för de som inte har tillgång till kollektivtrafik eller av andra anledningar inte kan resa kollektivt såsom motionärerna föreslår.

Eftersom cirka 62 procent av utsläppen i Enköping kommer från personbilar och lastbilar är det nödvändigt att minska på utsläppen för att Enköping ska klara att uppfylla sin del av Parisavtalet. Att förtroendevalda i första hand åker med kollektivtrafik till sina möten är en viktig markering för allmänheten och i linje med kommunens arbete i klimatomställning. Det system som motionärerna har föreslagit går emellertid inte att tillämpa i praktiken eftersom möjligheten att ansöka milersättning inte är definierat tillräckligt detaljerat och av denna orsak föreslår kommunledningsförvaltningen att även motionens andra punkt avslås.

Yrkande

Jesper Englundh (S) yrkar bifall till motionen, det vill säga att kommunfullmäktige beslutar att:

1. kollektivt resande till och från sammanträden blir det nya standardförfarandet för reseersättning,
2. de som inte har tillgång till kollektivtrafik eller av andra anledningar inte kan resa kollektivt, får via en särskild ansökan milersättning för resa med bil.

Peter Book (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att:



1. avslå motionen "Kollektivt resande som standard".

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut, dels Peter Book (M) yrkande och dels Jesper Englundhs (S) yrkande.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med Peter Books (M) yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsförvaltningen, 2024-01-29

Protokollsutdrag, kommunfullmäktige, 2023-02-06, § 6

Motion, Kollektivt resande som standard, 2023-02-06

Paragraf 32

Ärendenummer KS2023/883

Svar på motion - kommunens flaggning (SD)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. avslå motionen "Kommunens flaggning".

Reservationer

Kristjan Valdimarsson (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Beskrivning av ärendet

Benjamin Albertsson (SD) har lämnat in en motion. Motionären föreslår att:

- enbart neutrala officiella flaggor såsom Sveriges flagga, Enköpings kommunflagga och Upplands distriktsflagga ska hissas på Enköpings kommuns flaggstänger.

Flaggningen i Enköpings kommun regleras genom lagen (1982:269) om Sveriges flagga, förordningen (1982:270) om allmänna flaggdagar och av kommunstyrelsen den 28 mars 2017 § 68 beslutade Riktlinjer för flaggning i Enköpings kommun (KS2017/201).

Enligt riktlinjerna finns fyra officiella flaggstänger på stora torget och även de tre flaggstänger som fanns vid kommunhuset var officiella flaggstänger. Riktlinjerna för flaggning i Enköpings kommun gäller för dessa officiella flaggstänger. Riktlinjerna är alltså inte styrande för verksamheternas flaggstänger men där det är möjligt och lämpligt bör verksamheterna ändå eftersträva att följa dem. Respektive verksamhet äger flaggstänger samt flaggor och står för samtliga kostnader som är förknippade med flaggningen medan de officiella flaggstängerna ägs av tekniska nämnden.

Vid närmare granskning av skrivningarna i riktlinjerna som gäller de allmänna flaggningsdagar kan konstateras att veterandagen den 29 maj och dag för Sveriges val till Europaparlamentet saknas från listan över allmänna flaggdagar trots att de är allmänna flaggningsdagar enligt förordningen. Riktlinjerna måste därmed korrigeras så att de följer den ikraftvarande förordningen. Dessutom vad gäller den 6 december är det korrekta namnet Finlands självständighetsdag. Kommunledningsförvaltningen kommer att föreslå dessa uppdateringar i ett separat ärende.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Av riktlinjerna framgår att kommunstyrelsen i Enköping har beslutat om fyra lokala flaggdagar och att följande flaggor ska hissas under dessa dagar:

1. Europadagen den 9 maj: Sveriges flagga tillsammans med Europeiska flaggan,
2. IDAHO-dagen (International Day Against Homophobia, Transphobia and Biphobia) den 17 maj: Sveriges flagga tillsammans med Regnbågsflaggan och Transflaggan,
3. Finlands självständighetsdag den 6 december: Sveriges flagga tillsammans med Finlands flagga,
4. Dag för val till Europaparlamentet: Sveriges flagga tillsammans med Europeiska flaggan.

Därutöver ska Sveriges flagga hissas tillsammans med Förenta nationernas flagga på FN-dagen den 24 oktober.

Eftersom motionären särskilt lyfter upp Idahoflaggan i sin motion kan det tolkas motionären yrkar på att flaggningen med Regnbågsflaggan och Transflaggan ska upphöra under de lokala flaggdagarna.

