

Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Plats och tid	KLF Kungsängslilja, Linbanegatan 12,bv, tisdagen den 22 oktober 2024, klockan 10.30–16.10
Beslutande	Peter Book, Ordförande (M) Jesper Englundh, Vice ordförande (S) Anders Wikman (NE) Ulrika Ombrant (C) Per Elfving (KD) Johan Enfeldt (S) Kristjan Valdimarsson (SD)
Övriga deltagare	Daniel Jansson Hammargren, kommundirektör Daniel Nilsson, ekonomichef Hannu Högberg, biträdande kommundirektör Maria Ekblad, enhetschef kansli och utredning Sara Bjurefors, kommunsekreterare Emanuel Olofsson, fastighetschef §143,146 och 150 Laila Eklund, inköpschef § 144 Alan Fransenius, teamleader §144 Anna Johansson, va-chef §160
Justeringens plats och tid	23 oktober 2024. Kommunledningsförvaltningen, Linbanegatan 12, bv
Avser paragrafer	141 - 179
Sekreterare	<hr/> Sara Bjurefors
Ordförande	<hr/> Peter Book (M)
Justerande	<hr/> Jesper Englundh (S)

Bevis om anslag

Protokollet är justerat och justeringen har meddelats genom anslag på kommunens anslagstavla som finns på enkoping.se/anslagstavla.

Beslutande organ	Kommunstyrelsens arbetsutskott
Sammanträdesdatum	2024-10-22
Anslaget sätts upp	2024-10-23
Anslaget tas ned	2024-11-14
Sista dag att överklaga	2024-11-13

Protokollet finns tillgängligt på enkoping.se/kommun-och-politik och hos det beslutande organet.



Innehållsförteckning

Ärende	Sidnr
Upprop och val av protokolljusterare	4
Godkännande av föredragningslista	5
Ärendedragning: Utökad budget WGY	6
Ärendedragning: Revidering av Regler och Policy för inköp och upphandling	7
Lokalförsörjningsplan 2024 - Planering för perioden 2025-2034, med utblick till 2040.	8
Slutredovisning av investeringsprojekt Pepparrottsbadet	11
Svar på revisionsrapport "Löpande granskning Pepparrottsbadet"	12
Svar på revisionsrapport "Granskning styrning och kontroll av investeringsprojektet Familjebadet "	14
Enköpings kommuns delårsrapport 2024	16
Utökad budget för nya Westerlundska gymnasiet	20
Revidering av Regler och Policy för inköp och upphandling	21
Svar på motion "Personalens medbestämmande inom äldreomsorgen" (SD)	23
Svar på motion "Rutin för hantering av osund konkurrens inom Enköpings kommun" (SD)	25
Svar på motion "Centrallager för förbrukningsartiklar (SD)"	27
Remissvar över betänkandet SOU 2024:50 Nätt och jämnt - Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (Fi2024/01521).....	29
Begäran om yttrande gällande medborgarförslag - Kommunikation Haga-Enköping	31
Svar på underrättelse om risk för försening gällande FuturENA.....	33
Nytecknande av hållbarhetslöfte i regionalt åtgärdsprogram för ekosystem och biologisk mångfald.....	35
Antagande Klimatkontrakt 2030, version 2024, återrapport Klimatkontrakt 2030, version 2023	37
Taxor och avgifter för vatten och avlopp (VA).....	39
Avgifter för ansökan om fristående förskoleverksamhet eller pedagogisk omsorg.....	41
Avgifter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg	43
Avgifter för socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård	45
Avgift för familjerådgivning	47
Avgift för vård och boende utanför det egna hemmet.....	48
Plan- och bygglovstaxa inklusive kart- och mättaxa samt avgift för prövning av ansökningar om strandskyddsdispens enligt miljöbalken.....	49
Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen	51

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Taxa för prövning och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter.....	53
Taxa för offentlig kontroll av livsmedel.....	55
Taxa för miljöbalkens och strålskyddslagens områden	56
Taxor och avgifter för handläggning av mark- och exploateringsärenden	57
Taxor och avgifter för markupplåtelser	58
Taxor och avgifter för grävstillstånd och trafikordningsplaner (TA-planer)	60
Taxor och avgifter för trafikdispenser.....	62
Taxor och avgifter för parkering	64
Taxor och avgifter för samhällsbetalda resor.....	66
Taxor och avgifter för kultur, bad, camping och registreringstillstånd för lotterier.....	68
Taxor och avgifter för hyra av lokaler och anläggningar	70
Sammanträdet avslutas	72

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 141

Upprop och val av protokolljusterare

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Upprop genomförs och godkänns.

Jesper Englundh (S) väljs till justerare.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 142

Godkännande av föredragningslista

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Föredragningslistan fastställs.

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan fastställa föredragningslistan och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 143

Ärendenummer KS2024/626

Ärendedragning: Utökad budget WGY

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen.

Ärendet

Bakgrund

Ekonomichef Daniel Nilsson och fastighetschef Emanuel Olofsson föredrar ärendet om utökad budget WGY.

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan tacka för informationen och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 144

Ärendenummer KS2024/578

Ärendedragning: Revidering av Regler och Policy för inköp och upphandling

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott tackar för informationen.

Ärendet

Bakgrund

Inköpschef Laila Eklund och teamledare Alan Fransenius föredrar ärendet revidering av Regler och Policy för inköp och upphandling.

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan tacka för informationen och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Paragraf 145

Ärendenummer KS2023/774

Lokalförsörjningsplan 2024 - Planering för perioden 2025-2034, med utblick till 2040.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. tacka för informationen avseende Lokalförsörjningsplan 2024 - Planering för perioden 2025–2034, med utblick till 2040, daterad 2024-05-14
2. uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningen att genomföra de förstudier som beställs av nämnderna i enlighet med investeringsplanen.

Ärendet

Kommunstyrelsen har det övergripande och strategiska ansvaret för frågor om lokaler till kommunens verksamheter, vilket innebär ansvar för kommunens arbete med långsiktig strategisk lokalförsörjning för kommunens verksamheter i egen regi. Begreppet verksamhetslokaler inkluderar inte lägenheter för sociala behov. I ansvaret ingår framtagandet av en lokalförsörjningsplan som planeringsinriktning för detta arbete. Lokalförsörjningsplanen utgör ett av flera underlag till kommunens investeringsplan som beslutas av kommunfullmäktige.

Lokalförsörjningsplanen grundar sig på bostadsplaner, befolkningsprognos, omvärldsförändringar, verksamhetsutveckling, ämnesnämndernas lokalbehovsplaner, tekniska nämndens underhållsplanering, och andra relevanta underlag. Målsättningen är en samhällsbyggnad som karaktäriseras av trygghet och med individens möjlighet att utveckla sitt bästa jag i fokus, genom att tillhandha lokaler för kommunens verksamheter som stödjer detta.

Lokalplaneringen är långsiktig och eftersträvar rätt kapacitet, till rätt pris och på rätt plats. Strategisk lokalförsörjning ska se till kommunkoncernen i sin helhet och lokalförsörjningsplanen inkluderar prioriteringar mellan åtgärder, eller i tid. Lokalplaneringen strävar efter att uppnå balans mellan funktion och långsiktigt hållbar ekonomi. Kostnadseffektiva lösningar innebär bland annat att samnyttjande ska ske där så är möjligt och lämpligt, för att nyttja lokaler till deras fulla potential.

Ärendet har beretts inom samhällsbyggnadsförvaltningen i dialog med verksamhetsförvaltningarna. Lokalförsörjningsplan 2024 är godkänd av kommundirektörens ledningsgrupp, 2024-01-15.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

I april återremitterade kommunstyrelsen ärendet, varför en omarbetad version togs fram, det vill säga aktuell version 2 daterad 2024-05-14. Beslut att godkänna den nya versionen togs inte före sommaren. Därför lämnades lokalförsörjningsplanen som underlag till budgetarbete och investeringsplan, som tjänstemannaprodukt. Beslut om budget väntas i november och funktionen med ett politiskt godkännande av årets lokalförsörjningsplan är överspelat. Med anledning av detta ändras första beslutsmeningen om att godkänna lokalbehovsplanen som underlag och prioriteringsinriktning, till att kommunstyrelsen tackar för informationen.

Behov som härrör från lagkrav och säkerhet/arbetsmiljökrav har högsta prioritet, vilket gäller ökad kapacitet avseende förskolor, grundskolor, boenden i form av LSS-, särskilt boende och missbruksboende, samt daglig verksamhet och hubbar för hemtjänstpersonal. Därutöver prioriteras behov som möter växande befolkning och förväntningar på kommunal service, nödvändiga verksamheter för social hållbart samhällsbyggande, exempelvis nytt gymnasium, renovering och verksamhetsanpassning av kulturhus Joar samt ett antal idrottsfaciliteter.

Verksamhet Fastighet gör dock en hårdare bedömning av ett fåtal projekt jämfört med ämnesnämndernas lokalbehovsplaner avseende färdigställandeår. Befolkningsprognos relaterat till befintliga kapaciteter och andra planerade projekt, visar att behovet kan tillgodoses fram till 2033 utan vissa projekt, varför dessa kan senareläggas till perioden efter 2033. Det gäller två förskoleprojekt och en ny grundskola. För att det ska vara möjligt senarelägga ny grundskola, förutsätts två kapacitetshöjande projekt av befintliga grundskolor genomföras där förstudierna återrapporterades till utbildnings- och arbetsmarknadsnämnd våren 2024. Senareläggning av färdigställandeår innebär inte att projekten har utgått ur planeringen. Projekten finns med i lokalbehovsplan 2024, och ingår i utkastet till nästa lokalförsörjningsplan, där exempelvis ny grundskola för närvarande ligger med 2034 som preliminärt färdigställandeår.

Nya prognoser följs noggrant för att maximera nyttan, i det här fallet så att kapaciteter färdigställs när behov finns. Detta är viktigt så att inte lokaler står tomma. Årets befolkningsprognos är utlovad i november 2024. Indikationerna från våren 2024 var att den nya prognosen ligger högre än 2023 års prognos. Under tidig höst 2024 kommer tvärt om signaler om att landets befolkningsprognoser generellt ligger lägre än fjolårets. Detta innebär att när ny befolkningsprognos för Enköping kommer i november 2024, kan alla projektens färdigställandeår behöva justeras till tidigare eller senare årtal beroende på hur prognosen ser ut, vilket sedan revideras i lokalförsörjningsplanen som tas fram som underlag till arbetet med investeringsplan under 2025 och gäller perioden 2026-2035.



Upplevelsenämndens förslag på övernattningslokal i form av vandrarhem eller enklare hotell prioriteras inte. Detta är ingenting som ingår i kommunens grunduppdrag, utan ansvaret för sådana faciliteter ligger i första hand på civilsamhälle och näringsliv. Därför inkluderar inte Verksamhet Fastighet åtgärd för detta i lokalförsörjnings- eller investeringsplan. Samarbeten och upplevelsenämndens dialog i frågan är framkomliga vägar.

Därutöver kan vilka kvalitetskrav och/eller funktionskrav som de olika nämnderna ställer på sina verksamheter vara föremål för prioriteringar. Lokalförsörjningens inriktning är att erbjuda så kostnadseffektiva lösningar som möjligt, utifrån de givna förutsättningar som beslutas av respektive verksamhetsnämnd.

Verksamhetsnämnderna har under september 2024 godkänt nya lokalbehovsplaner och samhällsbyggnadsförvaltningen har därefter påbörjat arbetet med nästa års lokalförsörjningsplan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-02

Lokalförsörjningsplan 2024 - Planering för perioden 2025-2034, med utblick till 2040. daterad 2024-05-14

Beslutsgång

Ordföranden meddelar att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. tacka för informationen avseende Lokalförsörjningsplan 2024 - Planering för perioden 2025–2034, med utblick till 2040, daterad 2024-05-14
2. uppdra åt samhällsbyggnadsförvaltningen att genomföra de förstudier som beställs av nämnderna i enlighet med investeringsplanen.

Ordföranden frågar utskottet om det kan föreslå kommunstyrelsen detta och finner så.



Paragraf 146

Ärendenummer KS2023/873

Slutredovisning av investeringsprojekt Pepparrottsbadet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. investeringsprojektet Pepparrottsbadet är slutredovisat.

Ärendet

Enligt kommunfullmäktiges "Regler för investeringar" ska enskilda projekt slutredovisas till berörda nämnder och kommunstyrelsen efter att investeringen tagits i bruk, det vill säga när verksamheten startats upp. Enligt reglerna ska slutredovisningen avse projektet i sin helhet, både ekonomiskt och funktionellt. Slutredovisningen ska göras även om projektet fortfarande kan belastas med kostnader. Tekniska nämnden ansvarar för slutredovisning av fastighetsprojekt och upplevelsenämnden för markanläggningar. Kommunledningsförvaltningen anser att slutredovisningen av investeringsprojekt görs i sin helhet enligt Slutredovisning Pepparrottsbadet, daterad 2024-10-02.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-02

Protokollsutdrag, tekniska nämnden, 2023-11-23 TN §154

Protokollsutdrag, upplevelsenämnden, 2024-02-29 UPN §11

Slutredovisning, Pepparrottsbadet, daterad 2024-10-02

Yrkanden

Anders Wikman (NE) yrkar att slutredovisningen ska uppdateras med redaktionella ändringar inför hantering på kommunstyrelsen.

Beslutsgång

Ordföranden meddelar att förslag till beslut är: Kommunstyrelsen beslutar att:

1. investeringsprojektet Pepparrottsbadet är slutredovisat

Ordföranden finner att slutredovisningen ska uppdateras redaktionellt inför hantering på kommunstyrelsen och frågar sedan utskottet om detta kan bli utskottets förslag och finner så.

Paragraf 147

Ärendenummer KS2022/678

Svar på revisionsrapport "Löpande granskning Pepparrottsbadet"

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. kommunstyrelsen delar svaren på de frågor som är ställda i slutrapporten "Löpande granskning av Pepparrottsbadet – Enköpings kommun" och revisionens kommentarer som är kopplade till frågorna och har i övrigt inget att tillägga.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

2. kommunstyrelsens, tekniska nämndens och upplevelsenämndens svar läggs till handlingarna.

Ärendet

Revisorerna i Enköpings kommun har genomfört en granskning av styrning och kontroll av investeringsprojektet Pepparrottsbadet som en del av den löpande granskningen av investeringsprojektet.

Denna del av granskningen har avgränsats till år 2020 och har syftat till att besvara följande revisionsfrågor:

1. Sker en löpande uppföljning och rapportering till kommunstyrelsen, tekniska nämnden och upplevelsenämnden?
2. Vilka investeringsbeslut avseende Pepparrottsbadet har fattats under år 2020?
3. Hur ser det ekonomiska utfallet ut och vilken är den totala prognosen för Pepparrottsbadet?
4. Följer genomförandet beslutad tidplan och budget?

Efter genomförd granskning har revisorerna sammanställt svaren på ovanstående frågor och därtill kompletterat med kommentarer. Granskningen har inte kommit fram till brister eller konkreta åtgärdsförslag riktade mot politisk styrning eller förvaltningarnas genomförande av uppdraget. Granskningen skickades till kommunstyrelsen, tekniska nämnden och upplevelsenämnden för kännedom.

Tekniska nämnden och upplevelsenämnden har svarat på revisionsrapporten "Löpande granskning – Pepparrottsbadet" (TF2022/992,



UPN2020/141). Båda nämnderna svarar att nämnderna delar svaren på de revisionsfrågor som är ställda och de kommentarer som är kopplade till dessa samt har i övrigt inget att tillägga. Även kommunstyrelsen delar revisionens kommentarer och har inget i övrigt att tillägga.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-06

Protokollsutdrag, kommunfullmäktige, 2022-09-19 KF§126

Protokollsutdrag, teknisk nämnd, TF2022/992, TN 2023-04-27 § 46

Protokollsutdrag, upplevelsenämnd, UPN2020/141, UPN 2024-02-15 § 5

Missiv, Löpande granskning av Pepparrottsbadet, 2021-03-23

Revisionsrapport, Löpande granskning Pepparrottsbadet – Enköpings kommun, KS2022/678.

Beslutsgång

Ordföranden meddelar att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. kommunstyrelsen delar svaren på de frågor som är ställda i slutrapporten "Löpande granskning av Pepparrottsbadet – Enköpings kommun" och revisionens kommentarer som är kopplade till frågorna och har i övrigt inget att tillägga.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

2. kommunstyrelsens, tekniska nämndens och upplevelsenämndens svar läggs till handlingarna.

Ordföranden frågar utskottet om detta kan bli utskottets förslag och finner så.

Paragraf 148

Ärendenummer KS2020/215

Svar på revisionsrapport "Granskning styrning och kontroll av investeringsprojektet Familjebadet "

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. anta förslag på svar, daterat 2024-09-28, som svar på revisorernas missiv och rapporten "Granskning styrning och kontroll av investeringsprojektet Familjebadet".

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. kommunstyrelsens, tekniska nämndens och upplevelsenämndens svar läggs till handlingarna och skickas till revisorerna för kännedom.

Ärendet

Revision i Enköpings kommun har granskat styrning och kontroll av investeringsprojektet Familjebadet. Granskningen syftade till att bedöma om styrning och kontroll av investeringsprojektet bedrevs ändamålsenligt. Kommunstyrelsen, tekniska nämnden och upplevelsenämnden var föremål för revisionens granskning. Kommunstyrelsen och nämnderna besvarade granskningen under hösten år 2020, men kommunfullmäktige beslutade den 14 december 2020 om att återremittera ärendet för att hantera granskningen tillsammans med en andra planerad granskning. Under återremissen ges även kommunledningsförvaltningen möjlighet att faktagranska de uppgifter som framförs under "Kommunledningsförvaltningens bedömning". De uppgifter som skulle faktagranskas var det som angavs i en tjänsteskrivelse daterad 24 september 2020.

Den granskningen som senare genomfördes och som kommunfullmäktige hänvisar till i sin återremiss resulterade inte i några rekommendationer från revisionen, och revisionen översände granskningen till kommunstyrelsen, tekniska nämnden samt upplevelsenämnden för kännedom (KS2022/678). Kommunledningsförvaltningen har enligt återremissen faktagranskat tidigare tjänsteskrivelses svar på revisionsrapporten "Granskning, styrning och kontroll av investeringsprojektet Familjebadet".



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-10-02

Förslag, Svar på revisionsrapport – granskning, styrning och kontroll av investeringsprojektet Familjebadet daterat 2024-09-28

Tjänsteskrivelse, KLF, daterad 2020-09-24 (KS2020/215)

Protokollsutdrag, tekniska nämnden TN 2020-06-17 § 78

Protokollsutdrag, upplevelsenämnden UPN 2020-09-10 § 76

Protokollsutdrag, kommunfullmäktige, KS2020/215, 2020-12-14KF § 174

Missiv Revisionsrapport Granskning styrning och kontroll av investeringsprojekt Familjebadet, januari 2020

Revisionsrapport Granskning styrning och kontroll av investeringsprojekt

Familjebadet, januari 2020

Beslutsgång

Ordföranden meddelar att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. anta förslag på svar, daterat 2024-09-28, som svar på revisorernas missiv och rapporten "Granskning styrning och kontroll av investeringsprojektet Familjebadet".

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. kommunstyrelsens, tekniska nämndens och upplevelsenämndens svar läggs till handlingarna och skickas till revisorerna för kännedom.

Ordföranden frågar utskottet om detta kan bli utskottets förslag och finner så.

Paragraf 149

Ärendenummer KS2024/126

Enköpings kommuns delårsrapport 2024

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att:

- delårsrapporten för januari-augusti 2024, daterad 2024-10-22, med helårsprognos för 2024 för Enköpings kommun fastställs
- finansiella rapporter per augusti 2024 samt nämndernas, bolagens och förbundets delårsrapporter anmäls och läggs till handlingarna.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- delårsrapporten för januari-augusti 2024, daterad 2024-10-22, med helårsprognos för 2024 för Enköpings kommun anmäls och läggs till handlingarna.

Ärendet

Kommunstyrelsen ansvarar för att upprätta kommunens delårsrapport och det politiska organet som fastställer delårsrapporten. Enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning (2018:597) ska kommunstyrelsen inom två månader efter utgången av den period av räkenskapsåret som delårsrapporten omfattar överlämna delårsrapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Helårsprognosen för kommunkoncernen och kommunen

Prognosen enligt kommunens finansiella mål, resultat exklusive exploateringsvinster och gatukostnadsersättningar, uppgår till minus 37 miljoner kronor. Det motsvarar minus 1,1 procent av skatteintäkter, generella statsbidrag och kommunalekonomisk utjämning. Det är 71 miljoner kronor sämre prognos jämfört med det finansiella målet och budgeten på 34 miljoner kronor för 2024. Underskottet förklaras framför allt av att några nämnder och verksamheten vatten och avlopp (VA) visar negativa prognoser jämfört med budget.

Prognosen inklusive exploateringsvinster och gatukostnadsersättningar uppgår till 40 miljoner kronor. Det förklaras av högre gatukostnadsersättningar och exploateringsvinster än beräknat samt att några nämnder och VA går med underskott.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Enköpings kommuns moderbolag AB redovisar en prognos för helåret med minus 11 miljoner kronor, vilket är i linje med budget. AB Enköpings Hyresbostäder redovisar en prognos på 17 miljoner kronor vilket är en positiv avvikelse på 3 miljoner kronor jämfört med budgeten på 14 miljoner kronor. ENA Energi AB redovisar en prognos i linje med budget där resultatet är budgeterat till 1 miljon kronor. Kommunalförbundet Räddningstjänsten Enköping-Håbo redovisar en prognos för helåret som har en negativ avvikelse på 4 miljoner kronor gentemot budget.

Kommunkoncernens prognos för 2024 uppgår till 32 miljoner kronor, varav 77 miljoner kronor i exploateringsvinster och gatukostnadsersättningar. Det är en negativ avvikelse på 7 miljoner kronor gentemot budget. Kommunkoncernens totala investeringsbudget för 2024 uppgår till 1 449 miljoner kronor, av detta avser 1 144 miljoner kronor kommunens investeringar och 305 miljoner kronor de kommunala bolagens investeringar. Nettoutfall för perioden januari–augusti uppgår till 554 miljoner kronor. Prognosen beräknas till 1 302 miljoner kronor, vilket motsvarar 90 procent av budgeten och ger en avvikelse på 147 miljoner kronor under budget.

Kommunkoncernens låneskuld fortsätter att öka i takt med att nya investeringar behöver finansieras. Skulden uppgick per augusti 2024 till totalt 4 777 miljoner kronor, vilket är en ökning med 238 miljoner kronor sedan årsskiftet och motsvarar 98 tusen kronor per invånare. Det är AB Enköpings Hyresbostäder och Enköpings kommun som har den största delen av låneskulden. Sedan 2020 har låneskulden per invånare ökat med 21 tusen kronor eller 27 procent. Enligt Sveriges kommuner och regioner (SKR) väntas skatteunderlaget öka med 3,5 procent under 2024 och i genomsnitt 4,1 procent per år mellan 2024 och 2027. Det är något lägre än ökningen mellan 2014 och 2023. Ökningstakten dämpas 2024 på grund av oförändrat antal arbetade timmar, men gynnas av ökade pensionsinkomster. Till 2025 återhämtar sig skatteunderlaget tack vare ökad BNP-tillväxt och lägre inflation. Prognosen för skatteunderlaget har justerats upp på grund av en starkare arbetsmarknad. På arbetsmarknaden ökar tillsvidareanställda, medan tidsbegränsade minskar. Sysselsättningsgraden har stärkts, särskilt bland äldre, trots en fortsatt hög arbetslöshet på 8,2 procent som väntas minska först 2026.

Vid början av 2024 uppgick befolkningmängden i Enköping till 48 292 invånare och prognosen är att kommunen vid utgången av 2024 har en befolkning på ungefär 48 800 invånare, vilket ger en ökning på ungefär 500 invånare under året. Befolkningen i Enköpings kommun fortsatte att växa och fram till mitten av september 2024 hade befolkningen ökat med 242 personer eller 0,5 procent.

God ekonomisk hushållning bedöms genom en samlad bedömning av måluppfyllelsen av de finansiella målen och kommunfullmäktiges målbild och övergripande mål till år 2027.

Utifrån prognosen i delårsrapporten är bedömningen att kommunen får svårt att uppnå god ekonomisk hushållning för 2024. Det baseras framför allt på att prognosen visar att två av tre finansiella mål inte uppnås. Däremot är bedömningen av kommunens målbild att påbörjade och planerade aktiviteter bidrar till förbättrad trygghet, samhörighet, självständighet och stolthet för kommunens invånare, besökare och medarbetare. Det kommer bidra till att måluppfyllelse nås år 2027.

Nämnderna har beslutat om respektive delårsrapport. Delårsrapporterna för bolagen är ännu inte beslutade i styrelsen och står därför som preliminära. Kommunalförbundets delårsrapport lämnas endast som information till direktionen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-08

Enköpings kommuns delårsrapport augusti 2024, daterad 2024-10-07

Finansrapport för Enköpings kommunkoncern, daterad 2024-08-31

Finansrapport för Enköpings kommun, daterad 2024-08-31

Protokollsutdrag, Kommunstyrelsen (2024-09-24 KS §201)

Delårsrapport augusti 2024 Kommunstyrelsen, daterad 2024-09-16 (KS2024/124)

Protokollsutdrag, Miljö- och byggnadsnämnden (MBN 2024-09-12 §142)

Delårsrapport augusti 2024 Miljö- och byggnadsnämnden, daterad 2024-09-12 (BYGG 2024-22)

Protokollsutdrag, Socialnämnden (2024-09-26 SN §137)

Delårsrapport augusti 2024 Socialnämnden, (SN2024/50)

Protokollsutdrag, Tekniska nämnden (2024-09-26 TN §112)

Delårsrapport augusti 2024 Tekniska nämnden (TF2023/1028)

Protokollsutdrag, Upplevelsenämnden (2024-09-26 UPN §72)

Delårsrapport augusti 2024, UPN daterad 2024-09-12 (UPN2024/94)

Protokollsutdrag, UAN (2024-09-18 UAN §127)

Delårsrapport augusti 2024 UAN, daterad 2024-09-10 (UAN 2024/854)

Protokollsutdrag, Valnämnden (2024-09-23 VALN §66)

Delårsrapport augusti 2024 Valnämnden, daterad 2024-09-16 (VALN2024/30)

Protokollsutdrag, Vård- och omsorgsnämnd (2024-09-25 VON §125)

Delårsrapport augusti 2024 Vård- och omsorgsnämnden, daterad 2024-09-24 (VON2023/182)

Delårsrapport augusti 2024 Enköpings kommuns moderbolag AB, daterad 2024-



09-26 (EMAB 2024/17), preliminär
Ägarrapport T2 2024 Enköpings hyresbostäder, daterad 2024-08-31 T1, preliminär
Delårsrapport augusti 2024 ENA Energi AB, daterad 2024-09-18, preliminär
Delårsrapport augusti 2024, Kommunalförbundet Räddningstjänsten Enköping-
Håbo, daterad 2024-10-17 15:34

Yrkanden

Johan Enfeldt (S) yrkar: "att tabellen Uppföljning av väsentliga externa utförare kompletteras med den förklarande texten: Externa utförare inom förskola, grundskola, fritidshem och gymnasieskola är egna huvudmän för respektive verksamhet och är alltså inte av kommunen upphandlad verksamhet. Dessa verksamheter regleras genom tillståndsgivning i enlighet med skollagen."

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett yrkande från Johan Enfeldt (S) som lyder "att tabellen Uppföljning av väsentliga externa utförare kompletteras med den förklarande texten: Externa utförare inom förskola, grundskola, fritidshem och gymnasieskola är egna huvudmän för respektive verksamhet och är alltså inte av kommunen upphandlad verksamhet. Dessa verksamheter regleras genom tillståndsgivning i enlighet med skollagen."

Ordföranden frågar utskottet om det kan ställa sig bakom yrkandet från Johan Enfeldt (S) och finner så. Ordföranden meddelar att förslag till beslut är då:
Kommunstyrelsen beslutar att:

1. delårsrapporten för januari-augusti 2024, daterad 2024-10-22, med helårsprognos för 2024 för Enköpings kommun fastställs
2. finansiella rapporter per augusti 2024 samt nämndernas, bolagens och förbundets delårsrapporter anmäls och läggs till handlingarna.

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. delårsrapporten för januari-augusti 2024, daterad 2024-10-22, med helårsprognos för 2024 för Enköpings kommun anmäls och läggs till handlingarna.

Ordföranden frågar utskottet om detta kan bli utskottets förslag och finner så.

Paragraf 150

Ärendenummer KS2024/626

Utökad budget för nya Westerlundska gymnasiet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Under pågående byggentreprenad för kommunens nya gymnasieskola har omvärldsfaktorer såsom krig i Ukraina och pandemin medfört en onormal prisutveckling för projektet. Byggbranschen har konstaterat att det som hänt i omvärlden har resulterat i en skenande kostnad. Avtalet möjliggör för leverantören att få ersättning för de kostnader som kan hänföras till en onormal prisutveckling.

En förhandling mellan kommunen och leverantören har lett till en samsyn kring vad som ryms inom begreppet onormal prisutveckling. Förutsättningen för att överenskommelsen ska kunna göras är att transaktionen mellan parterna genomförs under 2024 och att kommunfullmäktige beslutar om en utökad investeringsbudget till projektet.

Kommunledningsförvaltningen anser att investeringsbudgeten till projektet Nytt gymnasium bör öka med 25 miljoner kronor till 550 miljoner kronor. En omprioritering av investeringsplanen bedöms inte möjlig.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-08

Protokollsutdrag, Tekniska nämnden, paragraf 111, daterad 2024-09-26

Bilaga 1 Ändringar av kontrakt – möjligheter enligt upphandlingslagstiftning, daterad 2024-09-18

Beslutsgång

Ärendet ajourneras till att behandlas senare under eftermiddagen på sammanträdet.

Vid återupptagandet av behandling av ärendet frågar ordföranden utskottet om ärendet kan överlämnas till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande och finner så.



Paragraf 151

Ärendenummer KS2024/578

Revidering av Regler och Policy för inköp och upphandling

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att:

- skicka förslag till reviderad policy för inköp och upphandling, daterad 2024-10-22, och förslag till reviderade regler för inköp och upphandling, daterade 2024-10-22, på remiss till socialnämnden, vård- och omsorgsnämnden, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, upplevelsenämnden, tekniska nämnden och miljö- och byggnadsnämnden
- remissvar avseende föreslagna ändringar ska inkomma senast 2024-12-31.

Ärendet

Inköpsavdelningen har fått i uppdrag att undersöka möjligheten att ta ett större ansvar inom direktupphandlingar. För närvarande utförs direktupphandlingar upp till direktupphandlingsgränsen av certifierade utsedda direktupphandlare i verksamheterna. Det har identifierats områden där det är möjligt att öka effektiviteten och rättssäkerheten

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-25

Ändringsmarkerat förslag, Policy för inköp och upphandling, daterad 2024-09-20

Ändringsmarkerat förslag, Regler för inköp och upphandling, daterade 2024-09-20

Yrkanden

Johan Enfeldt (S) yrkar att på sidan 24 av 28 i handlingen "Ändringsmarkerat förslag, Regler för inköp och upphandling" under 3.4.4 ska det fortsätta stå SKA, det ska inte ändras till bör.

Beslutsgång

Ordföranden finner att det finns ett yrkande från Johan Enfeldt (S) om en ändring i handlingen Ändringsmarkerat förslag, Regler för inköp och upphandling.

Ordföranden frågar utskottet om det kan bifalla yrkandet från Johan Enfeldt (S) och finner så.



Ordföranden meddelar att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. skicka förslag till reviderad policy för inköp och upphandling, daterad 2024-10-22, och förslag till reviderade regler för inköp och upphandling, daterade 2024-10-22, på remiss till socialnämnden, vård- och omsorgsnämnden, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, upplevelsenämnden, tekniska nämnden och miljö-och byggnadsnämnden
2. remissvar avseende föreslagna ändringar ska inkomma senast 2024-12-31.

Ordföranden frågar utskottet om detta kan bli utskottets förslag och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Paragraf 152

Ärendenummer KS2024/247

Svar på motion "Personalens medbestämmande inom äldreomsorgen" (SD)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

- motionen "Personalens medbestämmande inom äldreomsorgen" avslås.

Ärendet

Bakgrund

Benjamin Albertsson (SD) har inkommit med en motion som föreslår att:

- Säkerställa att personalen får delaktighet i rekryteringsprocessen och även delta i forandet av vårdteam i syfte kvalitetssäkra vården samt att förbättra arbetsmiljön.
- Ökad kontinuitet (minimerad personalomsättning) och kompatibilitet (kunskapsdelegering som ger nya möjligheter) mellan befintlig och ny personal. Vilket leder till mer effektiva team, bättre vård och effektivare omsorg.
- Att en arbetsgrupp eller utskott tillsätts för att undersöka och implementera de nödvändiga åtgärder som krävs för att säkerställa personalens delaktighet i rekryteringsprocessen. Arbetsgruppen bör bestå av representanter från vård och omsorgsförvaltningen, personalen.
- Att vård och omsorgsnämnden ges i uppdrag att utvärdera implementeringen och effekterna av denna motion inom ett år från dess antagande.

Kommunfullmäktige beslutade den 12 mars 2024, paragraf 30, att skicka ovan motion till vård- och omsorgsnämnden för beredning. Vård- och omsorgsnämnden har inkommit med ett svar som föreslår att motionen avslås. Kommunstyrelsen och kommunledningsförvaltningens uppdrag är att leda, styra, stödja och ge service åt Enköpings kommuns alla förvaltningar. I uppdraget ingår att leda och styra inom området attraktiv och hållbar arbetsgivare. Idag finns det en rutin för rekrytering av medarbetare, där formerna och forumen för medarbetarinflytande i rekryteringsprocessen framgår. Förvaltnings-specifika rutiner för rekrytering

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

missgynnar arbetet med att vara en kommun. Vård- och omsorgsnämnden nämner i sitt svar den kommungemensamma rutinen. De skriver också att arbete med rekrytering och urval kräver särskild kunskap och erfarenhet, samt att det är tidskrävande. Utöver det beskriver vård- och omsorgsnämnden att de kontinuerligt arbetar med arbetslagets utveckling, samarbete och kunskapsöverföring inom sina verksamheter. Utifrån ovanstående resonemang, samt vård- och omsorgsnämndens yttrande föreslås att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-06
Protokollsutdrag, Vård- och omsorgsnämnden (2024-08-28 VON §109)
Protokollsutdrag, Kommunfullmäktige (2024-03-12 KF §30)
Motion, Personalens medbestämmande inom äldreomsorgen (SD)

Yrkanden

Kristjan Valdimarsson (SD) yrkar bifall till motionen.
Ordföranden Peter Book (M) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden meddelar att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. motionen "Personalens medbestämmande inom äldreomsorgen" avslås.

Ordföranden finner att det finns ett yrkande om att motionen ska bifallas och ställer det mot att avslå motionen. Ordföranden finner att arbetsutskottets förslag är att motionen ska avslås.



Paragraf 153

Ärendenummer KS2023/501

Svar på motion "Rutin för hantering av osund konkurrens inom Enköpings kommun" (SD)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. motionen "Rutin för hantering av osund konkurrens inom Enköpings kommun" anses besvarad, eftersom motionens intentioner kommer beaktas i kommunstyrelsens arbete med sin nämndplan för 2025.

Ärendet

Peter Ring (SD) har inkommit med en motion gällande rutin för hantering av osund konkurrens inom Enköpings kommun. Motionären föreslår att:

- Enköpings kommun tar till sig Gävles kommunrutiner och erfarenheter av osund konkurrens,
- kommunstyrelsen ges i uppdrag att revidera och efter översyn implementera nya rutiner gällande osund konkurrens inom berörda förvaltningar samt
- kommunstyrelsen ges i uppdrag att lägga upp en digital anmälningsfunktion på kommunens hemsida där man om möjligt anonymt kan anmäla misstanke om att en kommunal förvaltning bedriver en osund konkurrerande verksamhet.

Kommunfullmäktige beslutade den 19 juni 2023 (§ 105) att skicka motionen till kommunstyrelsen för beredning. När offentliga aktörer, exempelvis kommuner och kommunalt ägda företag, konkurrerar med privata aktörer finns en risk att konkurrensen snedvrids eller hämmas, eftersom de verkar under andra förutsättningar än den privata aktören. I konkurrenslagen (2008:579) finns regler om konkurrensbegränsande offentlig säljverksamhet. Reglerna ska jämna ut spelplanen mellan offentliga och privata aktörer och bidra till en fungerande konkurrens.

Konkurrensverket utreder om offentliga aktörer bryter mot reglerna i konkurrenslagen och kan väcka talan i domstol (Patent- och marknadsdomstolen). Domstolen kan sedan besluta om förbud och eventuellt vite. Även om Konkurrensverket bestämmer sig för att inte väcka talan i domstol kan de företag som berörs av den aktuella verksamheten själva väcka talan i domstol.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Motionen har goda intentioner, men frågan bör inte lösas så som motionären föreslår. Det är till exempel Konkurrensverket som har till uppdrag att utreda eventuella olagliga säljverksamheter, och den som misstänker att en sådan bedrivs kan redan idag vända sig till Konkurrensverket för att lyfta sin misstanke.

Det finns ett behov för kommunen att ta fram ett styrdokument som reglerar vilka förutsättningar som ska vara uppfyllda för att kommunen ska bedriva offentlig säljverksamhet. Frågan bör dock hanteras i arbetet med nämndplanen. Behovet av den här typen av styrning för kommunens säljverksamhet behöver viktas mot andra uppdrag som kanske bättre bidrar till att uppfylla kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens mål.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-25

Protokollsutdrag, Kommunfullmäktige, 2023-06-19 KF §105

Motion, Rutin för hantering av osund konkurrens inom Enköpings kommun, 2023-06-14

Yrkanden

Kristjan Valdimarsson (SD) yrkar bifall till motionen.

Ordföranden Peter Book (M) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden meddelar att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. motionen "Rutin för hantering av osund konkurrens inom Enköpings kommun" anses besvarad, eftersom motionens intentioner kommer beaktas i kommunstyrelsens arbete med sin nämndplan för 2025.

Ordföranden finner att det finns ett yrkande om att motionen ska bifallas och ställer det mot att avslå motionen. Ordföranden finner att arbetsutskottets förslag är att motionen ska avslås.

Paragraf 154

Ärendenummer KS2024/486

Svar på motion "Centrallager för förbrukningsartiklar (SD)"

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. motionen "Centrallager för förbrukningsartiklar" avslås.

Ärendet

Benjamin Albertsson (SD) har lämnat in en motion. Motionären föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. ge kommunledningsförvaltningen (KLF) i uppdrag att införa ett centrallager för förbrukningsartiklar,
2. inventera befintliga förbrukningsartiklar inom organisationen för att få en uppfattning av flödet behov-lager-konsumtion,
3. upprätta avtal med leverantörer av förbrukningsartiklar för att säkerställa konkurrenskraftiga priser och leveranstider,
4. digitalisera lagersystemet för beställning, utlämning, lagerhållning etc.

Kommunfullmäktige beslutade den 17 juni 2024, paragraf 93, att skicka ovan motion till kommunstyrelsen för beredning. Förvaltningarna inom Enköpings kommun har väldigt stora skillnader i sina behov av förbrukningsartiklar. Eftersom motionen verkar avse alla typer av förbrukningsvaror är det också frågan om väldigt stora mängder av förbrukningsartiklar.

Inom kommunledningsförvaltningen finns en inköpsavdelning som genomför upphandlingar på uppdrag av förvaltningarna och i samarbete med representanter från förvaltningarna. Det upphandlade avtalet avseende förbrukningsartiklar finns i kommunens e-handelssystem, Proceedo, vilket innebär en effektiv inköpsprocess från beställning till leverans. Det kan sägas att den kostnaden som leverantören har för lagerhållningen av sina varor ingår indirekt i det konkurrensutsatta priset.

Kommunen äger idag ingen tomställd ändamålsenlig lokal som kan användas som ett centrallager för kommunens samtliga förbrukningsartiklar. Bedömningen är gjord utifrån de objekt som idag finns i Lokalbanken (där tomställda lokaler hanteras) eller förväntas inkomma till Lokalbanken de kommande åren.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



För att uppfylla motionens syfte behöver kommunen antingen investera i en nybyggnation för ändamålet eller alternativt hyra in sig i ett tillräckligt stort befintligt lagerutrymme. När man också ta i beaktandet att ett centrallager i egen regi skulle innebära löpande lagerhållningskostnader, avskrivningar, bemanningskostnader samt interna leveranskostnader kan det konstateras att det inte är ändamålsenligt att mellanlagra förbrukningsartiklarna i ett separat eget centrallager. Generellt sett har förbrukningsartiklarna också levererats inom en tillräckligt kort tid och verksamheterna har vissa möjligheter att i sina verksamhetslokaler lagra en mindre mängd varor (t.ex. kopieringspapper, pennor, städmaterial, sjukvårdsartiklar osv.) för att tillgodose de dagliga behoven.

Då kommunledningsförvaltningen bedömer att det inte är ändamålsenligt att hyra eller bygga ett centrallager för förbrukningsartiklar behövs det inte heller en separat inventering av samtliga förbrukningsartiklar. Därför föreslås att motionen ska avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-04
Protokollsutdrag, Kommunfullmäktige (2024-06-17 KF §93)
Motion, Centrallager för förbrukningsartiklar, 2024-06-17

Yrkanden

Kristjan Valdimarsson (SD) yrkar bifall till motionen.
Ordföranden Peter Book (M) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden meddelar att förslag till beslut är:
Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att:

1. motionen "Centrallager för förbrukningsartiklar" avslås.

Ordföranden finner att det finns ett yrkande om att motionen ska bifallas och ställer det mot att avslå motionen. Ordföranden finner att arbetsutskottets förslag är att motionen ska avslås.

Paragraf 155

Ärendenummer KS2024/563

Remissvar över betänkandet SOU 2024:50 Nätt och jämnt - Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (Fi2024/01521)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att:

- lämna yttrandet, daterat 2024-09-21, som remissvar över betänkande SOU 2024:50 Nätt och jämnt - Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (Fi2024/01521).

Ärendet

Regeringen beslutade den 28 april 2022 att tillsätta en parlamentariskt sammansatt kommitté med uppdrag att göra en bred översyn av systemet för kommunalekonomisk utjämning. I juli 2024 lämnad kommittén betänkandet "Nätt och jämt - Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn" till regeringen. Betänkandet remitterades till Enköpings kommun den 11 juli och remissvaret lämnas senast den 8 november 2024.

Yttrandet innehåller två områden som bör vidareutvecklas.

I bilaga 1 förklaras hur förslagen i utredningen påverkar Enköpings kommun. Med kommitténs förslag minskar den kommunala utjämningen för Enköpings kommun med totalt -19,3 miljoner kronor (-400 kr/invånare) 2026 och med ytterligare -15,3 miljoner kronor till totalt -34,6 miljoner kronor (-716 kr/invånare) 2027. Minskningen beror framförallt på minskningen av utjämningen för LSS.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-23

Yttrande, daterad 2024-09-21

Bilaga 1: Hur påverkas Enköpings kommun

Betänkandet SOU 2024:50, natt-och-jamnt--likvardighet-och-effektivitet-i-kommunsektorn-sou-202450-del-1 och del 2

Beslutsgång

Ordföranden meddelar att förslag till beslut är:

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Kommunstyrelsen beslutar att:

1. lämna yttrandet, daterat 2024-09-21, som remissvar över betänkande SOU 2024:50 Nätt och jämnt - Likvärdighet och effektivitet i kommunsektorn (Fi2024/01521).

Ordföranden frågar utskottet om detta kan bli utskottets förslag och finner så.



Paragraf 156

Ärendenummer KS2024/364

Begäran om yttrande gällande medborgarförslag - Kommunikation Haga-Enköping

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att:

- begära från tekniska nämnden ett yttrande samt förslag till beslut gällande punkt ett i medborgarförslaget "Kommunikation Haga-Enköping"
- tekniska nämndens svar ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 21 februari 2025.

Ärendet

Ett medborgarförslag innehållande följande två förslag har inkommit:

- Säkerställa att det skyndsamt (i år) finns en tillförlitlig gång- och cykelväg mellan Haga-Enköping. Det innebär framförallt åtgärder så att den är framkomlig även vid höga vattenstånd (översvämningar). För att den ska kunna nyttjas under hela året bör den vara belyst, samt plogas och grusas vintertid.
- Tillsammans med Region Uppsala säkerställa att det finns en tillgänglig kollektivtrafik mellan Haga-Enköping som erbjuder turer kvällar, helger och lov.

Den 17 juni 2024, § 100 beslutade kommunfullmäktige att medborgarförslaget skulle skickas till kommunstyrelsen för beredning och beslut. Eftersom förslag nummer ett tillhör tekniska nämndens ansvarsområde önskar kommunstyrelsen ett yttrande gällande det förslaget från tekniska nämnden, innan kommunstyrelsen tar ställning till medborgarförslaget i sin helhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, 2024-09-04
Medborgarförslag, 2024-05-22

Beslutsgång

Ordföranden meddelar att förslaget till beslut är:

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Kommunstyrelsen beslutar att:

1. begära från tekniska nämnden ett yttrande samt förslag till beslut gällande punkt ett i medborgarförslaget "Kommunikation Haga-Enköping"
2. tekniska nämndens svar ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast den 21 februari 2025.

Ordföranden frågar utskottet om detta kan bli utskottets förslag och finner så.

Paragraf 157

Ärendenummer KS2023/679

Svar på underrättelse om risk för försening gällande FuturENA

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. skicka skrivelse daterad 18 oktober 2024 till ENA Energi AB som svar på bolagets underrättelse om risk för försening.

Ärendet

Den 3 december 2018, § 210, beslutade kommunfullmäktige att revidera ENA Energi AB:s (ENA Energi) ägardirektiv. Revideringen innebar bland annat att bolaget i sina fortsatta verksamhetsplaner skulle planera efter kommunens vilja att marken, där nuvarande huvudproduktion bedrivs, frigörs. Bolaget fick också i uppdrag att presentera för moderbolaget en långsiktigt hållbar plan för hur och när en åtkomst av marken skulle kunna realiseras. Ägardirektivet har sedan i omgångar reviderats för att ytterligare specificera ENA Energis uppdrag, den senaste ändringen beslutades av fullmäktige 13 juni 2022, § 99. Av ägardirektivet framgår nu att:

- Bolaget ska i sina fortsatta verksamhetsplaner planera efter att marken, där nuvarande huvudproduktion bedrivs, frigörs till senast 2035. Marken som frigörs ska vara sanerad för att möjliggöra bostadsbyggande.
- Bolaget ska presentera för moderbolaget en långsiktig hållbar plan, med eller utan produktion av elektricitet, för hur en åtkomst av marken skulle kunna realiseras.
- Bolaget ska undersöka och därefter presentera för moderbolaget förutsättningar för ö-drift för moderbolaget.

ENA Energi har under senaste året fört dialog med kommunledningsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen kring förvärv av mark som ENA kan förflytta in verksamhet till. ENA Energi har i en skrivelse daterad 5 juli 2024 underrättat kommunen om risk för försening till följd av försenad markåtkomst. ENA Energi önskar svar från kommunen på hur markfrågan hanteras samt när markåtkomsten kommer vara säkrad. Först efter att dessa svar har erhållits kan ENA Energi ta ställning till konsekvenserna av förseningen och hur det påverkar projektets sluttid.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-18

Skrivelse, Svar på underrättelse om risk för försening till följd av försenad markåtkomst, daterad 2024-10-18

Underrättelse om risk för försening till följd av försenad markåtkomst, daterad 2024-07-05

Yrkanden

Jesper Englundh (S) yrkar bifall till liggande förslag.

Beslutsgång

Ordföranden meddelar att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. skicka skrivelse daterad 18 oktober 2024 till ENA Energi AB som svar på bolagets underrättelse om risk för försening.

Ordföranden frågar utskottet om detta kan bli utskottets förslag och finner så.

Paragraf 158

Ärendenummer KS2024/566

Nytecknande av hållbarhetslöfte i regionalt åtgärdsprogram för ekosystem och biologisk mångfald

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Länsstyrelsen har ett regeringsuppdrag som består i att vägleda och samordna länets arbete med de nationella miljömålen. Uppdraget omfattar att upprätta och genomföra regionala åtgärdsprogram för att öka takten i genomförandet av åtgärder som bidrar till att länets miljötillstånd förbättras och att miljömålen nås. Länsstyrelsen har i samråd med Uppsala läns miljö och klimatråd valt att genomföra uppdraget genom att ta fram fyra regionala åtgärdsprogram under begreppet Färdplan för ett hållbart län. Varje åtgärdsprogram samlar åtgärder för länets aktörer inom ett temaområde och varje program har en flerårig genomförandeperiod. Programmets temaområden är:

- Minskad klimatpåverkan
- Ekosystem och biologisk mångfald
- Vatten
- Samhällsutveckling

Inom ramen för varje åtgärdsprogram ges kommunen möjlighet att teckna hållbarhetslöfte. Genom ett hållbarhetslöfte förbinder sig kommunen att genomföra ett antal åtgärder och aktiviteter, enskilt eller i samverkan med andra aktörer. Kommunen sätter egna aktörsspecifika mål för åtgärderna och ansvarar för finansiering sam för att åtgärdsarbetet omhändertas i den egna verksamheten. För Enköpings del föreslås åtgärdsarbetet integreras med respektive nämnds arbete med långsiktig plan eller årsplan (beroende på när nya löften beslutas tidsmässigt). Hållbarhetslöftet Ekosystem och biologisk mångfald syftar till att öka takten i genomförandet av åtgärder som bidrar till hållbara ekosystem genom att bevara och stärka biologisk mångfald i Uppsala län. Tecknade löfte gäller under hela programperioden 2024–2028 och komplettering kan adderas till under samma period. Signering av hållbarhetslöfte görs av kommunstyrelsens ordförande vid en



årlig ceremoni för länets åtgärdsarbete. Åtgärdsprogram för Ekosystem och biologisk mångfald 2024–2028 har sju fokusområden:

- Vattenlandskapet
- Skogslandskapet
- Jordbrukslandskapet
- Bebyggd miljö
- Landskapsplanering och grön infrastruktur
- Artspecifika insatser
- Naturmedveten upphandling och konsumtion

Under varje fokusområde finns föreslagna åtgärder och under åtgärderna finns föreslagna aktiviteter. Enköpings kommuns löfte berör alla fokusområden.

Kommunledningsförvaltningen ser hållbarhetslöften som ett bra verktyg för att förverkliga den politiska ambitionen i kommunfullmäktiges långsiktiga plan för 2024–2027 och för att driva på arbetet framåt.

Att arbeta med åtgärdsprogrammen ger kommunen möjlighet att konkretisera sitt hållbarhetsarbete under en flerårsperiod. Att teckna hållbarhetslöften ger också kommunen bra förutsättningar att sätta fokus på de ekologiska hållbarhetsfrågorna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-10-01

Hållbarhetslöfte Ekosystem och biologisk mångfald 2024–2028, Enköpings kommun, daterat 2024-10-01

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om ärendet kan lämnas över till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 159

Ärendenummer KS2024/565

Antagande Klimatkontrakt 2030, version 2024, återrapport Klimatkontrakt 2030, version 2023

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till kommunstyrelsen:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. godkänna återrapport av Klimatkontrakt 2030, version 2023
2. godkänna reviderat Klimatkontrakt 2030, version 2024, kommunens åtagande i avsnitt 5
3. uppdra åt kommunstyrelsens ordförande att underteckna den slutgiltiga versionen av Klimatkontrakt 2030, version 2024.

Ärendet

Viable Cities är ett strategiskt innovationsprogram med fokus på omställningen till klimatneutrala och hållbara städer. Programmets mission är "klimatneutrala städer 2030 med ett gott liv för alla inom planetens gränser". I dagsläget är 23 kommuner medlemmar och jobbar tillsammans för att uppfylla missionen tillsammans med 6 myndigheter och Viable Cities programkontor. De 23 kommunerna täcker 40% av Sveriges befolkning. Klimatkontrakt 2030 är ett centralt verktyg, som ett avtal mellan de olika parterna där konkreta åtgärder åtas för att bidra till att öka takten i klimatomställningen. Klimatkontraktet ska revideras årligen och är ett långsiktigt åtagande som säkrar samarbetet mellan städerna och den statliga nivån. Enköpings kommun har tidigare signerat fyra versioner. Vid beslut om godkännande av den femte versionen kommer signeringen av kontraktet att äga rum den 6:e december 2024.

