

Ansökan om planbesked

Läs om villkor och anvisningar på sid 2–3.

Sökande	Namn/företagsnamn	Person-/organisationsnummer
	Adress	
	Postnummer och postadress	
	E-post	Telefon
	Kontaktperson	

Uppgifter om fastigheten	Fastighetsbeteckning (traktnamn och siffror, exempelvis Karlsro 2:97), ange vid behov flera.
	Fastighetsadress
	Postnummer och postadress

Faktura- mottagare om annan än sökande	Namn/företagsnamn	Person-/organisationsnummer
	Adress	
	Postnummer och postadress	
	E-post	Telefon
	Kontaktperson	
	Om fakturan ska skickas till någon annan än dig som sökande ska en underskriven fullmakt skickas med som bilaga till ansökan.	

Egen faktura-märkning	Referens- eller projektnummer.
-----------------------	--------------------------------

Projektbeskrivning En kort beskrivning av den tänkta åtgärden, dess funktion och innehåll, och syftet med åtgärden	Om utrymmet inte räcker, bifoga en separat beskrivning av ärendet.
Handlingar som behöver bifogas ansökan	En karta som visar det område som berörs, och förslagets utbredning på marken. Skisser som illustrerar byggnadsverket och ungefärliga omfattning av byggnaders volymer, höjder och utseende om åtgärden avser ett byggnadsverk. Underskriven fullmakt om någon annan än sökande ska få fakturan.
Sökandes underskrift av betalningsansvarig fakturamottagare	Jag som sökande accepterar villkoren på sidorna 2 och 3. Samtliga sidor ska skickas med beställningen. Ort och datum Underskrift <i>Roger Altgenug</i> Namnförtydligande

Villkor och anvisningar

Vad är ett planbesked?

Om du vill göra något inom en fastighet och förändringen kräver att en detaljplan tas fram, behöver du ansöka om planbesked. Det kan till exempel vara att bygga ett antal bostadshus på en fastighet som inte innehåller bostäder idag. Detsamma gäller om befintlig detaljplan behöver ändras eller upphävas. Genom ett planbesked kan du få ett snabbt och tydligt besked om kommunen tänker inleda ett planläggningsarbete eller inte. Kommunens besked ska vara skriftligt och motiverat. Ett positivt planbesked innebär dock ingen garanti för att en detaljplan slutligen kommer att antas. Under planprocessen kan det visa sig att åtgärden av olika skäl inte är lämplig att genomföra.

Vem kan ansöka om ett planbesked?

Du kan ansöka om ändring av detaljplan eller upphävande av fastighetsindelning om du:

- äger fastigheten eller tomträtten som detaljplanen gäller, eller
- företräder bostadsrättsförening eller samfällighet som beslutat att ansöka om planändring, eller
- har fastighetsägarens godkännande.

Vad kostar ett planbesked?

Kommunen har rätt att ta ut en avgift för behandling av din ansökan och själva planläggningen. Kostnaden för planbesked och eventuellt planarbete beror på arbetets omfattning. Kostnaden baseras på den nedlagda arbetstiden hos

kommunen. Avgiften beräknas enligt kommunens taxa. Moms tillkommer inte eftersom ansökan gäller myndighetsutövning.

Ansök om planbesked

Kontakta oss för rådgivning

Vår erfarenhet från andra detaljplaner visar att en tidig dialog mellan fastighetsägare eller exploatör och kommun resulterar i en mer smidig process. Kontakta därför gärna oss innan du skickar in din ansökan till E-post detaljplan@enkoping.se

Förbered handlingar och uppgifter till ansökan

Ta fram handlingar som beskriver vad du vill göra. Till exempel:

- En karta som visar det område som berörs och förslagets utbredning på marken.
- En beskrivning av den tänkta åtgärden, dess funktion och innehåll och syftet med åtgärden.
- Skisser som illustrerar byggnadsverk och dess ungefärliga omfattning om åtgärden avser ett byggnadsverk.
- Beslut från föreningsstämma som visar att föreningen vill ansöka om planändring.
- Skriftlig fullmakt från övriga fastighetsägare eller betalningsansvariga.

Fyll i blanketten för ansökan om planbesked

Fyll i uppgifterna i blanketten. Tänk på att den fakturaadress du uppger gäller som grund för fakturering. Sökande ansvarar för att faktureringsuppgifterna stämmer. Om fakturan ska skickas till någon annan än dig som sökande ska en underskriven fullmakt skickas med som bilaga. Fullmakten ska vara underskriven av betalningsansvarig samt bevittnad.

Underteckna och skicka ansökan/anmälan till:
Samhällsbyggnadsförvaltningen
745 80 Enköping.

Eller E-post:
detaljplan@enkoping.se

Skicka in din ansökan

Skicka in din blankett och bilagorna med e-post eller vanlig post.

E-post: detaljplan@enkoping.se

Postadress: Enköpings kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
745 80 Enköping

Handläggning och planbesked

Kommunen måste lämna beskedet inom fyra månader från den dag då en komplett ansökan kommit in. Kommunen kan dock tillsammans med dig komma överens om en annan tid, både kortare och längre. Om beskedet är positivt får du också information om en ungefärlig tidpunkt för när planen kan antas. Om kommunen inte avser att påbörja ett planläggningsarbete ska skälen för detta framgå i planbeskedet. Ansökningar om planbesked hanteras enligt Plan- och bygglagen (2010:900).

Avtal vid ett positivt planbesked

Om kommunen lämnar ett positivt planbesked, måste kommunen upprätta två avtal mellan kommunen och dig som sökande. Avtalen ska täcka kommunens kostnader.

Föravtal. Om kommunen under behandlingen av din ansökan bedömer att kommunen kommer kunna lämna ett positivt planbesked till dig, kan ett föravtal behöva tecknas. I så fall kommer kommunens mark- och exploateringsavdelning kontakta dig med förslag till föravtal. Föravtalen tecknas för att verksamheten för mark- och exploatering ska få täckning för nedlagd tid och kostnad för utredning under såväl planprogram som planprocess.

Planavtal. Kommunen har rätt att ta ut en avgift för upprättandet av en detaljplan i form av planavgift eller planavtal. Vanligast är att ett planavtal som täcker planverksamhetens nedlagda tid och kostnad under detaljplanprocessen tecknas.

Behandling av personuppgifter

Kommunen behandlar dina personuppgifter i enlighet med dataskyddsförordningen General Data Protection Regulation (GDPR). Personuppgiftsansvarig är kommunstyrelsen. Läs mer på kommunens hantering av personuppgifter på kommunens hemsida.