Orsaken till att Enköpings kommun flaggar med dessa flaggor den 17 maj är en motion som behandlades i kommunfullmäktige den 6 februari 2017. Då fattade kommunfullmäktige ett beslut om att regnbågsflaggan och transflaggan ska hissas på IDAHO-dagen den 17 maj (KF § 23, 2017-02-06).

Kommunledningsförvaltningen finner ingen orsak att ompröva detta beslut varför motionen föreslås avslås.

Yrkande

Kristjan Valdimarsson (SD) yrkar bifall till motionen, det vill säga att kommunfullmäktige beslutar att:

1. enbart neutrala officiella flaggor såsom Sveriges flagga, Enköpings kommunflagga och Upplands distriktsflagga ska hissas på Enköpings kommuns flaggstänger.

Peter Book (M) och Jesper Englundh (S) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att:

1. avslå motionen "Kollektivt resande som standard".



Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut, dels Peter Books (M) med fleras yrkande och dels Kristjan Valdimarsson (SD) yrkande.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med Peter Books (M) med fleras yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsförvaltningen, 2024-01-29

Protokollsutdrag, kommunfullmäktige, 2023-12-18, § 207

Motion, Kommunens flaggning, 2023-12-14

Paragraf 33

Ärendenummer KS2023/548

Svar på motion - avskaffa minutstyrningen inom hemtjänsten (S)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. motionen anses besvarad med vård- och omsorgsnämndens yttrande, daterat 2023-10-26.

Reservationer

Johan Enfeldt (S) och Jesper Englundh (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Beskrivning av ärendet

Vård- och omsorgsnämnden har av kommunfullmäktige fått en motion från Solweig Sundblad (S) med rubriken "Avskaffa minutstyrningen inom hemtjänsten" att bereda.

Motionären skriver att man i Enköpings hemtjänst tillämpar minutstyrning. Motionären menar att insatser, till exempel en dusch anges i minuter och att detta ofta leder till stress både för personal och vårdtagare. Personal känner sig otillräcklig och den som behöver stöd och hjälp känner sig otrygg. Motionären menar att minutstyrning kan ses som kostnadseffektivt men istället kan effekten bli den motsatta med bristande arbetsmiljö och sämre livsmiljö med ett ökat behov av insatser för vårdtagaren. Detta menar motionären inte är ett salutogent förhållningssätt.

Motionären skriver vidare att "Flera kommuner avskaffar minutstyrningen och går istället över att styra med tillit. En ledningsfilosofi som innebär att medarbetare i kärnverksamheten har kunskap och omdöme att genomföra sitt arbete på ett bra sätt utan detaljstyrning."

Motionären föreslår att minutstyrningen upphör men att ett första steg är att Hemtjänst Centrum blir pilotgrupp och avskaffar minutstyrningen.

Kommunfullmäktige beslutade den 2 maj 2023, § 76, att skicka motionen till vård- och omsorgsnämnden för beredning. Vård- och omsorgsnämnden fattade den 13 december 2023, § 159 beslut om att föreslå att motionen förklaras besvarad genom yttrande i tjänsteskrivelse daterad den 26 oktober 2023.



I yttrandet beskrivs hur det i dag fungerar i Enköpings kommun. Det konstateras sedan att det, mot den bakgrund och de förutsättningar som förvaltningen beskrivit, är fullt möjligt att redan i dag arbeta utan minutstyrning. Hur mycket tiden styr personalen handlar snarare om en ledning, styrning och organisationsfråga och inte om något som styrs av biståndshandläggare eller ett IT-system. För närvarande pågår en omorganisering av egenregis hela hemtjänst. Ett av syftena med omorganiseringen är att just ta fram likartade arbetssätt. Denna fråga kommer att särskilt beaktas. Av vård- och omsorgsnämndens yttrande framkommer hur arbetet inom hemtjänsten bedrivs och att det redan idag är möjligt att arbeta utan minutstyrning. Denna fråga kommer även att beaktas under pågående omorganisering för att få ett enhetligt arbetssätt. Kommunledningsförvaltningen bedömer därmed att motionen kan förklaras besvarad.

Yrkanden

Jesper Englundh (S) yrkar bifall till motionen, det vill säga att kommunfullmäktige beslutar att:

1. hemtjänst centrum snarast blir pilotgrupp och avskaffar minutstyrningen.

Peter Book (M) yrkar bifall till liggande förslag, det vill säga att kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta att:

1. motionen anses besvarad med vård- och omsorgsnämndens yttrande, daterat 2023-10-26.