Utöver beslut om godkännande av reviderat förslag till kommunens åtagande i Klimatkontrakt 2030, version 2024, överlämnas uppföljning av Klimatkontrakt 2030, version 2023 enligt bilaga. I version 2024 av kontraktet höjer vi ambitionsnivån inom klimatarbetet och redan under hösten 2024 startar vi arbetet med en verksamhetsövergripande Klimatfärdplan. Vår bas är Enköpings koldioxidbudget, och utifrån analys av denna kartlägger och prioriterar vi åtgärder som har effekt på våra utsläppssektorer. Dessa åtgärder används sedan som underlag till bolagens och alla nämnders och förvaltningars verksamhetsplanering.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Detta arbete fortsätter under 2025, då vi även börjar utforska hur ett samarbete med näringsliv och civilsamhälle kan utformas. Dokumentet arbetas med parallellt mellan de olika parterna och detta beslut gäller kommunens åtaganden som presenteras i avsnitt 5. Kommunens delar i klimatkontraktet är således färdigställda, medan några mindre summerande avsnitt fortfarande är under utarbetning hos Viable Cities. Alla åtaganden från samtliga parter är klara. Den slutliga utformningen av dokumentet, exempelvis framsidan, kommer att göras av Viable Cities inför signeringen.

Återrapporteringen som tidigare varit del av kontraktet kommer från denna version att ske i en separat process. Revideringen av Klimatkontrakt 2030 är ett årligt åtagande inom Klimatneutrala Enköping 2030 som medlem i Viable Cities. En mindre arbetsgrupp med representanter från kommunledningsförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen har genomfört revideringen. Kontraktet har förankrats genom respektive förvaltning genom förvaltningschef och därefter godkänts av styrgruppen, tillika kommundirektörens ledningsgrupp.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-25
Klimatkontrakt 2030, version 2024
Återrapport Klimatkontrakt 2030, version 2023
Klimatkontrakt 2030, version 2023

Beslutsgång

Ordföranden meddelar att förslag till beslut är:

Kommunstyrelsen beslutar att:

1. godkänna återrapport av Klimatkontrakt 2030, version 2023
2. godkänna reviderat Klimatkontrakt 2030, version 2024, kommunens åtagande i avsnitt 5
3. uppdra åt kommunstyrelsens ordförande att underteckna den slutgiltiga versionen av Klimatkontrakt 2030, version 2024.

Ordföranden frågar utskottet om detta kan bli utskottets förslag till beslut och finner så.

Paragraf 160

Ärendenummer KS2024/378

Taxor och avgifter för vatten och avlopp (VA)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter.

Verksamheten för vatten- och avlopp (VA) finansieras genom bruksavgift och anläggningsavgift i enighet med Lagen (2006:412) om allmänna vattentjänster (LAV). Verksamheten följer även svenskt vattens basförslag som är standard för branschen. VA-verksamheten är en lagstyrd verksamhet. Överskott och underskott av avgiftsuttaget regleras över en treårsperiod i enlighet med Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster. Underskott som genereras måste återställas. Taxan ska finansiera nödvändiga kostnader, om inte skattemedel ska finansiera eventuellt underskott.

Föreslagen VA-taxa år 2023 och 2024 tog inte höjd för de kostnadsökningar som skett snabbt inom branschen till följd av omvärldsläget. Ökade intäkter krävs för att betala tillbaka underskott från år 2023 och det underskott som kommer ske år 2024, samt för att möta framtida kostnader som kommer av lagstiftning för en robust och trygg dricksvattenförsörjning, ändamålsenlig avloppshantering, tillväxtmål och för att upprätthålla en god service till abonnenterna. Eftersom självkostnadsprincipen gäller, behöver taxan höjas i enlighet med det underuttag som generat underfinansiering av VA-verksamheten år 2023 och även budgeterat för 2024. Nödvändigt är en taxeökning, med anledning av lagkrav och för att

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



verksamheten ska säkerställa statusen av VA-anläggningar. Se bilaga 2 för mer information.

Brukningsavgifter inom vatten- och avloppsverksamheten föreslås att höjs med 29% för år 2025 jämfört med avgiftsnivåer för år 2024. Detta innebär en höjning från 11 011 kronor per år till 14 204 kronor per år för en normal villa (typhus A). Anläggningsavgifter för fastigheter föreslås höjas med index på 6,5%. Anläggningsavgifterna ska täcka de nuvarande och kommande kostnaderna i planerade projekt.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-19

Protokollsutdrag, Tekniska nämnden 2023-04-25 (2024-04-25 TN§49)

Styrdokument taxor och avgifter VA, daterad 2024-04-25

Bilaga 2, PM VA taxa

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan lämna över ärendet utan eget ställningstagande till kommunstyrelsen och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 161

Ärendenummer KS2024/345

Avgifter för ansökan om fristående förskoleverksamhet eller pedagogisk omsorg

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter. Den som i Enköpings kommun vill starta fristående förskoleverksamhet/ pedagogisk omsorg, utöka en befintlig förskoleverksamhet/ pedagogisk omsorg eller göra ett ägarbyte för befintlig förskoleverksamhet/ pedagogisk omsorg måste ansöka om tillstånd hos kommunen. För att behandla ansökan tar Enköpings kommun ut en avgift.

I styrdokumentet föreslår utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden att få delegation att för varje kalenderår (avgiftsår) besluta om att höja avgiftsbeloppen med den procentsats för prisindex för kommunalverksamhet (PKV) som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret. Avgifterna i styrdokumentet är 2024 års nivåer och kommer att justeras inför 2025 med PKV-index som publiceras i oktober.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-18

Protokollsutdrag, Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden 2024-04-17 (2024-04-17 UAN §44)

Protokollsutdrag, Utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden 2024-09-18 (2024-09-18 UAN §125)

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Avgifter för ansökan om fristående förskoleverksamhet eller pedagogisk omsorg,
daterad 2024-08-26

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan lämna över ärendet utan eget
ställningstagande till kommunstyrelsen och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Paragraf 162

Ärendenummer KS2024/348

Avgifter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknade vissa taxor och avgifter. Vad gäller avgifter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg följer de Skolverkets årligen publicerade riktlinjer om avgiftsnivåer och inkomsttak. Följer kommunen Skolverkets villkor, betalas statsbidrag ut för att kompensera kommunen för minskade intäkter som uppstår med ett inkomsttak, maxtaxa, för hushållen. Statens skolverk lämnar senast den 1 december året före bidragsåret uppgift till varje kommun om högsta avgiftsgrundande inkomst per månad och det högsta avgiftsbeloppet per månad. I styrdokumentet föreslår utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden att få delegation att fatta beslut om förskole- och fritidshemsavgifter för nästkommande år, utifrån Skolverkets årliga besked om avgiftsnivåer och inkomsttak.

Avgifterna i styrdokumentet är 2024 års nivå och kommer att justeras till 2025 i enlighet med Skolverkets årliga besked om riktlinjer och avgiftsnivåer och inkomsttak.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-18

Protokollsutdrag, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden (2024-04-17 UAN §43)

Protokollsutdrag, utbildnings- och arbetsmarknadsnämnden (2024-09-18 UAN

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



§124)

Avgifter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg, daterad 2024-09-10

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan lämna över ärendet utan eget ställningstagande till kommunstyrelsen och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 163

Ärendenummer KS2024/349

Avgifter för socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter.

När det gäller avgifter inom nämndens område så är området reglerat via lagstiftning vad kommunerna som mest får ta ut i avgift för vård, omsorg och socialt stöd. Avgiften för insatser inom högkostnadsskyddet kan som mest kosta det aktuella maxbeloppet per månad.

Avgifter som inte avser vård, omsorg, och socialt stöd som exempelvis hyra, mat och resor ligger utanför högkostnadsskyddet och kan prissättas inom ramen för självkostnadsprincipen i kommunallagen (2 kap 6 §): Kommuner och regioner får inte ta ut högre avgifter än som motsvarar kostnaderna för de tjänster eller nyttigheter som de tillhandahåller.

Avgiften beräknas mot ett individuellt förbehållsbelopp som syftar till att åtminstone teoretiskt tillförsäkra att en person har tillräckliga medel för sina övriga levnadskostnader. Nämndens möjligheter att påverka avgifterna är mot ovanstående kraftigt begränsade och genom årens lopp har avgifterna därför nästan uteslutande enbart uppräknats mot ett prisindex. Nuvarande styrmodell har ändå krävt att avgifterna tagits av kommunfullmäktige varje år.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Det som nu föreslås är att avgifterna inom nämndens område även fortsättningsvis uppräknas mot ett angivet prisindex. Vidare föreslås att vård- och omsorgsnämnden får delegation att besluta om den årliga uppräkningsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-26

Protokollsutdrag, vård- och omsorgsnämnden (2024-04-24 § 68)

Protokollsutdrag, vård- och omsorgsnämnden (2024-09-25 § 130)

Styrdokument, Avgifter för socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård, daterad 2024-09-10

Beslutsgång

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 164

Ärendenummer KS2024/350

Avgift för familjerådgivning

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter.

Avgiften för familjerådgivning avser inte att täcka någon särskild kostnad, utan har endast till syfte att minska risken för uteblivna besök. Av den anledningen har avgiften varit densamma under flera år. Avgiften får ej vara så pass stor att den riskerar att familjer med behov av rådgivning avstår detta av ekonomiska skäl.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-28
Protokollsutdrag, Socialnämnden (2024-04-25 SN §68)
Styrdokument Avgift för familjerådgivning, daterade 2024-03-28

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan lämna över ärendet utan eget ställningstagande till kommunstyrelsen och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Paragraf 165

Ärendenummer KS2024/351

Avgift för vård och boende utanför det egna hemmet

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter.

Avgifter för vård och boende utanför det egna hemmet är reglerade via lagstiftning vad kommuner som mest får ta ut i avgift. Avgiften för vård och boende utanför det egna hemmet kan som mest kosta det aktuella maxbeloppet per månad. Nämndens möjligheter att påverka avgifterna är mot ovanstående kraftigt begränsade och genom årens lopp har avgifterna därför uteslutande endast uppräknats vid förändring av de belopp som anges i 18 kap 20 § socialförsäkringsbalken (2010:110) och 6 kap 1 § socialtjänstförordningen (2001:937).

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-28
Protokollsutdrag, Socialnämnden (2024-04-25 SN §69)
Styrdokument Avgift för vård och boende utanför det egna hemmet, 2024-03-28

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan lämnas över ärendet utan eget ställningstagande till kommunstyrelsen och finner så.

Paragraf 166

Ärendenummer KS2024/352

Plan- och bygglovstaxa inklusive kart- och mättaxa samt avgift för prövning av ansökningar om strandskyddsdispens enligt miljöbalken

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter.

Timpriset och avgifterna för handläggning av vissa åtgärder justeras med hänsyn till utvecklingen av vårt arbetssätt och den allmänna kostnadsutvecklingen. Avgifterna justeras för handläggning av förhandsbesked, för kommunikering/meddelande om beslut och timpriset för olika befattningar, så att avgiften motsvarar den arbetsinsats som görs i ärendena. Även kart- och mättaxan till dagens hantering av kart- och mätuppdrag anpassas.

I styrdokumentet föreslås att miljö- och byggnadsnämnden får delegation att för varje kalenderår (avgiftsår) få besluta att justera avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-09-12

Protokollsutdrag, Miljö- och byggnadsnämnden (MBN 2024-11 § 60)

Protokollsutdrag, Miljö- och byggnadsnämnden (MBN 2024-09-12 § 144)

Taxa för plan och bygglagen, 2024-09-12

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan lämna över ärendet utan eget ställningstagande till kommunstyrelsen och finner så.

Paragraf 167

Ärendenummer KS2024/353

Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tills vidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter.

Socialnämnden ansvarade tidigare för denna taxa, men under 2024 tog miljö- och byggnadsnämnden över ansvaret för verksamheten. Miljö- och byggnadsförvaltningen bedömer att avgifterna bör höjas av flera anledningar. Indirekta kostnader för verksamheten bedöms högre på miljö- och byggnadsförvaltningen än hos socialförvaltningen, enligt den beräkningsmodell som används. Avgifterna har tidigare varit fasta avgifter och varit oförändrade under flera år. Och remissinstans (RTJ) vill debitera för nedlagd handläggningstid, det vill säga basera avgiften på en timtaxa. Om ingen ökning av taxan sker kommer verksamheten inte ha 100 % kostnadstäckningsgrad, vilket den förväntas ha. I styrdokumentet föreslås att miljö- och byggnadsnämnden ges möjlighet att besluta om indexreglering av taxor och avgifter, genom att för varje kalenderår (avgiftsår) få besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-27

Protokollsutdrag, Miljö- och byggnadsnämnden (MBN 202404-11 § 563)

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Taxa för prövning och tillsyn enligt alkohollagen, 2024-04-02
Bilaga 1, Förslag nya taxor och avgifter för prövning och tillsyn enligt alkohollagen

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan lämna över ärendet utan eget ställningstagande till kommunstyrelsen och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Paragraf 168

Ärendenummer KS2024/354

Taxa för prövning och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknade vissa taxor och avgifter. Socialnämnden ansvarade tidigare för denna taxa, men under 2024 tog miljö- och byggnadsnämnden över ansvaret för verksamheten. Miljö- och byggnadsförvaltningen bedömer att avgifterna bör höjas av flera anledningar. Indirekta kostnader för verksamheten bedöms högre på miljö- och byggnadsförvaltningen än hos socialförvaltningen, enligt den beräkningsmodell som används. Avgifterna har tidigare varit fasta avgifter och varit oförändrade under flera år. Och remissinstans (RTJ) vill debitera för nedlagd handläggningstid, det vill säga basera avgiften på en timtaxa. Om ingen ökning av taxan sker kommer verksamheten inte ha 100 % kostnadstäckningsgrad, vilket den förväntas ha. I styrdokumentet föreslås att miljö- och byggnadsnämnden ges möjlighet att besluta om indexreglering av taxor och avgifter, genom att för varje kalenderår (avgiftsår) få besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-27

Protokollsutdrag, Miljö- och byggnadsnämnden (MBN 2024-04-11 § 64)

Taxa för prövning och tillsyn enligt lagen om tobak och liknande produkter, 2024-

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



03-28

Bilaga 1, Förslag nya taxor och avgifter för prövning och tillsyn enligt lagen om tobak, nikotinfria tobaksprodukter samt vissa receptfria läkemedel

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan lämna över ärendet utan eget ställningstagande till kommunstyrelsen och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 169

Ärendenummer KS2024/355

Taxa för offentlig kontroll av livsmedel

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter. En kontrollmyndighets kostnader för livsmedelskontroll ska täckas av avgifter. I enlighet med principen om kostnadstäckning så bör taxan återspegla det verkliga kostnadsläget. Till 2025 justeras timtaxans neråt, från 1 719 kronor till 1 500 kronor. Detta för att en övergång till efterdebitering skett och i samband med det har faktisk nedlagd handläggningstid kartlagts. Kartläggning resulterade i längre handläggningstider, vilket gör en nedjustering av timtaxans storlek lämplig.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-27

Protokollsutdrag, Miljö- och byggnadsnämnden (MBN 2024-04-110§ 62)

Taxa för offentlig kontroll av livsmedel, 2024-04-02

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan lämna över ärendet utan eget ställningstagande till kommunstyrelsen och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 170

Ärendenummer KS2024/356

Taxa för miljöbalkens och strålskyddslagens områden

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter.

Till 2024 togs steg 1 för ny taxamodell för miljöbalken, som innebar en övergång till ökad efterdebitering och till 2025 tas nu steg 2 i ökad efterdebitering. Till följd av den ökade efterdebiteringen försvinner syftet med riskpoäng som därför tas bort. Till 2025 höjs handläggningskostnaden per timme från 1 449 kronor till 1 500 kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-27
Protokollsutdrag, Miljö- och byggnadsnämnden (MBN 2024-04-11 § 61)
Taxa för miljöbalkens och strålskyddslagens område, 2024-04-02

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan lämna över ärendet utan eget ställningstagande till kommunstyrelsen och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 171

Ärendenummer KS2024/372

Taxor och avgifter för handläggning av mark- och exploateringsärenden

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter. Denna taxa med avgifter för handläggning av markärenden och exploateringsprojekt är beslutad med stöd av avtalslagen och kommunallagen, 1 kap 5 och 6 §§. Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att handläggningkostnaden per timme är oförändrat 1200 kronor inklusive mervärdesskatt, för ärenden kopplat till mark och exploatering. Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår även att tekniska nämnden får delegation att för varje kalenderår besluta om att justera avgiftsbeloppen med den procentsats för KPI som gäller i oktober månad före avgiftsåret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-27
Protokollsutdrag, Tekniska nämnden 2023-04-25 (2024-04-25 TN §55)
Avgift för handläggning av mark- och exploateringsärenden, daterad 2024-04-25

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan lämna över ärendet utan eget ställningstagande till kommunstyrelsen och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Paragraf 172

Ärendenummer KS2024/373

Taxor och avgifter för markupplåtelser

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter.

Taxor och avgifter för att upplåta kommunens allmänplatsmark etableras i enlighet med Kommunallagen (2017:725) och lag 1957:259 om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelser av offentlig plats. Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår två nya avgifter vid upplåtelse på parkeringsytor, se bilaga 2. När kommunala marken med parkeringsplatser tas i anspråk genom upplåtelse för att utföra arbete, handel, uteservering eller liknade förlorar kommunen parkeringsplatser för invånare och besökare, samt parkeringsintäkter. Övriga befintliga taxor och avgifter för upplåtelse justeras enligt ändringar i konsumentprisindex (KPI, 6,5%). Se bilaga 3 för överblick av nivåer beslutade för år 2024 i relation med föreslagna taxor och avgifter från och med år 2025.

I styrdokumentet föreslås även att tekniska nämnden får delegation att för varje kalenderår får höja avgiftsbeloppen med den procentsats som gäller för KPI i oktober månad före avgiftsåret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-27

Protokollsutdrag, Tekniska nämnden 2023-04-25 (2024-04-25 TN §54)

Taxor och avgifter för markupplåtelse, daterade 2024-04-25

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Bilaga 2, Markupplåtelse. Förslag till nya taxor från 2025
Bilaga 3, Taxor och avgifter 2025 Markupplåtelse

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan lämna över ärendet utan eget ställningstagande till kommunstyrelsen och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Paragraf 173

Ärendenummer KS2024/374

Taxor och avgifter för grävstillstånd och trafikordningsplaner (TA-planer)

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter.

Grävningstillstånden och ansökning om trafikordningsplaner (TA-plan) regleras inte i lag, utan varje kommun beslutar själv om sina villkor för att tillåta arbeten på kommunens mark. Taxor och avgifter för grävstillstånd och TA-plan etableras i enlighet med Kommunallagen (2017:725). I de fall sökanden av TA-plan eller grävstillstånd brister i säkerhet eller inte följer kommunala villkor ska kommunen ha möjlighet att utfärda vite.

Förvaltningen föreslår följande nya avgifter:

- Ansökan generell TA-plan, 5 000 kronor
- Skyndsam handläggning av TA-plan, 5 000 kronor

Övriga befintliga taxor och avgifter för handläggning av grävstillstånd och TA-planer samt övriga befintliga viten justeras enligt ändringar i konsumentprisindex (KPI, 6,5%). Trafikverkets statistik visar att antal olyckor med vägarbetare på kommunala vägar ökar. Viten föreslås som ett led i att minimera risker för olyckor då det krävs att personalen som utför arbete i trafikmiljöer har särskild utbildning och varselkläder, se bilaga 2 för beskrivning av olika viten.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Taxor och avgifter kopplat till grävstillstånd och TA-plan täcker kommunens kostnader för detta. Intäkten år 2023 inom detta taxeområde var 1,6 miljoner kronor. Taxan förväntas ge ungefär samma intäkt som tidigare år, men är svår att uppskatta med tanke på rådande omvärldsläge med mindre nybyggnation.

Se bilaga 3 för överblick av nivåer beslutade för år 2024 i relation med föreslagna taxor och avgifter från och med år 2025. Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår även att tekniska nämnden får delegation att för varje kalenderår få höja avgiftsbeloppen med den procentsats som gäller för KPI i oktober månad före avgiftsåret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-27

Protokollsutdrag, Tekniska nämnden 2023-04-25 (2024-04-25 TN §53)

Styrdokument Taxor och avgifter – Grävstillstånd och TA-plan, daterade 2024-04-25

Bilaga 2, Grävstillstånd och TA-plan. Förslag till nya taxor från 2025

Bilaga 3, Taxor och avgifter 2025 Grävstillstånd och TA-plan

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan lämna över ärendet utan eget ställningstagande till kommunstyrelsen och finner så.

Paragraf 174

Ärendenummer KS2024/375

Taxor och avgifter för trafikdispenser

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter. Taxor och avgifter för trafikrelaterade dispenser tas ut i enlighet med lag 1978:234 om nämnder för vissa trafikfrågor och Kommunallagen (2017:725). Sedan januari 2024 tar Enköpings kommun ut taxor för trafikdispenser och det är därför svårt att prognostisera vilken intäkt detta kan tänkas ge framgent.

Samhällsbyggnadsförvaltningens förslag är att inte justera gällande taxor och avgifter inom taxeområdet för trafikdispenser. I styrdokumentet föreslås även att tekniska nämnden får delegation att för varje kalenderår får höja avgiftsbeloppen med den procentsats som gäller för KPI i oktober månad före avgiftsåret. Beskrivning av taxorna sker i bilaga 2. Se bilaga 3 för överblick av nivåer beslutade för år 2024 i relation med föreslagna taxor och avgifter från och med år 2025.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-19
Protokollsutdrag, Tekniska nämnden 2023-04-25 (2024-04-25 TN §52)
Styrdokument Taxor och avgifter – Trafikdispenser, daterade 2024-04-25
Bilaga 2, Trafikdispenser, Förslag till nya taxor från 2025
Bilaga 3, Taxor och avgifter 2025 Trafikdispenser

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan lämna över ärendet utan eget ställningstagande till kommunstyrelsen och finner så.

Paragraf 175

Ärendenummer KS2024/376

Taxor och avgifter för parkering

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tills vidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter. Taxor och avgifter för parkering och förtöjning etableras i enlighet med lag 1957:259 om rätt för kommun att ta ut avgift för vissa upplåtelse av offentlig plats. Taxor och avgifter för parkeringsanmärkningar etableras i enlighet med lag 1976:206 om felparkeringsavgift. SKR:s "Parkeringshandbok" beskriver att syftet med parkeringsavgifter är att befintliga parkeringsplatser ska användas på det sätt som kommunen önskar. SKR:s "Parkering för hållbara stadskärnor" beskriver att avgiftsregleringar kan till viss del bidra till att täcka kostnader för iordningställandet, förvaltningen och övervakning av parkeringsplatser, men kan framför allt fungera som ett styrmedel för trafikflöden, omsättning av platser och som ett sätt att påverka färdmedelsval.

En ny avgift föreslås av förvaltningen vid felparkering av fordon på parkering för rörelsehindrad (RH-plats). Detta för att de platser reserverade för förare med tillstånd i större utsträckning ska vara tillgängliga för behöriga personer att parkera där ifall de önskar. Nya avgifter föreslås även kopplade till pendlarparkeringen vid Enköpings resecentrum. Tekniska nämnden beslutade i december 2023 (TF2023/1205) om en ny reglering på pendlarparkeringen för att göra det lätt och smidigt för de som behöver ta bilen till resecentrum och åka vidare med kollektivtrafik. Avgifter kommer även att motivera fler resenärer att gå, åka kollekt eller cykla till stationen.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Följande nya taxor och avgifter föreslås:

- Ansökan om pendlartillstånd föreslås vara avgiftsfri, se bilaga 2 för beskrivning kring vilka som kan beviljas tillstånd.
- 30-dagars pendlarbiljett för innehavare av pendlartillstånd, 150 kr.
- Dygnstaxa som motsvarar parkering i zon B, 25 kronor per dygn.

Övriga taxor och avgifter föreslås att lämnas oförändrade. Taxor och avgifter inom detta taxeområde gav under 2023 intäkter på ca 9,7 miljoner kronor, vilket är i relation med kommunens kostnader för att tillhandahålla parkeringsmöjligheter. Kostnader för parkering är exempelvis parkeringsövervakning, parkeringsautomater, beläggning av asfalt, sopning, skyltning och belysning. Taxan förväntas ge ungefär samma intäkt som tidigare år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-27

Protokollsutdrag, Tekniska nämnden 2023-04-25 (2024-04-25 TN §51)

Styrdokument Taxor och avgifter – Parkering, daterade 2024-04-25

Bilaga 2, Parkering, förslag till nya taxor från 2025

Bilaga 3, Taxor och avgifter 2025 Parkering

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan lämna över ärendet utan eget ställningstagande till kommunstyrelsen och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Paragraf 176

Ärendenummer KS2024/377

Taxor och avgifter för samhällsbetalda resor

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknade vissa taxor och avgifter. Taxor och avgifter för färdtjänstresor etableras i enlighet med lag 1997:736 om färdtjänst och kompletteringstrafik är en form av efterfrågestyrd kollektivtrafik. Det är upp till kommuner eller regioner att erbjuda kompletteringstrafik till sina invånare. De taxorna med avgifterna kan etableras enligt lag (2010:1065) om kollektivtrafik och Kommunallagen (2017:725).

Avgiften för arbetsresor med färdtjänstfordon, zon 1 och zon 2, månadsbiljett förändras genom att texten för avgiften förändras från "1 030 kronor per månad", vilket motsvarar Uppsala länstrafiks taxa till att det i styrdokumentet står att arbetsresor "motsvarar kostnaden för ULs ordinarie 30 dagarsbiljett inkl. moms". Samhällsbyggnadsförvaltningen föreslår att övriga taxor och avgifter för färdtjänst och kompletteringstrafik inte justeras. Taxor och avgifter täcker endast en del av kostnaderna för detta taxoområde. Taxan förväntas ge ungefär samma intäkt som tidigare år. Se bilaga 3 för överblick av nivåer beslutade för år 2024 i relation med föreslagna taxor och avgifter från och med år 2025. Beskrivning av taxorna sker i bilaga 2.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-19

Protokollsutdrag, Tekniska nämnden 2023-04-25 (2024-04-25 TN §50)

Styrdokument, Taxor och avgifter – Samhällsbetalda resor, daterad 2024-04-25

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Bilaga 2, Samhällsbetalda resor. Förslag till nya taxor från 2025
Bilaga 3, Taxor och avgifter Samhällsbetalda resor 2024 resp 2025

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan lämna över ärendet utan eget ställningstagande till kommunstyrelsen och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet

Paragraf 177

Ärendenummer KS2024/379

Taxor och avgifter för kultur, bad, camping och registreringstillstånd för lotterier

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter.

Upplivelsesförvaltningen har i arbetet med taxor och avgifter gjort omvärldsanalyser för att tillse att de nya föreslagna taxor och avgifterna är rimliga i relation till andra liknande verksamheter och kommuner. För 2025 föreslås höjningar av taxor och avgifter inom samtliga områden. För biblioteken föreslås mindre höjningar i kronor för utskriften, kopior och förseningsavgifter. Vidare föreslås höjningar på 4-8 procent för ersättning för försvunna eller förstörda medier samt att en ny taxa införs för föremål. Kostnaderna för fjärrlån har ökat kraftigt varför avgiften för dessa också behöver höjas. Under 2024 föreslog upplevelsenämnden en höjning av elevavgifter som skulle gälla från och med höstterminen 2024. Kommunfullmäktige beslutade på sammanträdet den 17 juni att inte anta de föreslagna taxorna för kulturskolan.

I förslaget till taxor 2025 är elevavgifterna justerade med höjningen som föreslogs under 2024. Även avgifterna för instrumenthyra, ensembleavgift och maximal avgift per termin och familj med 2-3 procent. För museum och parkguidning föreslås höjningar på 2-11 procent för guidningar, studiebesök, föredragning och turer med parktåget. Större procentuella höjningar föreslås för parktåget gällande helgtillägg med 17 procent och dubbeltur med 39 procent. För registreringstillstånd för lotterier

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



föreslås en höjning på 33 procent då denna taxa varit oförändrad under lång tid. För badanläggningar föreslås höjningar på 7-23 procent på Fjärdhundrabadet. För Pepparrottsbadet föreslås höjningar på familjedelen med 3-9 procent. För 25-metersbassängen föreslås höjningar med 6-14 procent. Simskolorna föreslås höjas med 6-7 procent medan lär dig simma kurser och vattengymna föreslås vara oförändrade. Entré till relaxavdelningen föreslås höjas med 4-7 procent. Avgifter på gymmet föreslås ökas med 4-15 procent där den största ökningen ligger på enkelbesök.

För de minsta barnen där entréer är avgiftsfria och för lågtryckspriser föreslås inga justeringar. För campingverksamheten föreslås inga justeringar av avgifter. Detta då verksamheten är relativt ny och flera löpande justeringar har gjorts i separata ärenden. Förvaltningen bedömer att justeringar kan göras till 2026 då standarden på campingen bedöms ha höjts utifrån genomförda och planerade åtgärder.

I styrdokumentet förslås att upplevelsenämnden att få delegation för att för varje kalenderår (avgiftsår) få besluta att höja avgiftsbeloppen (fasta avgifter och timavgifter) med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad året före avgiftsåret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-28

Protokollsutdrag, Upplevelsenämnden (2024-04-25 UPN §40)

Styrdokument taxor och avgifter 2025 (taxor och avgifter för kultur, bad, camping och registreringstillstånd för lotterier), daterad 2024-03-26

Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan lämna över ärendet utan eget ställningstagande till kommunstyrelsen och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 178

Ärendenummer KS2024/380

Taxor och avgifter för hyra av lokaler och anläggningar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott lämnar över ärendet till kommunstyrelsen utan eget ställningstagande.

Ärendet

Ett nytt upplägg för kommunens taxor och avgifter har tagits fram, vilket innebär att kommunens taxor och avgifter är uppdelade i flera olika styrdokument, istället för ett gemensamt samlingsdokument. Detta för att göra det enklare att arbeta med taxor och avgifter internt, men också för att göra det enklare för kommunmedlemmarna att hitta bland kommunens taxor och avgifter föreslås ett nytt upplägg. Ytterligare en föreslagen förändring är att styrdokumentet, och därmed taxorna/avgifterna, ska gälla tillsvidare. Detta medför att styrdokumentet inte behöver behandlas på kommunfullmäktige varje år, om inte taxorna/avgifterna ska ändras. Vidare finns det möjlighet för kommunfullmäktige att reglera i styrdokumentet att nämnden får delegation på att indexuppräknas vissa taxor och avgifter.

Uppläggförvaltningen har i arbetet med taxor och avgifter gjort omvärldsanalyser för att tillse att de nya föreslagna taxor och avgifterna är rimliga i relation till andra liknande verksamheter och kommuner. För 2025 föreslås en höjning av nettotaxan från 116 kronor till 120 kronor. En höjning motsvarande 3,5%. Utöver detta föreslås justeringar beskrivet utförligt i dokumentet: Förslag Taxor och avgifter 1 januari 2025 – Info till UPN 2024-04-25, 2024-04-02. I styrdokumentet föreslås att upplevelsenämnden får delegation att för varje kalenderår få besluta att höja nettotaxan motsvarande den procentsats för PKV som publiceras på SKR:s webbplats för oktobermånad året före avgiftsåret.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, daterad 2024-06-28

Protokollsutdrag, Upplevelsenämnden (2024-04-25 UPN §39)

Styrdokument taxa avgift för hyra av lokaler och anläggningar, 2024-04-02

Förslag Taxor NT 1 januari 2025 2024-04-01

Förslag Taxor och avgifter 1 jan 2025 – Info till UPN 20240425-2024-04-02

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Beslutsgång

Ordföranden frågar utskottet om det kan lämna över ärendet utan eget ställningstagande till kommunstyrelsen och finner så.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet



Paragraf 179

Sammanträdet avslutas

Ordföranden avslutar sammanträdet klockan 16:10.

Justerarnas signaturer

Intygas att kopian överensstämmer med originalet