Beslutsgång

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut, dels Peter Book (M) yrkande och dels Jesper Englundhs (S) yrkande.

Ordförande ställer förslagen mot varandra och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med Peter Books (M) yrkande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunledningsförvaltningen, 2024-01-29

Protokollsutdrag, kommunfullmäktige, 2023-05-02, § 76, KF2023/78

Protokollsutdrag, vård- och omsorgsnämnden, 2023-12-13, § 159, VON2023/78

Vård- och omsorgsnämndens yttrande (tjänsteskrivelse), VON2023/78, 2023-10-26

Paragraf 34

Ärendenummer KS2023/898

Svar på remiss - genomförandeplan Återbruk 2.0 Plan för 2024–2033

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att lämna ärendet utan eget ställningstagande.

Beskrivning av ärendet

VafabMiljö:s direktion beslöt i december 2023 att skicka förslaget till "Genomförandeplan för Återbruk 2.0 – Plan för 2024–2033" till samtliga medlemskommuner på remiss. Förslaget inkom till Enköpings kommun den 18 december 2023. Kommunens synpunkter ska vara VafabMiljö tillhanda senast den 1 mars 2024. Förslaget kommer att tas upp för beslut i direktionen vid mötet den 13 mars 2024.

Koncept för Återbruk 2.0

VafabMiljö har enligt avfallsplanen tagit fram en plan för koncept och etablering av en ny typ av Återbruk med fokus på återanvändning och cirkulär ekonomi. Det nuvarande konceptet är från början av 90-talet och föråldrat. Det nya konceptet heter Återbruk 2.0 och VafabMiljö gjorde projektarbete med detta under åren 2020–2021. Resultatet presenterades i projektrapporten Återbruk 2.0. Konceptet innefattar bl.a. en vision, grundläggande principer för återbrukens framtida utformning, funktion och lokalisering samt en palett av tjänster.

Genomförandeplan för åren 2022–2030

I syfte att beskriva hur och när införandet av de olika delarna inom projektet förväntas ske och vilken kostnadspåverkan det innebär antog direktionen i december 2021 en genomförandeplan för Återbruk 2.0 för åren 2022–2030.

Remiss av Genomförandeplan för Återbruk 2.0 åren 2024–2033

Ett antal aktiviteter inom Återbruk 2.0 har genomförts enligt plan. Samtidigt har VafabMiljös resurser och ekonomi påverkats av förändringar i omvärlden. I kommunerna förändras planerna för utbyggnad och exploatering och detta påverkar tillgången till platser för nya återbruk och återbrukslösningar. Under 2023 har direktionen dessutom haft ett uppdrag att öka takten inom Återbruk 2.0. Med anledning av dessa omständigheter och med hänvisning till att genomförandeplanen ska vara ett flexibelt dokument har genomförandeplanen reviderats för åren 2024–2033.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Viktiga förändringar i planen som gäller Enköping

Den viktigaste förändringen som gäller Enköping är att storleken på det planerade nya återbruket i Enköping skulle vara 30 000 m² istället för 15 000 m² som det ursprungligen var tänkt. VafabMiljö har senarelagt planen på att bygga det nya återbruket i Enköping från år 2027 till år 2028. VafabMiljö har ett nära samarbete med kommunen vad gäller lokaliseringsutredningar.

En större generell förändring är att VafabMiljö inte planerar att ha s.k. Återbrukspark (större anläggningar om 2–3 ha med tjänster som återbruksbutik, café, utställningslokal med mera) i paletten av tjänster som ingår i Återbruk 2.0.

Den totala investeringsutgiften för Återbruk 2.0 har ökat från 257 mnkr i den gamla planen till 456 mnkr eller 363 mnkr, beroende på vilket alternativ väljs i de frågorna som finns i den nya planen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, kommunlednings- och samhällsbyggnadsförvaltningen, 2024-02-13

Yttrande, kommunlednings- och samhällsbyggnadsförvaltningen, 2024-02-13

Protokollsutdrag, direktionen för VafabMiljö, 2023-12-01, VMKF § 680, version 2024-01-17

Förslag, Genomförandeplan Återbruk 2.0 – Plan för 2024–2033, VafabMiljö, remissversion 2023-12-08

Följebrev, Remiss av Genomförandeplan Återbruk 2.0 – Plan för 2024–2033, VafabMiljö, daterat 2023-12-15



Paragraf 35

Ärendenummer KS2024/40

Övriga frågor

Beskrivning av ärendet

Inga övriga frågor.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet